

**APSTIPRINĀTS**  
iepirkuma komisijas  
2014.gada 6.augusta sēdē  
protokols Nr.2

**SOCIĀLO PAKALPOJUMU CENTRS „PĪLĀDZIS”**

**IEPIRKUMS**

(atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta nosacījumiem)

**„LIETOTAS VIEGLĀS AUTOMAŠĪNAS IEGĀDE SOCIĀLO  
PAKALPOJUMU CENTRA „PĪLĀDZIS” VAJADZĪBĀM”**

Iepirkuma identifikācijas Nr.SPC „Pīlādzis” 2014/02

Kalupe, 2014

**VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

**1.Iepirkuma identifikācijas numurs** Nr.SPC „Pīlādzis” 2014/02.

**2.Pasūtītājs:**

<b>Pasūtītāja nosaukums</b>	Sociālo pakalpojumu centrs „Pīlādzis”
<b>Adrese</b>	Lielā iela 43, Kalupe, Daugavpils novads, LV-5450
<b>Reģ. Nr</b>	90001595407
<b>Konta Nr. bankā</b>	SEB BANKA Kods UNLALV2X Konts Nr.LV55UNLA0050003393697
<b>Kontaktpersona</b>	Ināra Nešpore Jānis Bartusevičs
<b>Tālruna Nr.</b>	65430939, 26452232, 28746370
<b>Faksa Nr.</b>	65430939
<b>e-pasta adrese</b>	<a href="mailto:spcpiladzis@inbox.lv">spcpiladzis@inbox.lv</a>
<b>Darba laiks</b>	8.00-17.00

**3.Iepirkuma metode.**

Iepirkuma procedūra tiek organizēta saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta nosacījumiem un šajā nolikumā noteikto kārtību.

**4.Iepirkuma priekšmets.**

Iepirkuma procedūra „Lietotas vieglās automašīnas iegāde Sociālo pakalpojumu centra „Pīlādzis” vajadzībām” Tehniskā specifikācija/tehniskais piedāvājums - 1.pielikumā, finanšu piedāvājums- 2.pielikumā. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

**5.Pretendenta iespēja iepazīties ar iepirkuma nolikumu un tā saņemšana.**

5.1.Informācijas apmaiņa Iepriekš piesakot ierašanos pa tālruni 65430939, ieinteresētās personas var iepazīties un saņemt iepirkuma nolikumu. Ar iepirkuma nolikumu var iepazīties SPC „Pīlādzis”, Kalupe, Lielā iela 43, Daugavpils novads lietvedes kabinetā darba dienās no 8.00 līdz 17.00, sākot ar dienu, kad paziņojums par iepirkumu ir publicēts IUB mājas lapā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Ieinteresētās personas var iepazīties un saņemt iepirkuma dokumentāciju Daugavpils novada domes mājas lapā [www.dnd.lv](http://www.dnd.lv). Jautājumi par iepirkuma priekšmetu un dokumentāciju nosūtāmi rakstiski uz e-pasta adresi: [spcpiladzis@inbox.lv](mailto:spcpiladzis@inbox.lv) vai faksu 65430939.

5.2. Iepazīšanās ar iepirkuma nolikumu ir bezmaksas.

5.3.Komisijas kontaktpersona reģistrē, kad un kam ir izsniegts iepirkuma nolikums (interesents aizpilda iepirkuma nolikuma izsniegšanas reģistrācijas lapu).

5.4.Gadījumā, ja pasūtītājs konstatē, ka Likuma 8.<sup>2</sup>panta kārtībā organizētā iepirkumā nepieciešamas izmaiņas, proti, grozījumi, tas iepirkumu pārtrauc un tā vietā organizē jaunu iepirkumu, ietverot nepieciešamās izmaiņas. Atkārtotajam iepirkumam tiek piešķirts jauns identifikācijas numurs.

5.5.Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar

informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

## **6.Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

6.1.Piedāvājumi var tikt iesniegti personīgi vai nosūtīti pa pastu.

Piedāvājuma iesniegšanas vieta: Sociālo pakalpojumu centrs „Pīlādzis”, Kalupes pagasts, Kalupe, Lielā iela 43, Daugavpils novads. Piedāvājumi jāiesniedz **līdz 2014.gada 19.augustam, plkst.15.00.**

Piedāvājumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz iepriekš minētajam termiņam.

