**APSTIPRINĀTS**

ar Daugavpils novada domes iepirkuma komisijas 2016. gada. 17.oktobra sēdes lēmumu,

Komisijas sēdes protokols Nr.1

**Iepirkuma**

**„ Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana**

**Daugavpils novada domes rīkotajos pasākumos”**

**NOLIKUMS**

**Identifikācijas Nr. DND 2016/17**

*(Publisko iepirkumu likuma 82.panta sešpadsmitajā daļā noteiktajā kārtībā)*

**Daugavpils novads**

**2016.gads**

# Vispārīgā informācija

* 1. Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs- **DND 2016/17**

Iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta sešpadsmitajā daļā noteiktajai kārtībai (B.daļas pakalpojumi)

* 1. Pasūtītāja nosaukums, adrese un rekvizīti:

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums | Daugavpils novada dome |
| Reģistrācijas numurs | 90009117568 |
| Juridiskā adrese | Rīgas iela 2, Daugavpils, LV5401 |
| tālrunis: | 65422238 |
| fakss | 65476810 |
| e-pasta adrese | dome@dnd.lv |

Iepirkumu organizē un realizē ar Daugavpils novada pašvaldības izpilddirektores 2016.gada 14.oktobra rīkojumu Nr. 325-r apstiprināta Iepirkuma komisija.

* 1. Pasūtītāja pilnvarotā kontaktpersona:
     1. Nolikuma izskaidrošanai:

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds: | Diāna Laizāne |
| Amats | Lietu pārvaldes Juridiskās daļas juriskonsulte |
| Adrese: | Rīgas iela 2, Daugavpils, LV 5401 |
| Tālrunis: | 65422214 |
| Fakss: | 65476810 |
| E-pasta adrese: | [diana.laizane@dnd.lv](mailto:diana.laizane@dnd.lv) |

1.3.2. Tehniskās specifikācijas izskaidrošanai:

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds: | Tatjana Larionova |
| Amats | Lietu pārvaldes Vispārējās daļas vadītāja |
| Adrese: | Rīgas iela 2, Daugavpils, LV 5401 |
| Tālrunis: | 65476813 |
| Fakss: | 65476810 |
| E-pasta adrese: | [tatjana.larionova@dnd.lv](mailto:tatjana.larionova@dnd.lv) |

# 1.4. Piedāvājuma iesniegšana vieta, laiks un kārtība

* + 1. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt līdz ***2016.gada 28.oktobrim plkst. 13:00*** Rīgas ielā 2, Daugavpils, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā apakšpunktā noteiktajā adresē līdz iepriekšminētajam termiņam.
    2. Piedāvājumi, kas nav iesniegti noteiktajā kārtībā vai kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek pieņemti (izskatīti) un neatvērti tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
    3. Pretendents var atsaukt (iesniedzot rakstveida iesniegumu) vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi Daugavpils novada domē, Rīgas ielā 2, Daugavpilī. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā Pretendents iesniedz jaunu piedāvājumu. Par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
    4. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.

# Piedāvājuma noformēšana

* + 1. Iepirkumam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls.
    2. Piedāvājumu Pretendents iesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē, uz kuras norāda:
       1. Pretendenta nosaukumu, juridisko adresi un kontaktinformāciju;
       2. Pasūtītāja nosaukumu un juridisko adresi;
       3. Atzīmi - ***Iepirkumam „Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils novada domes rīkotajos pasākumos”, identifikācijas Nr. DND2016/17. Neatvērt līdz 2016.gada 28.oktobrim, plkst.13.00”.***
    3. Piedāvājums sastāv no divām daļām:
       1. Pretendenta atlases dokumenti, ieskaitot pieteikumu dalībai iepirkumā;
       2. Tehniskais un Finanšu piedāvājums.
    4. Visām piedāvājumu daļām un pieteikumam dalībai iepirkumā jābūt noformētiem atbilstoši 2010.gada 6.maija likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un 2010. gada 28. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
    5. Piedāvājuma dokumentiem jābūt savstarpēji caurauklotiem, sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam satura radītājam, un apliecinātiem ar Pretendenta amatpersonas parakstu, paraksta atšifrējumu, norādot cauraukloto lappušu skaitu.
    6. Piedāvājumu jāsagatavo datorrakstā latviešu valodā. Kvalifikāciju apliecinoši dokumenti (piemēram, sertifikāti) var tikt iesniegti citā valodā. Citā valodā sagatavotajiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumu Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” prasībām.
    7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez dzēsumiem, labojumiem un svītrojumiem vai citām īpatnībām.
    8. Piedāvājumu paraksta Pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kuras ietilpst personu grupā.
    9. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kura iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.
    10. Iesniedzamo dokumentu kopijas ar savu parakstu un uzņēmuma zīmogu apstiprina iestādes vadītājs vai pilnvarotā persona. Iesniedzot piedāvājumu Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.
    11. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā piekrīt visiem Nolikuma noteikumiem.
    12. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmeta apjomu. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
    13. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentu notiek rakstveidā pa pastu un pa faksu.
    14. Iesniegtie piedāvājumi, kas iesniegti līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām un piedalās iepirkumā, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem. Iepirkuma izbeigšanas gadījumā iesniegtie piedāvājumi netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem.
    15. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

# Iepirkuma dokumentācijas saņemšana

* 1. Ar Nolikumu un tā pielikumiem pretendenti var iepazīties un saņemt tos Daugavpils novada domes mājas lapas [www.daugavpilsnovads.lv](http://www.daugavpilsnovads.lv) sadaļā „Iepirkumi”.
  2. Lejupielādējot Iepirkuma nolikumu, ieinteresētais piegādātājs uzņemas atbildību sekot līdzi turpmākām izmaiņām Iepirkuma noteikumos, kā arī Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiek publicētas Pasūtītāja interneta mājas lapā pie Iepirkuma nolikuma.
  3. Iepirkuma komisija pēc Pretendenta pieprasījuma sniedz papildu informāciju par Nolikumu, ja pieprasījums rakstiski iesniegts atbilstoši Publisko iepirkumu likumam.

**3.** **Informācija par iepirkuma priekšmetu**

* 1. Iepirkuma priekšmets ir ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils novada domes rīkotos pasākumos, atbilstoši iepirkuma Nolikumam un Tehniskajai specifikācijai (Nolikuma 2.pielikums). Ēdināšanas pakalpojumi sniedzami gan Pasūtītāja telpās vai Pasūtītāja norādītā vietā, kur tiek rīkots pasākums, gan Pretendenta telpās (restorāns, kafejnīca vai cita piemērota telpa).
  2. CPV kods: 55300000-3 – Restorānu un ēdināšanas pakalpojumi.
  3. Iepirkums paredz Vispārīgās vienošanās slēgšanu ar trim Pretendentiem, vai vienu Pretendentu, ja piedāvājumu iepirkumā iesniegs mazāk nekā trīs Pretendenti. Vispārīgās vienošanās projekts Nolikuma 3. pielikumā
  4. Katrs Pretendents, kas noslēdzis vispārīgo vienošanas, vispārīgajā vienošanās noteiktajā kārtībā iegūs tiesības slēgt atsevišķus līgumus par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu konkrētā pasākumā par cenām, kas nav lielākas par Pretendenta tehniskajā piedāvājumā norādītajām ēdienu un uzkodu pozīciju maksimālajām cenām. Kopējā līgumcena par kuru tiks slēgta Vispārīgā vienošanās ir EUR 41 999,99 bez PVN. Vispārīgā vienošanās neparedz, ka Pasūtītājam būtu pienākums iztērēt visu līgumcenu.
  5. Vispārīgās vienošanās darbības termiņš – 2 (divi) gadi no noslēgšanas dienas vai līdz Nolikuma 3.4. punktā noteiktās līgumcenas iztērēšanai.

# Prasības pretendentiem

* 1. Pretendents var būt fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība (piegādātāju apvienība, personālsabiedrība) jebkurā to kombinācijā neatkarīgi no tās reģistrācijas un darbības vietas, kas attiecīgi piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus, kura tiesīga nodarboties ar uzņēmējdarbību ar reģistrētu darbības jomu, uz kuru neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā 1.punktā minētais gadījums, un ir iesniedzis piedāvājumu.
  2. Pretendents, tai skaitā personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā reģistrēts komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs un uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā 1.punktā minētais gadījums.
  3. Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 2. un 3.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi attiecībā uz pretendentiem netiek piemēroti.
  4. Pretendents ir reģistrēts pārtikas apriti reglamentējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrības biedru, piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas tiks iesaistīts kādā pārtikas aprites posmā.
  5. Pretendentam ir pieredze restorānu pakalpojumu nozarē, kas ietver ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu – pēdējo triju gadu laikā (2015., 2014., 2013.gads un 2016.gada periods) vai īsākā laika periodā, ja Pretendents ir dibināts vēlāk, ir pieredze vismaz divu banketu vai līdzīgu pasākumu ēdināšanas nodrošināšanā un organizēšanāaugstā profesionālā līmenī, ievērojot lietišķās etiķetes normas, kur katra pasākuma dalībnieku skaits ir vienāds vai pārsniedz 100 (simts) personas.
  6. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.

# Iesniedzamie dokumenti

* 1. Pretendenta vadītāja parakstīta pilnvara vai tās apliecināta kopija, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības iesniegt un parakstīt Piedāvājumu, ja to paraksta pilnvarotā persona, vai juridisko personu apvienības sabiedrības vai sadarbības līguma kopija ar norādītu Pretendenta pārstāvja vārdu, uzvārdu, ieņemamo amatu un uzņēmuma nosaukumu, ja Pretendentu iesniegtajā piedāvājumā pārstāv pilnvarota persona.
  2. Pretendenta parakstīts **pieteikums** **dalībai** **iepirkumā**, saskaņā ar Nolikuma 1.pielikumu, kurā norādīti visi apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās līguma vērtības vai lielāka un apakšuzņēmēji uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un kurus plānots iesaistīt līguma izpildē *(ja tādi ir)*.
  3. Pretendenta un personas uz kuras iespējām Pretendents balstās līdzšinējās pieredzes apraksts par Pretendenta pieredzi sabiedriskās ēdināšanas jomā un sadarbības partneru saraksts ne mazāk kā ar 3 (trim) pasūtītāju adresēm un kontakttālruņiem (atbilstoši Nolikuma 4.pielikuma formai), pievienojot vismaz 2 (divas) pieredzes aprakstā norādītā pasūtītāja pozitīvas atsauksmes par to, ka ēdināšanas pakalpojums pasākumā izpildīts kvalitatīvi.
  4. Ja paredzēts piesaistīt apakšuzņēmēju, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, jāiesniedz apakšuzņēmēja apliecinājumu vai vienošanos ar Pretendentu par sadarbības konkrētā līguma izpildei, kurā norādīta paredzamā nododamā līguma izpildes daļa procentos un naudas izteiksmē un konkrēti veicamie uzdevumi.
  5. Pretendenta Tehniskais un Finanšu piedāvājums. (Piedāvājuma forma Nolikuma 5.pielikumā.)
  6. Informāciju par Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, Pasūtītājs iegūs publiskās datubāzēs. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevarēs iegūt attiecīgu informāciju vai neiegūs pilnīgu informāciju, to pieprasīs Pretendentam.

# Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana

* 1. Nav paredzēta piedāvājumu publiska atvēršanas sanāksme.
  2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc uzaicinājumā norādītā termiņa netiks vērtēti.
  3. Iepirkuma komisija izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu, kas atbilst Publisko iepirkumu likuma un Nolikuma prasībām.
  4. Iepirkumu komisija:
     1. pārbaudīs piedāvājumu atbilstoši Nolikumā 1.5. apakšpunktā norādītajām noformēšanas prasībām;
     2. izvērtēs, vai Pretendenta iesniegtie pretendentu atlases dokumenti apliecina Pretendenta atbilstību Nolikuma 4. un 5. punktos norādītajām pretendentu atlases prasībām
     3. ja Pretendenta iesniegtais piedāvājums nav noformēts Nolikumā noteiktajā kārtībā, Pretendents nav iesniedzis visus Nolikumā noteiktos dokumentus savas kvalifikācijas novērtēšanai, tas tiek izslēgts no turpmākas dalības iepirkumā (t.i. nākamajā piedāvājumu izvērtēšanas posmā tas netiek vērtēts);
     4. no prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlēsies maksimāli trīs piedāvājumus ar zemāko cenu;
     5. pārbaudīs, vai uz katru pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā 1.punktā minētais gadījums, izmantojot publiskajās datubāzēs pieejamo informāciju par Pretendenta, tā apakšuzņēmēja vai dalībnieka atbilstību profesionālās darbības veikšanai;
     6. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu papildus pieprasīs, lai tas 10 darba dienu laikā no pieprasījuma nosūtīšanas dienas iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā 1.punktā minētais gadījums. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumā;
  5. Iepirkuma komisija piešķirs vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības 3 (trim) Pretendentiem vai 1 (vienam) Pretendentam, kuru piedāvājumi ir ar viszemāko cenu saskaitot vienību cenas no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā un tehniskajās specifikācijās norādītajām prasībām.
  6. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par vispārīgās vienošanās slēgšanu vai iepirkuma pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, visi Pretendenti tiek informēti par komisijas pieņemto lēmumu.

**7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

7.1. Iepirkuma komisijas **tiesības:**

* + 1. pieaicināt ekspertu Pretendentu atlasei un piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;
    2. izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja Pretendenta piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;
    3. jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
    4. pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja iepirkumam netika iesniegti piedāvājumi, vai iesniegtie piedāvājumi neatbilda uzaicinājumā un tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām, kā arī citos gadījumos saskaņā ar likumu vai šo Nolikumu.
  1. Iepirkuma komisijas **pienākumi:**
     1. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentās institūcijās, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai Pretendents vai kompetenta institūcija papildina vai izskaidro sertifikātus un dokumentus, kas iesniegti Iepirkuma komisijai;
     2. nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
     3. nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
     4. pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu un atbildes uz piegādātāju jautājumiem;
     5. labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to Pretendentu;
     6. vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu vai izbeigšanu.

**8. Pretendenta tiesības un pienākumi**

8.1. Pretendenta **tiesības:**

8.1.1. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai mainīt iesniegto piedāvājumu, iesniedzot jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪJUMI” vai “LABOTS”;

8.1.2. atsaukt piedāvājumu pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām;

* + 1. PIL noteiktos termiņos un kārtībā iesniegt iebildumus par Nolikumu. Savlaicīgi pieprasīt papildu informāciju par iepirkuma dokumentāciju nolikumā un PIL noteiktajā kārtībā;
    2. saņemt piedāvājumu atvēršanas protokolu 3 (trīs) darbdienu laikā pēc pieprasījuma iesniegšanas;
  1. Pretendenta **pienākumi:**
     1. sagatavot un iesniegt piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām;
     2. sniegt patiesu un precīzu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu.
     3. sekot līdzi pasūtītāja interneta adresē www.daugavpilsnovads.lv ievietotajai informācijai un iespējamai papildu informācijai par iepirkumu, kā arī sniegtajām atbildēm uz piegādātāju jautājumiem;
     4. sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai;
     5. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu;
     6. 5 (piecu) darbdienu laikā, skaitot no uzaicinājuma saņemšanas dienas, parakstīt vienošanos.

# Pārējie noteikumi

* 1. Visi izdevumi, kas saistīti ar iepirkuma piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu, jāsedz iepirkuma pretendentam.
  2. Nolikums sastādīts latviešu valodā uz 6 (sešām) lapām, kam pievienoti šādi pielikumi:

1. Pielikums – Pieteikuma dalībai iepirkumā forma uz 2 lapām;

2. Pielikums - Tehniskā specifikācija uz 6 lapām;

3. Pielikums – Vispārīgās vienošanās projekts uz 4 lapām;

4. Pielikums – Pretendenta pieredzes apraksta forma uz 1 lapas;

5. Tehniskā un Finanšu piedāvājuma forma uz 8 lapām.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs (*paraksts*) A.Pļaskota

1.pielikums

Iepirkuma „Ēdināšanas pakalpojumi

Daugavpils novada domes rīkotajos pasākumos” nolikumam identifikācijas Nr. DND 2016/17

*Uz Pretendenta veidlapas (ja attiecināms)*

**Pieteikums dalībai iepirkumā**

2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Vieta*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informācija par pretendentu\*** | | | | |
| Pretendenta nosaukums: | |  | | |
| Reģistrācijas numurs: | |  | | |
| Juridiskā adrese: | |  | | |
| Pasta adrese: | |  | | |
| Tālrunis: | |  | Fakss: |  |
| E-pasta adrese: | |  | | |
|  | | | | |
| **Finanšu rekvizīti\*** | | | | |
| Bankas nosaukums: |  | | | |
| Bankas kods: |  | | | |
| Konta numurs: |  | | | |
|  | | | | |
| **Informācija par pretendenta atbildīgo personu\*** | | | | |
| Vārds, uzvārds (personas kods): |  | | | |
| Ieņemamais amats: |  | | | |
| Tālrunis: |  | | Fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  | | | |

Ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties iepirkumā „Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils novada domes rīkotajos pasākumos” (iepirkuma identifikācijas numurs DND 2016/17).

2. Apliecina, ka:

2.1. ir iepazinies ar Nolikumu un piekrīt visiem Nolikuma noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju tiem nav.

2.2. pretendenta rīcībā būs pietiekami finanšu un tehniskie resursi Vispārīgās vienošanās izpildei;

2.3. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā.

2.4. visa piedāvājumā iesniegtā informācija ir pilnīga un patiesa.

2.5. spēj izpildīt tehniskās specifikācijas prasības.

2.6. tam ir normatīvajos aktos noteiktā kārtībā nodarbināts personāls ar atbilstošu kvalifikāciju, kas ļauj nodrošināt tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi.

3. Norāda, ka līguma izpildē plāno piesaistīt sekojošus apakšuzņēmējus *(ja plāno piesaistīt)*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Nosaukums  un reģistrācijas numurs | Juridiskā adrese, kontaktpersona, telefons | Apakšuzņēmējam izpildei nododamie uzdevumi | Veicamo pakalpojumu apjoms no kopējā apjoma  (%) | Nododamā līguma summas daļa naudas izteiksmē |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas**  **vārds, uzvārds\*** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |
| **Datums:** |  |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |

Z.v.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\* *Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa kā pretendenta dalībnieki, šie lauki jāaizpilda par katru personas grupas dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu grupu šajā iepirkuma procedūrā.*

2.pielikums

Iepirkuma „Ēdināšanas pakalpojumi

Daugavpils novada domes rīkotajos pasākumos” nolikumam identifikācijas Nr. DND 2016/17

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. Pakalpojumu sniedzējam jānodrošina ēdināšanas pakalpojumi Pasūtītāja rīkotajos pasākumos.
2. Ēdināšanas pakalpojuma sniegšanai nepieciešamās produkcijas izgatavošanas vieta nevar atrasties tālāk, kā 30 km no Daugavpils novada domes administrācijas ēkas. Attālums no ēdināšanas pakalpojuma sniegšanai nepieciešamās produkcijas ražošanas vietas līdz Daugavpils novada domes administrācijas ēkai, kas tiek noteikts pēc tuvākā iespējamā maršruta, braucot pa koplietošanas ceļiem saskaņā ar ceļu satiksmes noteikumiem.
3. Pakalpojumu sniedzējs sniegs pakalpojumu gan Pasūtītāja telpās vai Pasūtītāja norādītā vietā, kur tiek rīkots pasākums, gan savās telpās (restorāns, kafejnīca vai cita piemērota telpa).
4. Pasākumu norises vieta un laiks: pakalpojuma sniedzējam tiks paziņoti ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms pasākuma norises.
5. Darba uzdevumā ietilpst šādas pakalpojuma sadaļas:
   1. Ēdināšanas pakalpojumi (viesmīlības pakalpojumi, servējuma nodrošinājums, tajā skaitā trauki, galda piederumi, transports pakalpojuma sniegšanai pasūtītāja norādītajā vietā);
   2. Ēdienkartes piedāvājums dažādam personu skaitam (precīzs personu skaits pakalpojuma sniedzējam tiks paziņots 3 (trīs) dienas pirms pasākuma).
   3. Pakalpojuma sniedzējam jānodrošina šādas ēdināšanas pozīcijas:

