

BŪVUZRAUDZĪBAS LĪGUMS

Nr. *204-367/2*

Daugavpilī,

2014.gada 12. martā

Daugavpils novada dome, pašvaldības izpilddirektores 1.vietnieces Ināras Natarovas personā, kura darbojas saskaņā ar Daugavpils novada domes nolikumu, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

Uldis Bērziņš, personas kods [redacted] būvprakses sertifikāta Nr. 20-5070, turpmāk tekstā - **Izpildītājs**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā - Puses, realizējot Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta projektu "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai Biķernieku pamatskolā", Nr. KPFI-15.2./18, pamatojoties uz Pasūtītāja, rīkotā iepirkuma „Būvuzraudzības veikšana projektam „Biķernieku pamatskolas ēkas energoefektivitātes paaugstināšana””, identifikācijas Nr. DND 2014/3/KPFI, nolikumu, iepirkuma rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (līguma pielikums Nr.1, turpmāk tekstā – piedāvājums), noslēdz šādu līgumu:

1. Definīcijas

1.1. **Būvdarbu līgums** ir Pasūtītāja līgums ar trešo personu par šajā līgumā uzraugāmo būvdarbu veikšanu.

1.2. **Apakšuzņēmējs** ir Izpildītāja vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar Pasūtītāju noslēgta publiska pakalpojuma līguma izpildei, neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumus veic Izpildītājam vai citam apakšuzņēmējam.

1.3. **Pasūtītāja pārstāvis** ir Pasūtītāja norīkota persona, kura Pasūtītāja vārdā vada līguma izpildi.

1.4. **Būvuzraugs** ir Pasūtītāja nolīgta persona, kuras Pasūtītāja vārdā veic būvdarbu būvuzraudzību.

2. Līguma priekšmets

2.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt **būvobjekta Biķernieku pamatskolas ēkas energoefektivitātes paaugstināšana, Skolas ielā 1, Biķernieki, Biķernieku pagasts, Daugavpils novads, būvuzraudzību** (turpmāk – „Būvuzraudzība”), atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, Tehniskajai dokumentācijai (turpmāk – Būvprojekts), kā arī citu būvuzraudzībai saistošo dokumentu un normatīvo aktu prasībām.

3. Līgumcena

3.1. Līgumcena par Būvuzraudzības darbu kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi ir **4100.00 EUR** (četri tūkstoši simts eiro un 0 centi) **bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), kopējā līguma summa sastāda 4961.00 EUR (četri tūkstoši deviņi simti sešdesmit viens eiro un 0 centi)**, t.sk. **PVN 21% 861.00 EUR** (astoņi simti sešdesmit viens eiro un 0 centi), turpmāk – Līgumcena.

3.2. Līguma cena ietver pilnu samaksu Izpildītājam par Būvuzraudzības izpildi un akceptu atbilstoši šī Līguma nosacījumiem (turpmāk – Atlīdzība).

4. Darbu pieņemšana un maksāšanas kārtība

4.1. Pēc pakalpojuma izpildes Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai no savas puses parakstītu Būvuzraudzības pieņemšanas-nodošanas aktu un rēķinu.

4.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Būvuzraudzības pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas paraksta to vai arī rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt darbus.

4.3. Maksājums par paveiktu būvuzraudzību Būvobjektā tiek veikts pēc atbilstoša Būvobjekta Būvdarbu pabeigšanas¹, un Būvuzraudzības pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

¹ būves pieņemšana ekspluatācijā, ja būvdarbu veikšanai bija nepieciešama būvatļauja vai būvdarbu pieņemšana – nodošana, ja būvdarbi tika veikti ar apliecinājuma karti.

4.4. Visi maksājumi, tiek veikti ar pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu 20 (divdesmit) dienu laikā.

4.5. Akta un rēķina formu Izpildītājs saskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi, rēķinā un aktā iekļaujot projekta nosaukumu, numuru, iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.

5. Termiņi

5.1. Līguma darbības termiņš: no līguma noslēgšanas brīža līdz pilnīgai līgumā noteikto saistību izpildei.

5.2. Pakalpojumu sniegšanas termiņš: Būvuzraudzību uzsākt ne vēlāk, ka divu kalendāro dienu laikā pēc līguma parakstīšanas un pabeidz, kad izpildīti līgumā noteiktie pienākumi, bet ne vēlāk kā līdz 27.06.2014. ieskaitot. Gadījumā, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek pagarināts projekta īstenošanas termiņš un par attiecīgo laika periodu – būvdarbi, pasūtītājs ir tiesīgs pagarināt būvuzraudzības līguma izpildes termiņu, bet ne vairāk kā par diviem mēnešiem, nepalielinot būvuzraudzības izmaksas.