6.2.Visi piedāvājumi, kas tiks saņemti pēc 6.1.punktā norādītā laika, netiek skatīti un tiek neatvērti atgriezti atpakaļ iesniedzējam.

6.3.Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

## **7.Piedāvājuma noformēšana.**

7.1.Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā aploksnē ar norādi „**Iepirkums „Lietotas vieglās automašīnas iegāde Sociālo pakalpojumu centra „Pīlādzis” vajadzībām”**”, Iepirkuma identifikācijas numurs Nr.SPC „Pīlādzis” 2014/02. Neatvērt līdz 2014.gada 19.augusta, plkst.15.00. Aploksnēs aizmugurē jāuzrāda pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese.

7.2.Katrs pretendents var iesniegt vienu piedāvājuma variantu.

7.3.Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, skaidri salasāms, bez labojumiem un dzēsumiem, tam jābūt ar piedāvājumā iekļauto dokumentu atbilstošu satura rādītāju, lapām jābūt caursūtām un sanumurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures caursūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts caursūto lapu skaits, datums, vietas nosaukums, uzņēmuma zīmoga nospiedums un ko ar savu parakstu apliecina pretendenta pārstāvis, paraksta atšifrējums un amata nosaukums.

Sagatavojot piedāvājuma dokumentus, jāievēro LR Ministru kabineta noteikumos Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” (Publicēti: laikrakstā Latvijas Vēstnesis, 14.10.2010., Nr. 163) noteiktās prasības attiecībā uz dokumentu noformēšanu, rekvizītiem un juridisko spēku.

7.4.Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, tās pirmās lapas augšējā labajā stūrī jābūt attiecīgam uzrakstam ar lielajiem burtiem „KOPIJA”, kopijas pareizībai jābūt apliecinātai ar apliecinājuma uzrakstu, kurā jābūt ar lielajiem burtiem rakstītiem vārdiem „KOPIJA PAREIZA”, kopijas apliecinātājas amatpersonas pilnam amata nosaukumam (ietverot organizācijas nosaukumu), pašrocīgam personiskajam parakstam un tā atšifrējumam, apliecinājuma vietas nosaukumam, apliecinājuma datumam, zīmoga nospiedumam. Dokumenta kopijas pareizību ar savu parakstu apliecina organizācijas vadītājs vai tā pilnvarota amatpersona.

7.5.Piedāvājums ietver tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu (aizpildītu un iesniegtu atbilstoši formai - 1. un 2.pielikums) un Nolikuma 7.punktā minētos Pretendenta atlases dokumentus.

7.6.Tehniskais un Finanšu piedāvājums jāparaksta komersanta (uzņēmuma/

uzņēmēj sabiedrības) vadītājam vai pilnvarotai personai, pievienojot dokumentu, kas apliecina paraksta tiesības (piem., LR Uzņēmumu reģistra izziņu par paraksta tiesībām vai attiecīgo pilnvaru).

7.7. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā akceptē visus iepirkuma procedūras nolikumā pretendentiem ietvertos nosacījumus un tehniskās specifikācijas prasības.

7.8. Piedalīšanās iepirkuma procedūrā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkuma procedūrā, Pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas šajā nolikumā ietvertās prasības, normas un noteikumus. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar šo nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.

7.9. Pretendentam pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Sociālo pakalpojumu centrs „Pīlādzis” neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma procedūras rezultāta. Pretendenta iesniegtais piedāvājums pēc iepirkuma procedūras noslēguma netiek atdots atpakaļ Pretendentam.

## **8. Prasības pretendentiem un iesniedzami dokumenti.**

8.1. Pretendentam jāiesniedz piedāvājums, kas ietver tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu (aizpildītu un iesniegtu atbilstoši formai - 1. un 2. pielikums).

8.2. Pretendentam jābūt reģistrētam Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. Jāiesniedz dokumenta apliecināta kopija;

8.3. Pretendentam jāiesniedz Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīga reģistra ārvalstīs izdota izziņa vai tās apliecināta kopija par paraksttiesīgām personām uzņēmumā (izsniegta ne agrāk kā vienu mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa);

8.4. Pretendentam, atbilstoši Ceļu satiksmes likuma 4.1 pantam, ir tiesības nodarboties ar transportlīdzekļu tirdzniecību un tam ir reģistrēta tirdzniecības vieta. Pretendentam jāiesniedz transportlīdzekļu tirdzniecības vietas reģistrācijas apliecības kopija.