**TEHNISKĀ UN KVALITĀTES DAĻA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr.** | **Prasība** |
| 1. | Ēdienu pagatavošanā tiks izmantoti tikai un vienīgi svaigi, augstas kvalitātes produkti un izejvielas, ievērojot vispārpieņemto restorāna standartu ēdienu pagatavošanā, pasniegšanā un galdu servēšanā, tajā skaitā: |
| 1.1. | Ēdināšanas pakalpojumā izmantotie pārtikas produkti nesatur ģenētiski modificētos organismus, nesastāv no tiem un nav ražoti no tiem; |
| 1.2. | Augļi un dārzeņi tiek izmantoti, ņemot vērā to sezonalitāti un pieejamību tirgū, kā arī ievērojot Zemkopības ministrijas izstrādāto vietējo augļu un dārzeņu pieejamības kalendāru, kas publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā <http://iub.gov.lv/node/478> |
| 1.3. | Ēdināšanas pakalpojumā izmantotie pārtikas produkti nedrīkst saturēt Eiropas Parlamenta un Padomes 2008. gada 16. decembra Regulas (EK) Nr. [1333/2008](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2008/1333?locale=LV) par pārtikas piedevām II pielikumā minētās pārtikas krāsvielas, izņemot C daļas II grupas pārtikas krāsvielas |
| 2. | Tiks ievērotas 2004.gada 23.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (EK) Nr.852/2004 par pārtikas produktu higiēnu |
| 3. | Līguma izpildē tiks iesaistīti kvalificēti speciālisti un pavāri |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Porcijas nosaukums** (atbilstoši tradicionālām receptēm) | **Mērvienība**  (gab.) | **Daudzums** (gramos, kilogramos, tilpums vai skaits) |
|  | **Aukstās mini uzkodas, sviestmaizes, kanapē** |  |  |
| 1. | Sīkmaizīte (kanapē) ar siļķi | 1 | 35g |
| 2. | Sīkmaizīte (kanapē) ar mazsālītu siļķi | 1 | 35g |
| 3. | Sīkmaizīte (kanapē) ar ķilavām | 1 | 35g |
| 4. | Sīkmaizīte (kanapē) ar siļķu pastu | 1 | 35g |
| 5. | Sīkmaizīte (kanapē) ar brētliņu | 1 | 35g |
| 6. | Sīkmaizīte (kanapē) ar garnelēm | 1 | 30g |
| 7. | Sīkmaizīte (kanapē) ar mazsālītu laša fileju | 1 | 25g |
| 8. | Sīkmaizīte (kanapē) ar ceptu lasi | 1 | 35g |
| 9. | Sīkmaizīte (kanapē) ar laša ikriem | 1 | 25g |
| 10. | Sīkmaizīte (kanapē) ar sarkanajiem ikriem | 1 | 25g |
| 11. | Sīkmaizīte (kanapē) ar aknu pastu | 1 | 35g |
| 12. | Sīkmaizīte (kanapē) ar šķiņķu pastu | 1 | 35g |
| 13. | Sīkmaizīte (kanapē) ar bužeņinu | 1 | 30g |
| 14. | Sīkmaizīte (kanapē) ar žāvētu gaļu | 1 | 30g |
| 15. | Sīkmaizīte (kanapē) ar salami | 1 | 35g |
| 16. | Sīkmaizīte (kanapē) ar vistas ruleti | 1 | 30g |
| 17. | Sīkmaizīte (kanapē) ar vistas fileju | 1 | 30g |
| 18. | Sīkmaizīte (kanapē) ar šķiņķi | 1 | 35g |
| 19. | Sīkmaizīte (kanapē) ar cūkgaļas fileju | 1 | 35g |
| 20. | Sīkmaizīte (kanapē) ar vītinātu šķiņķi | 1 | 35g |
| 21. | Sīkmaizīte (kanapē) ar cūkgaļas cepeti | 1 | 35g |
| 22. | Sīkmaizīte (kanapē) ar mēli | 1 | 30g |
| 23. | Sīkmaizīte (kanapē) ar sieru | 1 | 30g |
| 24. | Sīkmaizīte (kanapē) ar siera masu | 1 | 35g |
| 25. | Sīkmaizīte (kanapē) ar sieru “Mozarella” un tomātiem “Cherry” | 1 | 40g |
| 26. | Groziņš ar olivjē salātiem | 1 | 45g |
| 27. | Groziņš ar siera salātiem | 1 | 45g |
| 28. | Groziņš ar krabju salātiem | 1 | 45g |
| 29. | Groziņš ar dārzeņu salātiem | 1 | 45g |
| 30. | Groziņš ar šampinjonu salātiem | 1 | 45g |
| 31. | Gaļas bumbiņas (cūkgaļa) | 1 | 50g |
| 32. | Vistas bumbiņas | 1 | 50g |
| 33. | Zivju bumbiņas (heks) | 1 | 50g |
| 34. | Vistas mini šašliks | 1 | 70g |
| 35. | Laša mini šašliks | 1 | 60g |
| 36. | Cūkgaļas mini šašliks | 1 | 70g |
| 37. | Smilšu mīklas karotīte ar sarkaniem ikriem | 1 | 15g |
| 38. | Smilšu mīklas karotīte ar laša masu | 1 | 15g |
| 39. | Smilšu mīklas karotīte ar vistas filejas masu | 1 | 15g |
| 40. | Smilšu mīklas karotīte ar siera masu | 1 | 15g |
| 41. | Rauga mīklas pīrādziņš ar speķi | 1 | 25g |
| 42. | Rauga mīklas pīrādziņš ar gaļu | 1 | 25g |
| 43. | Rauga mīklas pīrādziņš ar vietas gaļu | 1 | 25g |
| 44. | Rauga mīklas pīrādziņš ar sēnēm | 1 | 25g |
| 45. | Rauga mīklas pīrādziņš ar šķiņķi | 1 | 25g |
| 46. | Kārtainās mīklas pīrādziņš ar speķi | 1 | 30g |
| 47. | Kārtainās mīklas pīrādziņš ar gaļu | 1 | 30g |
| 48. | Kārtainās mīklas pīrādziņš ar vietas gaļu | 1 | 30g |
| 49. | Kārtainās mīklas pīrādziņš ar sēnēm | 1 | 30g |
| 50. | Kārtainās mīklas pīrādziņš ar šķiņķi | 1 | 30g |
| 51. | Buljona pīrādziņš | 1 | 30g |
|  | **Gaļas uzkodas** |  |  |
| 52. | Vistas vārīta rulete | 1 | kg |
| 53. | Vistas vārīta rulete ar papriku, mandelēm | 1 | kg |
| 54. | Vistas vārīta rulete ar žāvētām plūmēm | 1 | kg |
| 55. | Vistas vārīta rulete ar lasi un krabju gaļu | 1 | kg |
| 56. | Vistas vārīta rulete ar žāvētām aprikozēm | 1 | kg |
| 57. | Vistas vārīta rulete pildīta ar dārzeņiem | 1 | kg |
| 58. | Cepta vistas krūtiņa | 1 | kg |
| 59. | Liellopu vārīta rulete | 1 | kg |
| 60. | Liellopu vārīta rulete ar sēnēm | 1 | kg |
| 61. | Liellopu vārīta rulete ar garšvielām | 1 | kg |
| 62. | Cūkgaļas vārīta rulete | 1 | kg |
| 63. | Cūkgaļas vārīta rulete ar papriku | 1 | kg |
| 64. | Cūkgaļas vārīta rulete ar dārzeņiem | 1 | kg |
| 65. | Cūkgaļas vārīta filejas rulete | 1 | kg |
| 66. | Cūkgaļas vārīta kakla karbonādes rulete | 1 | kg |
| 67. | Cepta cūkgaļas fileja | 1 | kg |
| 68. | Cepta cūkgaļa “Bužeņina” | 1 | kg |
| 69. | Vārīta mēle (liellopu) | 1 | kg |
| 70. | Desa salami | 1 | kg |
| 71. | Aknu bumbiņas (aknu pastēte, siers) | 1 | kg |
|  | **Zivju uzkodas** |  |  |
| 72. | Mazsālīts lasis | 1 | kg |
| 73. | Kūpināta laša fileja | 1 | kg |
| 74. | Garneles apceptas | 1 | kg |
| 75. | Siļķes fileja ar sīpoliem | 1 | kg |
| 76. | Kūpināta sviesta zivs | 1 | kg |
| 77. | Pildīta līdaka | 1 | kg |
| 78. | Pildīta karpa | 1 | kg |
| 79. | Zivju rulete | 1 | kg |
| 80. | Kalmāra gredzeni cepti | 1 | Kg |
| 81. | Zivs cepta mīklā | 1 | Kg |
|  | **Dārzeņu uzkodas** |  |  |
| 82. | Dārzeņu paplāte (tomāti, gurķi, paprika, zaļumi) | 1 | kg |
| 83. | Apcepti baklažāni ar siera-riekstu masu | 1 | kg |
| 84. | Apcepti baklažāni ar dārzeņiem | 1 | kg |
| 85. | Apcepti baklažāni ar valriekstiem | 1 | kg |
| 86. | Apcepti baklažāni ar biezpiena-ķiploku pildījumu | 1 | kg |
| 87. | Cepti šampinjoni pildīti ar dārzeņiem un sieru | 1 | kg |
| 88. | Cepti šampinjoni pildīti ar sieru un kūpinājumiem | 1 | kg |
|  | **Siera uzkodas** |  |  |
| 89. | Siera kubiņi ar vīnogām | 1 | kg |
| 90. | Siera kubiņi ar olīvām | 1 | kg |
| 91. | Siera bumbiņas zaļumos | 1 | kg |
| 92. | “Mozarella” siers ar tomātiem “Cherry” | 1 | kg |
| 93. | Siers Brie | 1 | kg |
| 94. | Siers Dana Blue | 1 | kg |
| 95. | Siers Emuental | 1 | kg |
| 96. | Siers Krievijas | 1 | kg |
| 97. | Siers Holandes | 1 | kg |
| 98. | Siers kūpināts | 1 | kg |
|  | **Salāti** |  |  |
| 99. | Gaļas salāti | 1 | kg |
| 100. | Vistas gaļas salāti | 1 | kg |
| 101. | Cēzara vistas salāti(svaigi dārzeņi, vistas fileja, maizes grauzdiņi , mērce) | 1 | kg |
| 102. | Mēles salāti | 1 | kg |
| 103. | Vistas salāti ar žāvētām plūmēm un sieru | 1 | kg |
| 104. | Liellopu aknu salāti | 1 | kg |
| 105. | Vistas spinātusalāti (vistas fileja, siers, ananāsi, spināti) | 1 | kg |
| 106. | Vistas salāti ar ananāsiem (vista kūp., ananāsi kons., lapu salāti, paprika) | 1 | kg |
| 107. | Vistas salāti ar sēnēm (vistas fileja, apcepti sīpoli un šampinjoni, olas, marinēts gurķis, siers) | 1 | kg |
| 108. | Tunča salāti | 1 | kg |
| 109. | Garneļu un avokado salāti ar svaigiem dārzeņiem | 1 | kg |
| 110. | Salāti ar garnelēm (Garneles, salāti, gurķi) | 1 | kg |
| 111. | Krabju nūjiņu salāti ar rīsiem | 1 | kg |
| 112. | Laša salāti ar garnelēm (lasis m/s, garneles , avokado, gurķis, ciedru rieksti) | 1 | kg |
| 113. | Siera tomātu salāti | 1 | kg |
| 114. | Siera salāti | 1 | kg |
| 115. | Grieķu salāti (svaigi dārzeņi, siers) |  |  |
| 116. | Svaigu kāpostu salāti | 1 | kg |
| 117. | Svaigu burkānu salāti | 1 | kg |
| 118. | Biešu salāti | 1 | kg |
|  | **Augļu uzkodas** |  |  |
| 119. | Augļu plate (vīnogas, melone, bumbieri, apelsīni, mandarīni u.c.) | 1 | kg |
|  | **Konditorejas un mīklas izstrādājumi, maize** |  |  |
| 120. | Cepumi ar kanēli | 1 | kg |
| 121. | Cepumi “Mājas” | 1 | kg |
| 122. | Cepumi “Asorti” | 1 | kg |
| 123. | Cepumi “Riekstu standziņas” | 1 | kg |
| 124. | Smalkmaizīte ar ievārījumu | 1 | 40g |
| 125. | Smalkmaizīte ar magonēm | 1 | 40g |
| 126. | Smalkmaizīte ar kanēli | 1 | 40g |
| 127. | Smalkmaizīte ar āboliem | 1 | 40g |
| 128. | Eklērs ar vārīto krēmu un šokolādi | 1 | 20g |
| 129. | Eklērs ar šokolādes krēmu | 1 | 20g |
| 130. | Eklērs ar putukrējumu | 1 | 20g |
| 131. | Kuka “Vecrīga” | 1 | 30g |
| 132. | Biezpiena plātsmaize | 1 | 50g |
| 133. | Ābolu-krējuma plātsmaize | 1 | 50g |
| 134. | Rabarberu plātsmaize | 1 | 50g |
| 135. | Jogurta torte | 1 | kg |
| 136. | Šokolādes torte ar žāvētām plūmēm | 1 | kg |
| 137. | Biezpiena torte | 1 | kg |
| 138. | Biskvīta torte ar vārītu krēmu, augļiem | 1 | kg |
| 139. | Medus kūka | 1 | kg |
| 140. | Rupjmaize | 1 | 1 šķēle/ 36g |
| 141. | Baltmaize | 1 | 1 šķēle/ 25g |
|  | **Deserti** |  |  |
| 142. | Ābolu strūdele | 1 | 150g |
| 143. | Biezpiena strūdele | 1 | 150g |
| 144. | Saldējums ar augļiem | 1 | 100/50g |
| 145. | Saldējums ar riekstiem | 1 | 100/30g |
| 146. | Saldējums ar šokolādi | 1 | 100/30g |
| 147. | Augļi ar putukrējumu | 1 | 150/50g |
|  | **Dzērieni** |  |  |
| 148. | Kafija melna (dabīgā, pupiņas) | 1 | 150ml |
| 149. | Kafija melna (dabīgā, pupiņas) ar cukuru | 1 | 150ml |
| 150. | Kafija ar saldo krējumu | 1 | 150/20ml |
| 151. | Kafija ar saldo krējumu un cukuru | 1 | 150/20ml |
| 152. | Melnā tēja | 1 | 150ml |
| 153. | Zaļā tēja | 1 | 150ml |
| 154. | Minerālūdens gāzēts | 1 | 100ml |
| 155. | Minerālūdens negāzēts | 1 | 100ml |
| 156. | Augļu sula | 1 | 200 |
| 157. | Citronūdens | 1 | 1000ml |
| 158. | Dzērveņu dzēriens | 1 | 1000ml |
|  | **Karstie ēdieni furšetam** |  |  |
| 159. | Laša steiks | 1 | kg |
| 160. | Ceptais lasis | 1 | kg |
| 161. | Cepta laša fileja | 1 | kg |
| 162. | Laša fileja grilēta | 1 | kg |
| 163. | Laša šašliks | 1 | kg |
| 164. | Heka fileja | 1 | kg |
| 165. | Telapijas fileja | 1 | kg |
| 166. | Vistas šašliks | 1 | kg |
| 167. | Vistas karbonāde | 1 | kg |
| 168. | Vistas fileja | 1 | kg |
| 169. | Vistas fileja ar sieru | 1 | kg |
| 170. | Vistas šķiņķis | 1 | kg |
| 171. | Cūkgaļas šašliks | 1 | kg |
| 172. | Cūkgaļas karbonāde | 1 | kg |
| 173. | Cūkgaļas steiks | 1 | kg |
| 174. | Cūkgaļa pildīta ar kūpinājumiem | 1 | kg |
| 175. | Cūkgaļa pildīta ar sēnēm | 1 | kg |
| 176. | Cūkgaļas karbonāde ar kaulu | 1 | kg |
| 177. | Liellopu gaļas karbonāde | 1 | kg |
| 178. | Liellopu gaļas steiks | 1 | kg |
| 179. | Rīsi vārīti | 1 | kg |
| 180. | Rīsi vārīti ar dārzeņiem | 1 | kg |
| 181. | Sautēti dārzeņi | 1 | kg |
| 182. | Grilēti dārzeņi | 1 | kg |
| 183. | Kāposti sautēti | 1 | kg |
| 184. | Kartupeļi apcepti | 1 | kg |
| 185. | Kartupeļi Frī | 1 | kg |
| 186. | Kartupeļi zemnieku | 1 | kg |
| 187. | Kartupeļi ar sieru | 1 | kg |
| 188. | Kartupeļu biezenis | 1 | Kg |
|  | **Cits** |  |  |
| 189. | Viesmīļa pakalpojumi (viena) | 1 | stunda |
| 190. | Trauku un galdautu noma (1 cilvēkam) | 1 | kompl. |