6. Apakšuzņēmēji

6.1. Izpildītājs atbild par apakšuzņēmēja veiktā darba atbilstību šī līguma prasībām.

7. Izpildītāja darbinieki

7.1. Izpildītājs ir atbildīgs par to darbinieku drošību, kuri veic Būvuzraudzību.

7.2. Projekta būvuzraudzības veikšanai Izpildītājs piesaista tikai savā iepirkuma piedāvājumā minētos darbiniekus.

7.3. Iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Publiskā iepirkuma likuma 68. panta trešajā daļā paredzētos nosacījumus.

7.4. Izpildītājs būvuzraudzības izpildē iesaistīto darbinieku maiņu drīkst ierosināt, iesniedzot pamatojumu, šādos gadījumos:

- darbinieka nāve;
- darbinieka darba nespēja;
- darba attiecību izbeigšana ar Izpildītāju.

7.5. Izpildītājam ir jānomaina ikviens Būvuzraudzības izpildē iesaistīts darbinieks 14 dienu laikā, ja to pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:

- atkārtota pavisā savu pienākumu pildīšana;
- nekompetence vai nolaidība;
- līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana;
- atkārtota tādu darbību veikšana, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai;
- būvuzraugs ir nodarbināts vairākās būvēs nekā paredzēts konkursa piedāvājumā.

7.6. Pasūtītājs saskaņo vai noraida darbinieku maiņu vai aizvietošanu, izvērtējot katru gadījumu atsevišķi.

7.7. Izpildītājs nedrīkst veikt personāla izmaiņas pirms Pasūtītāja pārstāvja apstiprinājuma saņemšanas.

7.8. Pasūtītāja pārstāvis pieņem lēmumu atļaut vai atteikt darbinieku nomaiņu iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šīs līguma nodaļas noteikumiem.

8. Pušu pienākumi un tiesības

8.1. Izpildītāja pienākumi un tiesības:

8.1.1. visā Līguma izpildes laikā ievērot iepirkuma identifikācijas Nr. DND 2014/3/KPFI nolikumā, noteiktās prasības;

8.1.2. nodrošināt būvuzrauga, kurš atbildīgs par būvdarbu būvuzraudzību, atrašanos Būvē;

8.1.3. piedalīties ar Būvdarbu izpildi saistītajās regulārajās sapulcēs, kas notiek ne retāk kā reizi 15 kalendārajās dienās vai ārkārtējās sapulcēs, kas notiek pušu saskaņotajos laikos, kurās piedalās Būvuzņēmēja un Pasūtītāja pārstāvis, būvuzraugs, un pēc nepieciešamības autoruzraugs;