8.5. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar iepirkuma nolikuma Tehniskajās specifikācijā (1. pielikumu) noteiktajām prasībām;

8.6. Jāiesniedz piedāvātās automašīnas krāsaini fotoattēli vai melnbalti fotoattēli un norādāms konkrēts interneta resursa links, kur redzami piedāvātās automašīnas krāsaini attēli.

## **9. Piedāvājuma cena un valūta.**

9.1. Piedāvājumam jābūt izteiktam eiro (EUR) bez PVN, atsevišķi jānorāda piedāvājuma cena ar PVN.

9.2. Piedāvājuma cena ir jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

9.3. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar preces iegādi un piegādi saskaņā ar iepirkuma Tehnisko specifikāciju (1. pielikums).

9.4. Finanšu piedāvājumu sagatavo un norāda 2. pielikuma „Piedāvājuma forma” 3.3. punktā.

## **10. Informācijas sniegšana.**

10.1. Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, ir iepazinušies ar visiem Latvijā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.

10.2. Visi jautājumi par piedāvājumu iesniegšanas kārtību adresējami uz e-pastu: [spcpiladzis@inbox.lv](mailto:spcpiladzis@inbox.lv)

## **11. Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana.**

11.1. Iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikuma 6. un 7. punktā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām nolikumā norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi var tikt noraidīti bez tālākas vērtēšanas.

11.2. Iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikuma 8. punktā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām nolikumā norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tiks noraidīti bez tālākas vērtēšanas.

11.3. Iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājuma atbilstību Tehnisko specifikāciju prasībām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tie piedāvājumi, kuri atbilst Tehnisko specifikāciju prasībām un nolikumā norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tiks noraidīti bez tālākas vērtēšanas.

11.4. Finanšu piedāvājuma vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbaudīs piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikuma 9. punktā norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tiks noraidīti bez tālākas vērtēšanas. Atbilstošiem piedāvājumiem pārbaudīs vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.

Ja šādas kļūdas tiks konstatētas, iepirkuma komisija šīs kļūdas izlabos. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņems vērā labojumus.

11.5. No piedāvājumiem, kas atbilst visām noteikumu prasībām, izvēlēsies visizdevīgāko piedāvājumu, tas ir, piedāvājumu ar **viszemāko cenu eiro bez pievienotās vērtības nodokļa** (2. pielikuma „Piedāvājuma forma” 3.3. punkts).

11.6. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informēs visus pretendentes par komisijas pieņemto lēmumu.

## **12. Līguma slēgšana un apmaksas nosacījumi.**

12.1. Ar iepirkuma uzvarētāju tiks slēgts līgums atbilstoši iepirkuma nolikumam (3. pielikums), pretendenta piedāvājumam un šim mērķim izdalītajam finansējumam. Iepirkuma līguma noslēgšanas termiņš ir viens mēnesis no lēmuma par iepirkuma rezultātiem publicēšanas Daugavpils novada domes mājas lapā [www.dnd.lv](http://www.dnd.lv), sadaļā „Iepirkumi”.

12.2. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai Pasūtītājs iepazīsies ar piegādājamās automašīnas tehnisko un vizuālo stāvokli un līgums tiks slēgts gadījumā, ja piedāvātā automašīna atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām un piedāvājumā norādītajam. Ja piedāvātā automašīna neatbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām un piedāvājumā norādītajam pasūtītājs norāda uz automašīnas trūkumiem un līgumu neslēdz vai pēc savas izvēles, ja trūkumi ir saprātīgā termiņā novēršami, vienojas ar paredzamo Piegādātāju, kas

pasūtītāja norādītos trūkumus novērš termiņā bez papildus samaksas, par ko savstarpēji vienojas.

12.3. Ja izraudzītā Pretendenta piedāvātais transporta līdzeklis neatbilst pretendenta piedāvājumā norādītajam vai konstatētie trūkumi netiek novērsti līguma slēgšanai norādītā termiņā, iepirkumu līgums netiek slēgts.

12.4. Transportlīdzekļa iegādi un piegādi apmaksā saskaņā ar noslēgtu iepirkuma līgumu – 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina iesniegšanas Pasūtītājam.