*Ēdieniem, kas piegādājami uz skaita, mērvienību ekvivalenti gramos, mililitros u.tml. norādīti kā minimālais apjoms. Ja pretendents, piemēram, piegādā pīrādziņus ar speķi, kas ir smagāki par 25g, pretendents par tiem izstāda rēķinu tādā apmērā, kādu iesniedzis piedāvājumā par 25 gramus smagiem pīrādziņiem ar speķi.*

3.pielikums

Iepirkuma „Ēdināšanas pakalpojumi

Daugavpils novada domes rīkotajos pasākumos” nolikumam identifikācijas Nr. DND 2016/17

*(PROJEKTS)*

**Vispārīgā vienošanās Nr.\_\_\_\_**

Par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Daugavpils novada domes rīkotos pasākumos

Daugavpilī, 2016.gada\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Daugavpils novada** **dome**, reģ. Nr. 90009117568, juridiskā adrese: Rīgas iela 2, Daugavpils, kuru pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 69.pantu, Daugavpils novada domes 2009.gada 2. jūlija saistošo noteikumu Nr. 1 „Daugavpils novada pašvaldības nolikums” 20.punktu pārstāv novada pašvaldības izpilddirektore **Vanda Kezika,** (turpmāk – **Pasūtītājs**),

un vienošanās dalībnieki (turpmāk – Dalībnieki):

1) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese*), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pārstāvja amats, vārds, uzvārds)*personā, kurš (a) rīkojas pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pārstāvības tiesību pamats)*;

2) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese*), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pārstāvja amats, vārds, uzvārds)*personā, kurš (a) rīkojas pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pārstāvības tiesību pamats)*;

3) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese*), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pārstāvja amats, vārds, uzvārds)*personā, kurš (a) rīkojas pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pārstāvības tiesību pamats)* (turpmāk – IZPILDĪTĀJI **)**;

no otras puses, visi kopā saukti Puses un katrs atsevišķi Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Daugavpils novada domes rīkotos pasākumos”, iepirkuma identifikācijas DND 2016/17 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem (Vienošanās 1.pielikums), noslēdz šādu Vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās):

**1. Vienošanās mērķis un priekšmets**

1.1. Vienošanās nosaka kārtību kādā Pasūtītājs Vienošanās darbības laikā no Vienošanās Izpildītājiem izvēlas Izpildītāju, ar kuru tiks slēgts līgums par konkrēta ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu Pasūtītāja rīkotos pasākumos (turpmāk – Līgums).

1.2. Vienošanās priekšmets ir Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils novada domes rīkotos pasākumos (turpmāk – Pakalpojums) atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām, saskaņā ar Vienošanās noteikumiem, Iepirkumam iesniegto Izpildītāju Tehniskā un Finanšu piedāvājumā noteiktajām ēdienu un uzkodu vienību cenām un Pušu noslēgto līgumu par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu, kā arī ievērojot normatīvo aktu prasības un Pasūtītāja norādījumus (pasākumu skaitu un regularitāti).

**2. Vienošanās summa un norēķinu kārtība**

2.1. Vienošanās summa ir ne vairāk kā **EUR 41999,00 (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 00 *centi*),** neieskaitot PVN 21% \_\_\_\_\_ *(skaits cipariem)* EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  *(skaits vārdiem)*. Summa kopā sastāda \_\_\_\_\_ *(skaits cipariem)* EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  *(skaits vārdiem)* ar 21% PVN. Pasūtītājs ir tiesīgs neizlietot visu summu, izmantojot Pakalpojumu tikai pēc nepieciešamības.

2.2. Cenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar trūkumu un nepilnību novēršanu, nodokļiem, nodevām un nepieciešamo atļauju iegūšanu no trešajām personām un citas ar Pakalpojuma izpildi saistītas izmaksas, izņemot pievienotās vērtības nodokli.

2.3. Vienošanās izpildes laikā Izpildītājs nedrīkst piedāvāt Pasūtītājam augstākas ēdienu un uzkodu vienas vienības izmaksas, kā tās ir noteiktas Izpildītāja Tehniskā un finanšu piedāvājumā.

2.4. Vienošanās ietvaros tiek slēgti Līgumi, kuru kopējā summa nepārsniedz 41999,99 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

2.5. Norēķinu kārtība starp Pasūtītāju un Izpildītāju tiek noteikta Līgumā par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu .

**3. Vienošanās darbības laiks**

3.1. Vienošanās stājas spēkā brīdī, kad to parakstījušas Puses.

3.2. Vienošanās darbības laiks ir 2 (divi) gadi no Vienošanās spēkā stāšanas dienas vai līdz laikam, kad kopējā Vienošanās ietvaros noslēgto līgumu summa sasniedz 41999,99 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, atkarībā no tā, kurš no apstākļiem iestājas pirmais. Atsevišķo Līgumu par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu izpilde var tikt pabeigta arī pēc Vienošanās darbības termiņa beigām.

**4. Līgumu par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu slēgšanas kārtība**

4.1. Līgumi par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu (turpmāk – Līgums) ar Izpildītājiem slēdzami tādā redakcijā, kāda noteikta Vienošanās 2.pielikumā. Pieļaujamas nebūtiskas korekcijas un atkāpes, kas neietekmē līguma būtību.

4.2. Lai noslēgtu konkrētu Līgumu, Pasūtītājs visiem Izpildītajiem nosūta Uzaicinājumu (Uzaicinājuma forma Vienošanās 3.pielikumā) iesniegt Piedāvājumus konkrētam ēdināšanas pakalpojumam.

4.2.1. Uzaicinājumā Pasūtītājs norāda ēdināšanas pakalpojuma nosaukumu, apjomu, raksturojošos elementus, maksimālo izgatavošanas un piegādes termiņu un piegādes vietu, kā arī piedāvājumu iesniegšanas termiņu un e – pasta adresi, uz kuru ir jānosūta Piedāvājums. Uzaicinājumā var norādīt arī citu informāciju, ja tas nepieciešams.

4.2.2. Pasūtītājs atsevišķos gadījumos, pusēm vienojoties, var lūgt saīsināt izgatavošanas un piegādes termiņu.

4.2.3. Uzaicinājums tiek nosūtīts elektroniskā formā uz Izpildītāja norādīto e – pasta adresi.

4.2.4. Izpildītājs pēc Uzaicinājuma saņemšanas nekavējoties elektroniski apstiprina Pasūtītājam tās saņemšanas faktu.

4.3. Izpildītāji iesniedz Piedāvājumus (Piedāvājuma forma Vienošanās 4.pielikumā), ievērojot Pasūtītāja Uzaicinājumā noteikto piedāvājumu iesniegšanas termiņu un kārtību.

4.3.1. Piedāvājums tiek iesniegts elektroniska vai rakstveida formā uz Pasūtītāja norādīto e – pasta vai pasta adresi.

4.3.2. Pasūtītājs pēc Piedāvājuma saņemšanas nekavējoties apstiprina Izpildītājam saņemšanas faktu.

4.3.3. Piedāvājumā ir jāsniedz informācija par visiem Pasūtītāja Uzaicinājumā norādītajiem aspektiem, turklāt ir jānorāda arī piegādes cena.

4.3.4. Piedāvājums elektroniskā vai rakstveida formā ir jāiesniedz līdz Uzaicinājumā norādītā termiņa beigām. Piedāvājumus, kas ir iesniegti vēlāk, Pasūtītājs neizskata.

4.3.5. Pasūtītājs nodrošina iesniegto Piedāvājumu konfidencialitāti līdz iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.

4.4. Izpildītāju atsevišķajā piedāvājumā norādītā ēdiena vai uzkodas pozīcijas cena nedrīkst pārsniegt Izpildītāju iepirkumā piedāvāto maksimālo pozīcijas cenu. Ja Izpildītāja iesniegtajā piedāvājumā norādītā ēdiena vai uzkodas pozīcijas cena ir lielāka par iepirkumā norādīto, pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.

4.5. Pasūtītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Uzaicinājumā norādītā Piedāvājumu iesniegšanas termiņa, izvērtējot Piedāvājuma atbilstību Uzaicinājumā un Vienošanās paredzētajām prasībām, izvēlas Izpildītāju, ar kuru tiks slēgts konkrētais Līgums.

4.6. Pasūtītājs pēc lēmuma pieņemšanas par Izpildītāja izvēli iespējami ātri informē visus Izpildītājus, kas ir iesnieguši piedāvājumus, par to rezultātiem. Ar uzvarējušo Izpildītāju tiek slēgts Līgums.

4.7. Pasūtītājs slēdz Līgumu ar to Izpildītāju, kurš piedāvājis viszemāko cenu. Ja vairāku Izpildītāju iesniegtās cenas sakrīt, izvēlas to Izpildītāju, kurš piedāvāja zemāko cenu iepirkumā.

4.8. Pasūtītājam nav pienākums Vienošanās darbības laikā iegādāties ēdināšanas pakalpojumus no visām Tehniskajā specifikācijā norādītajām pozīcijām. Pasūtītājs ir tiesīgs pasūtīt citus Tehniskajā specifikācijā iepriekš neminētus pakalpojumus. Izpildītājam jāparedz šādu iepriekš neminētu pakalpojumu nodrošināšana, tai plānojot 10% no kopējās piedāvātās līgumcenas.

4.9. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Izpildītājiem notiek elektroniski, rakstveidā, vai pa faksu. Dokumentu, kuru paziņo pa faksu, pa pastu var nesūtīt. Piedāvājumi iesniedzami tikai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai rakstveidā slēgtās aploksnēs.

**5. Pušu tiesības un pienākumi**

* 1. Izpildītajiem ir šādas tiesības un pienākumi:
     1. nodrošināt Pasūtītājam pakalpojuma sniegšanu saskaņā ar iepirkumam iesniegto tehnisko un finanšu piedāvājumu, veicot to lietpratīgi, efektīvi, pilnā apjomā un ar pienācīgu rūpību, augstā profesionālā līmenī, ievērojot lietišķās etiķetes normas un pieņemto restorāna standartu;
     2. sniegt Pakalpojumu saskaņā ar konkrētā Līguma nosacījumiem un savu piedāvājumu iepirkumam, līgumā norādītajā laikā un vietā;
     3. izpildīt pakalpojumu, ievērojot visus nosacījumus, kas noteikti konkrēta Līgumā.
     4. atbildēt par pakalpojuma sniegšanas atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
     5. iesaistīt Līguma izpildē tikai tos apakšuzņēmējus, par kuriem Izpildītāji ir snieguši informāciju piedāvājumā.
  2. Pasūtītājam ir šādas tiesības un pienākumi:
     1. nodrošināt Izpildītāju vienlīdzīgu konkurenci un godīgu attieksmi pret tiem.
     2. nodrošināt objektīvu un taisnīgu procedūru Līgumu noslēgšanai saskaņā ar Vienošanās nosacījumiem.
     3. savlaicīgi un pēc būtības sniegt informāciju Izpildītājiem par Vienošanās darbību.
     4. par savlaicīgu Tehniskajai specifikācijai un Uzaicinājumam atbilstošu Pakalpojuma sniegšanu, samaksāt Līgumā noteikto summu.

1. **Vienošanās noteikumu grozīšana, tās darbības izbeigšana**
   1. Vienošanos var nebūtiski papildināt, grozīt vai izbeigt pirms termiņa Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, kas pēc parakstīšanas kļūst par Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.
   2. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Vienošanos pirms termiņa ar atsevišķu Izpildītāju gadījumos, ja:
      1. Izpildītājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta, pārtraukta vai apturēta;
      2. Izpildītājs neizpilda kādu no ēdināšanas Līgumiem norādītajā termiņā vai kvalitātē;
      3. Izpildītājs neiesniedz savu piedāvājumu uz vairāk kā 3 (trīs) uzaicinājumiem.

6.3. Vienošanās zaudē spēku pirms termiņa, ja ir sasniegta Vienošanās 4.punktā noteiktā summa. Par minēto faktu Pasūtītājs paziņo visiem Izpildītājiem.

1. **Nepārvarama vara**

7.1. Puses tiek atbrīvoti no atbildības par Vienošanās pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Vienošanās noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, karadarbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

7.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo pārējiem Pusēm. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Vienošanās paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Vienošanās saistību izpildes.

7.3. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Vienošanās darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Puses vienojas par Vienošanās pārtraukšanu.

1. **Noslēguma jautājumi**

8.1. Visos jautājumos, kas nav noregulēti Vienošanās, Puses vadās no iepirkuma nosacījumu prasībām, Izpildītāju piedāvājumiem iepirkumam un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.2. Izpildītāju pieteikumā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņa notiek saskaņojot ar Pasūtītāju.

8.3. Visi strīdi starp Pusēm risināmi pārrunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, Latvijas Republikas tiesā.

8.4. Vienošanās ir saistoša Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

8.5. Puses apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus pārējiem Pusēm , vai kaitēt pārējo Pušu interesēm.

8.6. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.

8.7. Izpildītāji ir atbildīgi par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies darbības vai bezdarbības, tai skaitā, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

8.8. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie noformēti rakstiski un tos ir parakstījuši abas Puses.

* 1. Pušu pilnvarotie pārstāvji:
     1. Pasūtītājs \_\_\_\_\_\_\_ par pilnvaroto pārstāvi Vienošanās darbības laikā nozīmē \_\_\_\_\_ tālrunis \_\_\_\_\_\_\_, mob.tālrunis \_\_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_.
     2. Izpildītājs \_\_\_\_\_\_\_ par pilnvaroto pārstāvi Vienošanās darbības laikā nozīmē \_\_\_\_\_ tālrunis \_\_\_\_\_\_\_, mob.tālrunis \_\_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_.
     3. Izpildītājs \_\_\_\_\_\_\_\_ par pilnvaroto pārstāvi Vienošanās darbības laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_ tālrunis \_\_\_\_, mob.tālrunis \_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_.
     4. Izpildītājs \_\_\_\_\_\_\_\_ par pilnvaroto pārstāvi Vienošanās darbības laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_ tālrunis \_\_\_\_\_\_, mob.tālrunis \_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_.
  2. Pušu pilnvarotās personas ir atbildīgas par Vienošanās izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā Līgumu piešķiršanas kārtības organizēšanu un izpildi.
  3. Pilnvaroto pārstāvju vai Pušu rekvizītu maiņas gadījumā Puse apņemas rakstiski par to paziņot pārējiem Pusēm 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
  4. Vienošanās sagatavota uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām, \_\_\_\_\_eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet pārējie attiecīgi pie katra Izpildītāja.
  5. Vienošanās satur šādus pielikumus, kas ir Vienošanās neatņemamas sastāvdaļas:
     1. Pretendentu piedāvājumi uz \_\_ lapām;
     2. Līguma projekts uz \_\_ lapām;
     3. Uzaicinājuma forma uz \_\_ lapām;
     4. Piedāvājuma forma uz \_\_ lapām;
     5. cits *(pēc nepieciešamības)*.