- 8.1.4. Izpildītājam jāierodas būvlaukumā pēc autoruzrauga, kā arī būvinspektora vai Pasūtītāja pārstāvja rakstiska vai mutiska uzaicinājuma četrus stundas laikā;
- 8.1.5. Izpildītājam ir pienākums pārbaudīt, vai ir atbilstoša būvprojekta un būvdarbu izpildes dokumentācija;
- 8.1.6. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju, ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu prasības;
- 8.1.7. veikt Būves būvuzraudzību visā būvniecības laikā atbilstoši Būvprojektam, normatīvajiem aktiem un būvniecības līgumam, Būvē atrodoties katru darba dienu un vai biežāk, ja šādu nepieciešamību pieprasa būvdarbu procesa norises apstākļi, autoruzraugs, būvinspektors, Pasūtītāja pārstāvis. Būvdarbu būvuzraudzību jāveic, kad vien norit būvdarbi, arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās;
- 8.1.8. sekot, lai būvdarbi tiktu veikti plānotajā laikā un to veikšanai tiktu piesaistīti pietiekami resursi;
- 8.1.9. piedalīties būvuzņēmēja kvalitātes pārbaudēs un šaubu gadījumā organizēt attiecīgas, no būvdarbu veicēja neatkarīgas, kvalitātes pārbaudes un veikt savas pārbaudes, lietojot ātrdarbīgas iekārtas un instrumentus;
- 8.1.10. veikt būvdarbu posmu tehnoloģiskās secības pārbaudi, atbilstoši saskaņotai darba programmai un materiālu ražotāju tehniskajām prasībām,
- 8.1.11. veikt tehnisko jautājumu sagatavošanu, koordinēšanu un risināšanu ar Būvuzņēmēju un Pasūtītāju visas būvniecības laikā;
- 8.1.12. piedalīties nozīmīgo konstrukciju un segto darbu pieņemšanā;
- 8.1.13. nepieļaut būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no būvdarbu tehnoloģisko procesu secības, akceptētā būvprojektā noteikto materiālu izlietojuma, Tāmes un Laika grafika;
- 8.1.14. periodiski, ja nepieciešams – ik dienu, pārbaudīt būvdarbu veicēja izpildāmā darba kvalitāti;
- 8.1.15. nepieļaut spēkā esošo tiesību aktu un attiecīgo standartu pārkāpumu būvdarbu laikā;
- 8.1.16. ievērot un kontrolēt darba drošības pasākumus Objektā;
- 8.1.17. pārbaudīt un ar parakstu apstiprināt paveikto būvdarbu apjomus;
- 8.1.18. sadarboties ar autoruzraugu, piedaloties risinājumu izvērtēšanā un to saskaņošanā;
- 8.1.19. neizpaust trešajām personām Pasūtītāja konfidenciālu informāciju, kas tam kļuvusi zināma, sniedzot Pakalpojumu;
- 8.1.20. pēc Pasūtītāja pieprasījuma informēt Pasūtītāju par Pakalpojuma sniegšanas gaitu un Pasūtītāju interesējošiem jautājumiem saistībā ar Pakalpojuma sniegšanu;
- 8.1.21. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz atskaites un dokumentāciju (t.sk. fotofiksācijas elektroniskā formātā), kas saistīti ar Darbu izpildi;
- 8.1.22. Izpildītājam ir pienākums piedalīties komisijas darbā, pieņemot Būvi ekspluatācijā;
- 8.1.23. Izpildītājam Pakalpojuma sniegšanai ir tiesības saņemt visu nepieciešamo informāciju un materiālus;
- 8.1.24. Visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, ziņojumiem Pasūtītāja pārstāvim, saskaņojumiem un lēmumiem, kas jāizdod saskaņā ar līgumu, jābūt izdotiem rakstveidā;
- 8.1.25. uzņemt fotogrāfijas, kurās uzskatāmi redzami novērojumi, problēmas, fakti, situācija vai jebkas cits, kas papildina vai izskaidro rakstīto;
- 8.1.26. kontrolēt būvdarbu veikšanu saskaņā ar būvdarbu līguma nosacījumiem, to neizpildīšanas gadījumos veic par to ierakstus būvdarbu žurnālā, pieprasot trūkumu novēršanu noteiktā termiņā, bet atkārtotos līguma nosacījumu neizpildīšanas gadījumos sastāda aktus par pārkāpumu, iepazīstina ar sastādīto aktu būvuzņēmēja pārstāvi un iesniedz aktus projekta vadītājam;
- 8.1.27. citas tiesības un pienākumi, kas izriet no šī līguma un LR spēkā esošajiem tiesību aktiem, kas attiecas uz šo Līgumu.
- 8.2. Pasūtītāja pienākumi un tiesības:
- 8.2.1. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Izpildītāju par padarītajiem darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā;

- 8.2.2. Pasūtītāja pārstāvis pēc būvdarbu līguma noslēgšanas iesniedz Izpildītājam būvdarbu līguma kopiju;
- 8.2.3. Pasūtītājam ir pienākums sniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju;
- 8.2.4. Pasūtītāja sniegtai informācijai ir jābūt patiesai un pēc satura un apjoma ir jāatbilst Izpildītāja prasībām. Informācijas atbilstības kritērijus nosaka Izpildītājs;
- 8.2.5. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājam ir pienākums rakstiski pilnvarot Izpildītāju Pakalpojumu sniegšanai;
- 8.2.6. Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt informāciju no Izpildītāja par Pakalpojumu sniegšanas gaitu un Pasūtītāju interesējošiem jautājumiem saistībā ar Pakalpojumu sniegšanu;
- 8.2.7. Pasūtītājam jāatbild uz Izpildītāja iesniegtajiem dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas;
- 8.2.8. Ja Pasūtītāja pārstāvis konstatē, ka būvuzraudzība vai būvdarbi netiek veikti atbilstoši noslēgtajiem līgumiem, tas jādokumentē un nekavējoties jāinformē Izpildītājs;
- 8.2.9. Pasūtītāja pārstāvis ar Līgumu saistītu jautājumu risināšanā ir: Guna Smelcere, Attīstības nodaļas projektu koordinatore, tālr. 20217107, 65476882, fakss 65476810, e-pasts: guna.smelcere@dnd.lv, adrese Rīgas iela 2, Daugavpils, LV-5401.
- 8.2.10. Citas tiesības un pienākumi, kas izriet no šī Līguma un LR spēkā esošajiem tiesību aktiem, kas attiecas uz šo līgumu.