### **13. Lēmums par iepirkuma izbeigšanu bez līguma noslēgšanas.**

13.1. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

#### **Pielikumi:**

- 1.1. Tehniskā specifikācija (1.pielikums).
- 1.2. Finanšu piedāvājuma forma (2.pielikums).
- 1.3. Līguma projekts (3.pielikums).

### TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1.Iepirkuma priekšmets ir vienas lietotas vieglās automašīnas iegāde.

Automašīnai jābūt bez vizuāliem defektiem, kas atbilst šādām minimālām tehniskām prasībām:

	<b>Nolikuma prasība</b>
Automobiļu skaits	1 gab.
Automobiļa marka (ražotāja nosaukuma) un modelis	
Automobiļa izlaiduma gads/ pirmās reģistrācijas datums	Ne vecāku par 2008. gadu
Automobiļa nobraukums	Ne vairāk kā 170 000 km
Virsbūves tips	Minivens
Pašmasa	nav noteikta
Durvju skaits	5
Sēdvietu skaits (ieskaitot vadītāja vietu)	7
Motora darba tilpums, degvielas veids	ne mazāk kā 1800 cm <sup>3</sup> , ne lielāku 2300 cm <sup>3</sup> , benzīns
Pārnese kārba tips	Manuālā, ne mazāk kā 5 ātrumi
Dzenošo tiltu skaits, piedziņa	1, priekšējā
Krāsa	Krāsa varbūt jebkura, izņemot baltu
Virsbūves tehniskais stāvoklis	Bez krāsas un detaļu redzamiem bojājumiem
Salona tehniskais stāvoklis	Tīrs, bez smakām, bez sēdekļu, apšuvuma un plastmasas detaļu bojājumiem
Obligātais aprīkojums un prasības	Stūres pastiprinātājs. Elektriskie logu pacelāji. Kondicionieris Borta dators. Stūre – regulējama ABS, Centrālā atslēga. Signalizācija Imobilaizers.

	Air-bag. ASR FM/AM, CD Ziemas riepu komplekts
Tehniskā apskate	Derīga 1 gadu

2.Piegādātājam jānodrošina iepirkuma tehniskām specifikācijām atbilstošās automašīnas piegāde Sociālo pakalpojumu centrā „Pīlādzis”, Lielā iela 43, Kalupe, Kalupes pagasts, Daugavpils novads viena mēneša laikā no rezultātu paziņošanas pretendentiem.

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

### „LIETOTAS VIEGLĀS AUTOMAŠĪNAS IEGĀDE SOCIĀLO PAKALPOJUMU CENTRA „PĪLĀDZIS” VAJADZĪBĀM”

(Identifikācijas Nr.SPC „Pīlādzis” 2014/02)

#### 1.IESNIEDZA

<b>Pretendenta nosaukums</b>	<b>Rekvizīti</b> (reģistrācijas numurs, juridiskā adrese un norēķinu konts)

#### 2.KONTAKTPERSONA

<b>Vārds, uzvārds</b>	
<b>Adrese</b>	
<b>Tālr./Fax</b>	
<b>e-pasta adrese</b>	

#### 3. PIEDĀVĀJUMS

3.1.Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma aprakstu „LIETOTAS VIEGLĀS AUTOMAŠĪNAS IEGĀDE SOCIĀLO PAKALPOJUMU CENTRA „PĪLĀDZIS” VAJADZĪBĀM” (Identifikācijas Nr.SPC „Pīlādzis” 2014/02) un piekrītam tā nosacījumiem. Piedāvājam veikt automašīnas piegādi, saskaņā ar šī iepirkuma nosacījumiem.