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJI:** |

2.pielikums

2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_Vispārīgās vienošanās “Par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Daugavpils novada domes rīkotos pasākumos”

*(Līguma projekts)*

Līgums Nr.\_\_\_\_\_\_

**par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu** *(pasākuma vai vietas nosaukums)*

|  |  |
| --- | --- |
| Daugavpilī, | 201\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Daugavpils novada** **dome**, reģistrācijas Nr. 90009117568, juridiskā adrese: Rīgas iela 2, Daugavpils, kuru pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 69.pantu, Daugavpils novada domes 2009.gada 2. jūlija saistošo noteikumu Nr. 1 „Daugavpils novada pašvaldības nolikums” 20.punktu pārstāv novada pašvaldības izpilddirektore **Vanda Kezika,** (turpmāk – **Pasūtītājs**)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese*), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pārstāvja amats, vārds, uzvārds)* personā, kurš (a) rīkojas pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pārstāvības tiesību pamats)*, (turpmāk – **Izpildītājs**)

abi kopā saukti Puses un katrs atsevišķi Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils novada rīkotos pasākumos”, iepirkuma identifikācijas Nr.DND 2016/17 rezultātiem un saskaņā ar 2016.gada \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vispārīgās vienošanās „Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils novada domes rīkotos pasākumos” Nr.\_\_\_\_\_ (turpmāk – Vispārīgā vienošanās) ietvaros veikto līguma piešķiršanas procedūru, noslēdz šādu līgumu par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu (turpmāk – Līgums):

**1. Līguma priekšmets**

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs ar saviem resursiem, atbilstoši Vispārīgajai vienošanai un saskaņā ar Līguma noteikumiem, apņemas veikt ēdienu un uzkodu pagatavošanu, piegādi, pasniegšanu, galda servēšanu un viesu apkalpošanu (turpmāk – Pakalpojums) viesu pieņemšanas laikā, kas notiks 201\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_, (*vieta*), aptuveni no plkst. \_\_\_, līdz plkst. \_\_\_.

1.2. Pakalpojums tiks sniegts saskaņā ar pievienoto Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa (1.pielikums).

**2. Līguma summa un norēķinu kārtība**

2.1. **Līguma summa** ir **\_\_\_\_\_\_** *(skaits cipariem)* **EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  *(skaits vārdiem)* bez pievienotās vērtības nodokļa, PVN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(skaits cipariem)*  EUR(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  *(skaits vārdiem)* un kopā \_\_\_\_\_ *(skaits cipariem)* EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  *(skaits vārdiem)* ar pievienotās vērtības nodokli.

2.2. Līguma summā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajās ietverot visus ar Pakalpojuma sniegšanu izpildi saistītos izdevumus.

2.3. Līguma summu Pasūtītājs samaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pakalpojuma izpildes un Izpildītāja rēķina saņemšanas.

2.4. Visi maksājumi Līguma ietvaros Izpildītājam tiek veikti uz Izpildītāja norādīto rēķinā bankas norēķinu kontu.

2.5. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

**3. Līguma izpildes kārtība**

3.1. Sniedzot Pakalpojumu, Izpildītājs apņemas:

3.1.1. sniegt pakalpojumu pienācīgā kvalitātē;

3.1.2. pasniegt ēdienus ievērojot vispārpieņemto ēdienu pasniegšanas un galda servēšanas etiķeti;

3.1.3. ēdienu pagatavošanā izmantot tikai un vienīgi svaigus, augstas kvalitātes produktus un izejvielas atbilstoši iepirkumā iesniegtajam tehniskajam piedāvājumam, kas ir Vispārīgās vienošanās neatņemama sastāvdaļa,

3.1.4. nodrošināt vismaz \_\_\_ *(skaits ciparos)* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *(skaits vārdiem)* viesmīļu klātbūtni visā pasākuma laikā;

3.1.5. nodrošināt ēdienu pasniegšanu izmantojot savus galda piederumus un galdautus;

3.1.6. izpildīt citus Vispārīgās vienošanās un normatīvo aktu nosacījumus.

3.2. Pasūtītājs apņemas:

3.2.1. nodrošināt pasākuma rīkošanai pietiekami lielu platību, kā arī galdus, krēslus un telpas Izpildītāja apkalpojošam personālam;

3.2.2. samaksāt par kvalitatīvi sniegto pakalpojumu šajā līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.

**4. Pušu atbildība**

4.1. Izpildītājs un Pasūtītājs ir mantiski atbildīgi par līgumā paredzēto saistību izpildi.

4.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs neievēro šajā līgumā paredzētos maksāšanas termiņus, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,2% apmērā no laikā neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līgumcenas.

4.3. Gadījumā, ja Izpildītājs būtiski pārkāpj šī līguma izpildes kārtību, tas ir vairāk kā par vienu stundu aizkavē pakalpojuma izpildi, vai nenodrošina visu ēdienkartē paredzēto ēdienu vai uzkodu piegādi, vai piegādā ēdienkartei neatbilstošus, nekvalitatīvus ēdienus vai uzkodas, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu 10 % (desmit procentu) apmērā no līgumcenas.

4.4. Gadījumā, ja Izpildītājs neizpilda līgumu vispār, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu 10 % apmērā no līgumcenas.

4.5. Par katru pārkāpumu Pasūtītājs vai Pasūtītāja atbildīgais darbinieks (7.4.punkts) sastāda aktu.

**5. Nepārvarama vara un ārkārtas apstākļi**

5.1. Neviena no Pusēm netiks uzskatīta par atbildīgu, ja kādu no šī līguma noteikumiem aizkavē vai padara neizpildāmu ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nav spējīgas novērst ar jebkādām to rīcībā esošām saprātīgām metodēm. Par nepārvaramas varas iestāšanos nekavējoties tiek brīdināta otra Puse.

**6. Strīdu izšķiršanas kārtība**

6.1. Visus jautājumus un strīdus, kas rodas starp Pusēm Līguma darbības laikā, Puses risina pārrunu ceļā.

6.2. Gadījumā, ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, strīdu izskatīšana tiks nodota tiesai Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

**7. Pārējie noteikumi**

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

7.2. Puses 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informē viena otru par tās kontaktinformācijas vai rekvizītu maiņu.

7.3. Līgums sastādīts valsts valodā divos eksemplāros uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapām ar pielikumu uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām, no kuriem vienu eksemplāru saņem Pasūtītājs, bet otru – Izpildītājs.

7.4. Par Līguma izpildi atbildīgās personas:

no Pasūtītāja puses - \_\_\_\_\_\_, mob.\_\_\_\_\_\_\_\_.

No Izpildītāja puses – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Līguma pielikums: Izpildītāja iesniegtais piedāvājums uz \_\_\_ (\_\_\_) lapām.

**12. Pušu rekvizīti un paraksti**

**Pasūtītājs Izpildītājs**

3.pielikums

2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_Vispārīgās vienošanās “Par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Daugavpils novada domes rīkotos pasākumos”

**UZAICINĀJUMS**

***(DARBA UZDEVUMS)***

201\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kam: *(Izpildītāja nosaukums)*

Lūdzu iesniegt piedāvājumu Līguma par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu *(pasākuma vai vietas nosaukums)* noslēgšanai, saskaņā ar Vispārīgās vienošanās par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Daugavpils novada domes rīkotos pasākumos noteikumiem (iepirkuma identifikācijas numurs DND 2016/17).

Pasūtītāja pieprasījums:

1. Pieprasījuma apraksts:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Porcijas nosaukums (atbilstoši tradicionālām receptēm) | Mērvienība  (gab.) | Daudzums (gramos, kilogramos, tilpums vai skaits) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |

1. Ēdināšanas Pakalpojuma izpildes vēlākais iespējamais izpildes termiņš: *(datums, mēnesis, gads, laiks)*;

1. Ēdināšanas pakalpojuma izpildes vieta *( adrese)* vai pasākuma nosaukums;
2. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš: *(datums, mēnesis, gads, precīzs laiks);*

1. E-pasta adrese vai/un adrese piedāvājuma iesniegšanai: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Cita informācija: *(ja nepieciešams).*

|  |
| --- |
| Pasūtītājs  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  201\_\_. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

4.pielikums

2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_Vispārīgās vienošanās “Par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Daugavpils novada domes rīkotos pasākumos”

**PIEDĀVĀJUMA FORMA**

DALĪBNIEKA VEIDLAPA

vai Dalībnieka nosaukums, kontaktinformācija

|  |  |
| --- | --- |
| 2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Kam: (*Pasūtītāja nosaukums*) |
| *Sastādīšanas vieta* |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(izpildītāja nosaukums)* piedāvājums Līguma par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu *(pasākuma vai vietas nosaukums)* noslēgšanai saskaņā ar Iepirkuma procedūras “Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils novada rīkotos pasākumos” (Identifikācijas numurs DND 2016/17) rezultātā noslēgto Vispārīgo vienošanos Nr.\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(izpildītāja nosaukums)* apņemas izpildītēdināšanas pakalpojumu *(vieta) (datums un laiks)*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(izpildītāja nosaukums)* apņemas izpildītēdināšanas pakalpojumu saskaņā ar Pasūtītāja pieprasījumu un par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Porcijas nosaukums | Izpildītāja piedāvājums (atbilstoši Vienošanās tehniskajās specifikācijas prasībām) | Skaits | Svars (gramos, kg) tilpums vai skaits | | Piedāvātā cena \* *euro* bez PVN par vienu vienību | Summa *euro* bez PVN par vienu vienību |
| 1. |  |  |  |  | |  |  |
| 2. |  |  |  |  | |  |  |
| … |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | Kopā: EUR bez PVN | |  |
|  |  |  |  |  | PVN \_\_% | |  |
|  |  |  |  |  | Kopsumma: EUR ar PVN | |  |

Kopsumma vārdos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* cenā iekļautas visas izmaksas (t.sk. nodokļi, nodevas u.c.), kas saistītas ar pakalpojumu nodrošināšanu atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām, izņemot pievienotās vērtības nodoklis. Cena ir par augstas kvalitātes ēdieniem.*

Cita informācija *(ja nepieciešams)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Piekrītu visiem uzaicinājuma nosacījumiem.