9. Līgumsods

- 9.1. Ja Pasūtītājs kavē līgumā noteiktos maksājumus par būvuzraudzību, Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,1 (nulle komats viens) % apmērā no līgumcenas par katru dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no līgumcenas.
- 9.2. Ja Izpildītāja vainas dēļ darba atļaujas aizkavējums ir ilgāks par 5 (piecām) darba dienām, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,1 (nulle, komats viens) % apmērā no aizkavēto būvdarbu summas par katru aizkavējuma dienu.
- 9.4. Ja Izpildītāja darbinieks nepamatoti nav atradies būvuzraudzības veikšanas vietā, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 100 EUR (viens simts eiro) par katru konstatēto gadījumu.
- 9.5. Ja Izpildītājs nesniedz Pasūtītāja pārstāvim savā rīcībā esošu informāciju par situāciju Būvuzraudzības veikšanas vietā vai sniedz nepatiesu informāciju, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 100 EUR (viens simts eiro) par katru konstatēto gadījumu.
- 9.6. Par būvuzrauga nomaiņu vai jaunu iesaistīšanu līguma izpildē, neievērojot līgumā noteikto kārtību un termiņus, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 100 EUR (viens simts eiro) par katru gadījumu.
- 9.7. Par jebkuru citu Pasūtītāja pārstāvja konstatēto gadījumu, kad Izpildītājs nav veicis līgumā paredzētos pienākumus, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 50 EUR (piecdesmit eiro) par katru gadījumu.
- 9.8. Līgumsoda pamatojums ir Pasūtītāja pārstāvja sastādīts akts, ar kuru ir iepazīstināts Izpildītājs.
- 9.9. Ja Līgums tiek pārtraukts Izpildītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu 20 % apmērā no Līguma summas.

10. Līguma darbības izbeigšana

- 10.1. Izpildītājam ir tiesības prasīt izbeigt līguma darbību, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 (desmit) % no līgumcenas.
- 10.2. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt līguma darbību, ja:
- 10.2.1. Izpildītājs nenodrošina 8. punktā noteikto prasību izpildi;
- 10.2.2. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būtiskas būvdarbu neatbilstības;
- 10.2.3. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts;
- 10.3. Ja līgums tiek izbeigts priekšlaicīgi, Izpildītājam 14 (četrpadsmit) dienu laikā jāiesniedz atskaite par paveiktu Būvuzraudzību un visa darbu būvuzraudzības dokumentācija.

11. Nepārvarama vara

- 11.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, t.sk., dabas katastrofas, citas katastrofas un avārijas, epidēmijas, karadarbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, kā arī tāda ārējo normatīvo aktu pieņemšana, kas liedz abām vai vienai pusei turpināt līgumsaistību izpildi, un citi apstākļi, kas neieklaujas pušu iespējamās kontroles robežās.
- 11.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa ieskata ir iespējama un paredzama viņa līgumsaistību izpilde, un pēc otras puses pieprasījuma jāiesniedz kompetentas institūcijas izsniegta izziņa, kas satur nepārvaramas varas vai ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja līguma turpmāka izpilde nav iespējama, puses sastāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto Darba daļu.

12. Strīdu risināšana

- 12.1. Strīdus risina sarunu ceļā, bet, ja puses 30 (trīsdesmit) dienu laikā nepanāk vienošanos, tad strīdus izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

13. Papildus noteikumi

- 13.1. Līgums stājas spēkā pēc abu pušu parakstīšanas un ir spēkā līdz līgto saistību izpildei.
- 13.2. Līgumam tiek pievienoti zemāk uzskaitītie dokumenti, kas ir līguma pielikumi un neatņemama sastāvdaļa:
1. pielikums „Iepirkuma piedāvājums”
- 13.3. Līgums sastādīts divos identiskos eksemplāros uz 5 (piecām) lapām ar pielikumu uz 16 lapām, katrai pusei pa vienam līguma eksemplāram.

Pušu paraksti un rekvizīti:

Pasūtītājs

DAUGAVPILS NOVADA DOME

Izpildītājs

ULDIS BĒRZIŅŠ