Dalībnieka vārds, uzvārds, amats, paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

4.pielikums

Iepirkuma „Ēdināšanas pakalpojumi

Daugavpils novada domes rīkotajos pasākumos” nolikumam identifikācijas Nr. DND 2016/17

**Pretendenta pieredzes apraksts**

(no 2013.gada oktobra līdz 2016.gada septembrim)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Pasūtītājs | Organizētā pasākuma vai banketa īss apraksts, dalībnieku skaits | Pasākuma īstenošanas vieta un laiks | Līgumcena  *(EUR bez PVN)* | Pasūtītāja kontaktpersona atsauksmēm *(kontaktpersona, adrese, tālrunis)* |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Vārds, uzvārds, amats |  |
| Paraksts |  |

Datums

5.pielikums

Iepirkuma „Ēdināšanas pakalpojumi

Daugavpils novada domes rīkotajos pasākumos” nolikumam identifikācijas Nr. DND 2016/17

**Tehniskais un Finanšu piedāvājums**

2016.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_(pretendenta nosaukums)* piedāvā veikt ēdināšanas pakalpojumus saskaņā ar tehnisko specifikāciju:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Pozīcijas nosaukums | Pretendenta piedāvājums (norādīt ēdiena veidu atbilstoši tehnisko specifikāciju prasībām, ēdienā izmantojamo produktu nosaukumus) | Mērvie-nība  (gab.) | Svars (gramos, kg) tilpums vai skaits | Cena \* *euro* bez PVN par vienu vienību |
|  | **Aukstās mini uzkodas, sviestmaizes, kanapē** |  |  |  |  |
| 1. | Sīkmaizīte (kanapē) ar siļķi |  | 1 | 35g |  |
| 2. | Sīkmaizīte (kanapē) ar mazsālītu siļķi |  | 1 | 35g |  |
| 3. | Sīkmaizīte (kanapē) ar ķilavām |  | 1 | 35g |  |
| 4. | Sīkmaizīte (kanapē) ar siļķu pastu |  | 1 | 35g |  |
| 5. | Sīkmaizīte (kanapē) ar brētliņu |  | 1 | 35g |  |
| 6. | Sīkmaizīte (kanapē) ar garnelēm |  | 1 | 30g |  |
| 7. | Sīkmaizīte (kanapē) ar mazsālītu laša fileju |  | 1 | 25g |  |
| 8. | Sīkmaizīte (kanapē) ar ceptu lasi |  | 1 | 35g |  |
| 9. | Sīkmaizīte (kanapē) ar laša ikriem |  | 1 | 25g |  |
| 10. | Sīkmaizīte (kanapē) ar sarkanajiem ikriem |  | 1 | 25g |  |
| 11. | Sīkmaizīte (kanapē) ar aknu pastu |  | 1 | 35g |  |
| 12. | Sīkmaizīte (kanapē) ar šķiņķu pastu |  | 1 | 35g |  |
| 13. | Sīkmaizīte (kanapē) ar bužeņinu |  | 1 | 30g |  |
| 14. | Sīkmaizīte (kanapē) ar žāvētu gaļu |  | 1 | 30g |  |
| 15. | Sīkmaizīte (kanapē) ar salami |  | 1 | 35g |  |
| 16. | Sīkmaizīte (kanapē) ar vistas ruleti |  | 1 | 30g |  |
| 17. | Sīkmaizīte (kanapē) ar vistas fileju |  | 1 | 30g |  |
| 18. | Sīkmaizīte (kanapē) ar šķiņķi |  | 1 | 35g |  |
| 19. | Sīkmaizīte (kanapē) ar cūkgaļas fileju |  | 1 | 35g |  |
| 20. | Sīkmaizīte (kanapē) ar vītinātu šķiņķi |  | 1 | 35g |  |
| 21. | Sīkmaizīte (kanapē) ar cūkgaļas cepeti |  | 1 | 35g |  |
| 22. | Sīkmaizīte (kanapē) ar mēli |  | 1 | 30g |  |
| 23. | Sīkmaizīte (kanapē) ar sieru |  | 1 | 30g |  |
| 24. | Sīkmaizīte (kanapē) ar siera masu |  | 1 | 35g |  |
| 25. | Sīkmaizīte (kanapē) ar sieru “Mozarella” un tomātiem “Cherry” |  | 1 | 40g |  |
| 26. | Groziņš ar olivjē salātiem |  | 1 | 45g |  |
| 27. | Groziņš ar siera salātiem |  | 1 | 45g |  |
| 28. | Groziņš ar krabju salātiem |  | 1 | 45g |  |
| 29. | Groziņš ar dārzeņu salātiem |  | 1 | 45g |  |
| 30. | Groziņš ar šampinjonu salātiem |  | 1 | 45g |  |
| 31. | Gaļas bumbiņas (cūkgaļa) |  | 1 | 50g |  |
| 32. | Vistas bumbiņas |  | 1 | 50g |  |
| 33. | Zivju bumbiņas (heks) |  | 1 | 50g |  |
| 34. | Vistas mini šašliks |  | 1 | 70g |  |
| 35. | Laša mini šašliks |  | 1 | 60g |  |
| 36. | Cūkgaļas mini šašliks |  | 1 | 70g |  |
| 37. | Smilšu mīklas karotīte ar sarkaniem ikriem |  | 1 | 15g |  |
| 38. | Smilšu mīklas karotīte ar laša masu |  | 1 | 15g |  |
| 39. | Smilšu mīklas karotīte ar vistas filejas masu |  | 1 | 15g |  |
| 40. | Smilšu mīklas karotīte ar siera masu |  | 1 | 15g |  |
| 41. | Rauga mīklas pīrādziņš ar speķi |  | 1 | 25g |  |
| 42. | Rauga mīklas pīrādziņš ar gaļu |  | 1 | 25g |  |
| 43. | Rauga mīklas pīrādziņš ar vietas gaļu |  | 1 | 25g |  |
| 44. | Rauga mīklas pīrādziņš ar sēnēm |  | 1 | 25g |  |
| 45. | Rauga mīklas pīrādziņš ar šķiņķi |  | 1 | 25g |  |
| 46. | Kārtainās mīklas pīrādziņš ar speķi |  | 1 | 30g |  |
| 47. | Kārtainās mīklas pīrādziņš ar gaļu |  | 1 | 30g |  |
| 48. | Kārtainās mīklas pīrādziņš ar vietas gaļu |  | 1 | 30g |  |
| 49. | Kārtainās mīklas pīrādziņš ar sēnēm |  | 1 | 30g |  |
| 50. | Kārtainās mīklas pīrādziņš ar šķiņķi |  | 1 | 30g |  |
| 51. | Buljona pīrādziņš |  | 1 | 30g |  |
|  | **Gaļas uzkodas** |  |  |  |  |
| 52. | Vistas vārīta rulete |  | 1 | kg |  |
| 53. | Vistas vārīta rulete ar papriku, mandelēm |  | 1 | kg |  |
| 54. | Vistas vārīta rulete ar žāvētām plūmēm |  | 1 | kg |  |
| 55. | Vistas vārīta rulete ar lasi un krabju gaļu |  | 1 | kg |  |
| 56. | Vistas vārīta rulete ar žāvētām aprikozēm |  | 1 | kg |  |
| 57. | Vistas vārīta rulete pildīta ar dārzeņiem |  | 1 | kg |  |
| 58. | Cepta vistas krūtiņa |  | 1 | kg |  |
| 59. | Liellopu vārīta rulete |  | 1 | kg |  |
| 60. | Liellopu vārīta rulete ar sēnēm |  | 1 | kg |  |
| 61. | Liellopu vārīta rulete ar garšvielām |  | 1 | kg |  |
| 62. | Cūkgaļas vārīta rulete |  | 1 | kg |  |
| 63. | Cūkgaļas vārīta rulete ar papriku |  | 1 | kg |  |
| 64. | Cūkgaļas vārīta rulete ar dārzeņiem |  | 1 | kg |  |
| 65. | Cūkgaļas vārīta filejas rulete |  | 1 | kg |  |
| 66. | Cūkgaļas vārīta kakla karbonādes rulete |  | 1 | kg |  |
| 67. | Cepta cūkgaļas fileja |  | 1 | kg |  |
| 68. | Cepta cūkgaļa “Bužeņina” |  | 1 | kg |  |
| 69. | Vārīta mēle (liellopu) |  | 1 | kg |  |
| 70. | Desa salami |  | 1 | kg |  |
| 71. | Aknu bumbiņas (aknu pastēte, siers) |  | 1 | kg |  |
|  | **Zivju uzkodas** |  |  |  |  |
| 72. | Mazsālīts lasis |  | 1 | kg |  |
| 73. | Kūpināta laša fileja |  | 1 | kg |  |
| 74. | Garneles apceptas |  | 1 | kg |  |
| 75. | Siļķes fileja ar sīpoliem |  | 1 | kg |  |
| 76. | Kūpināta sviesta zivs |  | 1 | kg |  |
| 77. | Pildīta līdaka |  | 1 | kg |  |
| 78. | Pildīta karpa |  | 1 | kg |  |
| 79. | Zivju rulete |  | 1 | kg |  |
| 80. | Kalmāra gredzeni cepti |  | 1 | kg |  |
| 81. | Zivs cepta mīklā |  | 1 | Kg |  |
|  | **Dārzeņu uzkodas** |  |  |  |  |
| 82. | Dārzeņu paplāte (tomāti, gurķi, paprika, zaļumi) |  | 1 | kg |  |
| 83. | Apcepti baklažāni ar siera-riekstu masu |  | 1 | kg |  |
| 84. | Apcepti baklažāni ar dārzeņiem |  | 1 | kg |  |
| 85. | Apcepti baklažāni ar valriekstiem |  | 1 | kg |  |
| 86. | Apcepti baklažāni ar biezpiena-ķiploku pildījumu |  | 1 | kg |  |
| 87. | Cepti šampinjoni pildīti ar dārzeņiem un sieru |  | 1 | kg |  |
| 88. | Cepti šampinjoni pildīti ar sieru un kūpinājumiem |  | 1 | kg |  |
|  | **Siera uzkodas** |  |  |  |  |
| 89. | Siera kubiņi ar vīnogām |  | 1 | kg |  |
| 90. | Siera kubiņi ar olīvām |  | 1 | kg |  |
| 91. | Siera bumbiņas zaļumos |  | 1 | kg |  |
| 92. | “Mozarella” siers ar tomātiem “Cherry” |  | 1 | kg |  |
| 93. | Siers Brie |  | 1 | kg |  |
| 94. | Siers Dana Blue |  | 1 | kg |  |
| 95. | Siers Emuental |  | 1 | kg |  |
| 96. | Siers Krievijas |  | 1 | kg |  |
| 97. | Siers Holandes |  | 1 | kg |  |
| 98. | Siers kūpināts |  | 1 | kg |  |
|  | **Salāti** |  |  |  |  |
| 99. | Gaļas salāti |  | 1 | kg |  |
| 100. | Vistas gaļas salāti |  | 1 | kg |  |
| 101. | Cēzara vistas salāti(svaigi dārzeņi, vistas fileja, maizes grauzdiņi , mērce) |  | 1 | kg |  |
| 102. | Mēles salāti |  | 1 | kg |  |
| 103. | Vistas salāti ar žāvētām plūmēm un sieru |  | 1 | kg |  |
| 104. | Liellopu aknu salāti |  | 1 | kg |  |
| 105. | Vistas spinātusalāti (vistas fileja, siers, ananāsi, spināti) |  | 1 | kg |  |
| 106. | Vistas salāti ar ananāsiem (vista kūp., ananāsi kons., lapu salāti, paprika) |  | 1 | kg |  |
| 107. | Vistas salāti ar sēnēm (vistas fileja, apcepti sīpoli un šampinjoni, olas, marinēts gurķis, siers) |  | 1 | kg |  |
| 108. | Tunča salāti |  | 1 | kg |  |
| 109. | Garneļu un avokado salāti ar svaigiem dārzeņiem |  | 1 | kg |  |
| 110. | Salāti ar garnelēm (Garneles, salāti, gurķi) |  | 1 | kg |  |
| 111. | Krabju nūjiņu salāti ar rīsiem |  | 1 | kg |  |
| 112. | Laša salāti ar garnelēm (lasis m/s, garneles , avokado, gurķis, ciedru rieksti) |  | 1 | kg |  |
| 113. | Siera tomātu salāti |  | 1 | kg |  |
| 114. | Siera salāti |  | 1 | kg |  |
| 115. | Grieķu salāti (svaigi dārzeņi, siers) |  | 1 | kg |  |
| 116. | Svaigu kāpostu salāti |  | 1 | kg |  |
| 117. | Svaigu burkānu salāti |  | 1 | kg |  |
| 118. | Biešu salāti |  | 1 | kg |  |
|  | **Augļu uzkodas** |  |  |  |  |
| 119. | Augļu plate (vīnogas, melone, bumbieri, apelsīni, mandarīni u.c.) |  | 1 | kg |  |
|  | **Konditorejas un mīklas izstrādājumi, maize** |  |  |  |  |
| 120. | Cepumi ar kanēli |  | 1 | kg |  |
| 121. | Cepumi “Mājas” |  | 1 | kg |  |
| 122. | Cepumi “Asorti” |  | 1 | kg |  |
| 123. | Cepumi “Riekstu standziņas” |  | 1 | kg |  |
| 124. | Smalkmaizīte ar ievārījumu |  | 1 | 40g |  |
| 125. | Smalkmaizīte ar magonēm |  | 1 | 40g |  |
| 126. | Smalkmaizīte ar kanēli |  | 1 | 40g |  |
| 127. | Smalkmaizīte ar āboliem |  | 1 | 40g |  |
| 128. | Eklērs ar vārīto krēmu un šokolādi |  | 1 | 20g |  |
| 129. | Eklērs ar šokolādes krēmu |  | 1 | 20g |  |
| 130. | Eklērs ar putukrējumu |  | 1 | 20g |  |
| 131. | Kuka “Vecrīga” |  | 1 | 30g |  |
| 132. | Biezpiena plātsmaize |  | 1 | 50g |  |
| 133. | Ābolu-krējuma plātsmaize |  | 1 | 50g |  |
| 134. | Rabarberu plātsmaize |  | 1 | 50g |  |
| 135. | Jogurta torte |  | 1 | kg |  |
| 136. | Šokolādes torte ar žāvētām plūmēm |  | 1 | kg |  |
| 137. | Biezpiena torte |  | 1 | kg |  |
| 138. | Biskvīta torte ar vārītu krēmu, augļiem |  | 1 | Kg |  |
| 139. | Medus kūka |  | 1 | kg |  |
| 140. | Rupjmaize |  | 1 | 1 šķēle/ 36g |  |
| 141. | Baltmaize |  | 1 | 1 šķēle/ 25g |  |
|  | **Deserti** |  |  |  |  |
| 142. | Ābolu strūdele |  | 1 | 150g |  |
| 143. | Biezpiena strūdele |  | 1 | 150g |  |
| 144. | Saldējums ar augļiem |  | 1 | 100/50g |  |
| 145. | Saldējums ar riekstiem |  | 1 | 100/30g |  |
| 146. | Saldējums ar šokolādi |  | 1 | 100/30g |  |
| 147. | Augļi ar putukrējumu |  | 1 | 150/50g |  |
|  | **Dzērieni** |  |  |  |  |
| 148. | Kafija melna (dabīgā, pupiņas) |  | 1 | 150ml |  |
| 149. | Kafija melna (dabīgā, pupiņas) ar cukuru |  | 1 | 150ml |  |
| 150. | Kafija ar saldo krējumu |  | 1 | 150/20ml |  |
| 151. | Kafija ar saldo krējumu un cukuru |  | 1 | 150/20ml |  |
| 152. | Melnā tēja |  | 1 | 150ml |  |
| 153. | Zaļā tēja |  | 1 | 150ml |  |
| 154. | Minerālūdens gāzēts |  | 1 | 200ml |  |
| 155. | Minerālūdens negāzēts |  | 1 | 200ml |  |
| 156. | Augļu sula |  | 1 | 200ml |  |
| 157. | Citronūdens |  | 1 | 1000ml |  |
| 158. | Dzērveņu dzēriens |  | 1 | 1000ml |  |
|  | **Karstie ēdieni furšetām** |  |  |  |  |
| 159. | Laša steiks |  | 1 | kg |  |
| 160. | Ceptais lasis |  | 1 | kg |  |
| 161. | Cepta laša fileja |  | 1 | kg |  |
| 162. | Laša fileja grilēta |  | 1 | kg |  |
| 163. | Laša šašliks |  | 1 | kg |  |
| 164. | Heka fileja |  | 1 | kg |  |
| 165. | Telapijas fileja |  | 1 | kg |  |
| 166. | Vistas šašliks |  | 1 | kg |  |
| 167. | Vistas karbonāde |  | 1 | kg |  |
| 168. | Vistas fileja |  | 1 | kg |  |
| 169. | Vistas fileja ar sieru |  | 1 | kg |  |
| 170. | Vistas šķiņķis |  | 1 | kg |  |
| 171. | Cūkgaļas šašliks |  | 1 | kg |  |
| 172. | Cūkgaļas karbonāde |  | 1 | kg |  |
| 173. | Cūkgaļas steiks |  | 1 | kg |  |
| 174. | Cūkgaļa pildīta ar kūpinājumiem |  | 1 | kg |  |
| 175. | Cūkgaļa pildīta ar sēnēm |  | 1 | kg |  |
| 176. | Cūkgaļas karbonāde ar kaulu |  | 1 | kg |  |
| 177. | Liellopu gaļas karbonāde |  | 1 | kg |  |
| 178. | Liellopu gaļas steiks |  | 1 | kg |  |
| 179. | Rīsi vārīti |  | 1 | kg |  |
| 180. | Rīsi vārīti ar dārzeņiem |  | 1 | kg |  |
| 181. | Sautēti dārzeņi |  | 1 | kg |  |
| 182. | Grilēti dārzeņi |  | 1 | kg |  |
| 183. | Kāposti sautēti |  | 1 | kg |  |
| 184. | Kartupeļi apcepti |  | 1 | kg |  |
| 185. | Kartupeļi Frī |  | 1 | kg |  |
| 186. | Kartupeļi zemnieku |  | 1 | kg |  |
| 187. | Kartupeļi ar sieru |  | 1 | kg |  |
| 188. | Kartupeļu biezenis |  | 1 | kg |  |
|  | **Cits** |  |  |  |  |
| 189. | Viesmīļa pakalpojumi (viena) |  | 1 | stunda |  |
| 190. | Trauku un galdautu noma (1 cilvēkam) |  | 1 | kompl. |  |

*\* cenā iekļautas visas izmaksas (t.sk. nodokļi, nodevas u.c.), kas saistītas ar pakalpojumu nodrošināšanu atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām, izņemot pievienotās vērtības nodoklis. Cena ir par augstas kvalitātes ēdieniem.*

Kopā: (*1 - 190 vienību kopsumma*)

|  |  |
| --- | --- |
| EUR bez PVN |  |
| PVN \_\_% |  |
| EUR ar PVN |  |

1. *\_\_\_\_\_\_\_(pretendenta nosaukums)* apliecina, ka tā uzņēmums ir Pārtikas un veterinārā dienesta uzskaitē.

2. *\_\_\_\_\_\_\_(pretendenta nosaukums)* norāda, ka ēdiena sagatavošana pasākumiem notiks \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pārtikas apritē iesaistāmā objekta nosaukums vai vairākus objektus nosaukumi un adreses)* un piešķirtais PVD reģistrācijas numurs ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**TEHNISKĀ UN KVALITĀTES DAĻA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Prasība** | **Pretendenta piedāvājums un īss apraksts** |
| 1. | Ēdienu pagatavošanā tiks izmantoti tikai un vienīgi svaigi, augstas kvalitātes produkti un izejvielas, ievērojot vispārpieņemto restorāna standartu ēdienu pagatavošanā, pasniegšanā un galdu servēšanā, tajā skaitā: |  |
| 1.1. | Ēdināšanas pakalpojumā izmantotie pārtikas produkti nesatur ģenētiski modificētos organismus, nesastāv no tiem un nav ražoti no tiem |  |
| 1.2. | Augļi un dārzeņi tiek izmantoti, ņemot vērā to sezonalitāti un pieejamību tirgū, kā arī ievērojot Zemkopības ministrijas izstrādāto vietējo augļu un dārzeņu pieejamības kalendāru, kas publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā <http://iub.gov.lv/node/478> |  |
| 1.3. | Ēdināšanas pakalpojumā izmantotie pārtikas produkti nedrīkst saturēt Eiropas Parlamenta un Padomes 2008. gada 16. decembra Regulas (EK) Nr. [1333/2008](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2008/1333?locale=LV) par pārtikas piedevām II pielikumā minētās pārtikas krāsvielas, izņemot C daļas II grupas pārtikas krāsvielas |  |
| 2. | Tiks ievērotas 2004.gada 23.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (EK) Nr.852/2004 par pārtikas produktu higiēnu |  |
| 3. | Līguma izpildē tiks iesaistīti kvalificēti speciālisti un pavāri |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |
| **Zīmogs** |  |