3.2.Piedāvājam vieglo automašīnu bez būtiskiem vizuāliem defektiem ar šādu tehnisko specifikāciju:

	<b>Nolikuma prasība</b>	<b>Piedāvājums</b>
Automobiļu skaits	1 gab.	
Automobiļa marka (ražotāja nosaukuma) un modelis		
Automobiļa izlaiduma gads/ pirmās reģistrācijas datums	Ne vecāku par 2008. gadu	
Automobiļa nobraukums	Ne vairāk kā 170 000km	
Virsbūves tips	Minivens	
Pašmasa	nav noteikta	
Durvju skaits	5	
Sēdvietu skaits (ieskaitot vadītāja vietu)	7	
Motora darba tilpums, degvielas veids	ne mazāk kā 1800 cm <sup>3</sup> , ne lielāku 2300 cm <sup>3</sup> , benzīns	
Pārnesumu kārbas tips	Manuālā, ne mazāk kā 5 ātrumi	

Dzenošo tiltu skaits, piedziņa	1, priekšējā	
Krāsa	Krāsa varbūt jebkura, izņemot baltu	
Virsbūves tehniskais stāvoklis	Bez krāsas un detaļu redzamiem bojājumiem	
Salona tehniskais stāvoklis	Tīrs, bez smakām, bez sēdekļu, apšuvuma un plastmasas detaļu bojājumiem	
Obligātais aprīkojums un prasības	Stūres pastiprinātājs. Elektriskie logu pacelāji. Kondicionieris Borta dators. Stūre – regulējama ABS, Centrālā atslēga. Signalizācija Imobilaizers. Air-bag. ASR FM/AM, CD Ziemas riepu komplekts	
Tehniskā apskate	Derīga 1 gadu	

3.3.Mūsu finanšu piedāvājums automašīnai ar 3.2.punktā minēto tehnisko specifikāciju:

Nr.p.k.	Iepirkuma priekšmets	Cena (EURO)
1.	.....(norādīt transportlīdzekļa ražotāju un marku), saskaņā ar piedāvāto Tehnisko specifikāciju*	
	PVN21%	
	KopāarPVN	

\* - apliecinām, ka piedāvājuma cenā iekļauta transportlīdzekļa piegāde Sociālo pakalpojumu centram „Pīlādzis” Lielā iela 43, Kalupe, Kalupes pagasts, Daugavpils novads.

3.4.Piekrītam, ka pirms līguma slēgšanas pasūtītājs iepazīsies ar piegādājamās automašīnas tehnisko un vizuālo stāvokli un līgums tiks slēgts, gadījumā, ja piedāvātā automašīna būs atbilstoša iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām un piedāvājumā norādītajam.

3.5.Piekrītam automašīnas piegādes un iegādes apmaksas nosacījumiem saskaņā ar šī iepirkuma nolikuma 12.4.punktā noteikto kārtību.

**Paraksta pretendenta vadītājs vaivadītāja pilnvarota  
persona:**

<b>Vārds, uzvārds, amats, paraksts</b>	
<b>Datums</b>	

**3.pielikums**  
*Iepirkuma ar identifikācijas  
Nr.SPC „Pīlādzis” 2014/02 nolikumam*

## LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_ (Projekts)

Kalupe, Daugavpils novads

2014.gada. \_\_\_\_\_

Sociālo pakalpojumu centrs „Pīlādzis”, reģ. Nr.90001595407, tā direktores INĀRAS NEŠPORES personā, kura rīkojas saskaņā ar Nolikumu, turpmāk šā līguma tekstā saukts Pircējs, no vienas puses, un <Pārdevēja nosaukums>, reģistrācijas Nr. <reģistrācijas numurs> tās <pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds> personā, kura rīkojas saskaņā ar <pilnvarojošā dokumenta nosaukums>, turpmāk šā līguma tekstā saukts Pārdevējs, no otras puses, abi kopā - Puses un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā – Puse, pamatojoties uz SPC „Pīlādzis” rīkotā iepirkuma „Lietotas vieglās automašīnas iegāde Sociālo pakalpojumu centrs „Pīlādzis” vajadzībām”, ID. Nr. SPC „Pīlādzis” 2014/02, turpmāk šā līguma tekstā saukts Iepirkums, rezultātiem un <Piegādātāja nosaukums> iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

### 1.LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1.Saskaņā ar līguma noteikumiem, Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu Pārdevējs pārdod un piegādā, bet Pircējs pieņem un samaksā, atbilstoši šā līguma 2.punktam, vieglo automašīnu – marka: \_\_\_\_\_, modelis: \_\_\_\_\_ (turpmāk tekstā – Prece).

1.2.Preces cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā - PVN) ir \_\_\_\_\_ EURO (turpmāk tekstā – līguma summa). PVN tiek piemērots saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

1.3.Preci Pārdevējs piegādā Sociālo pakalpojumu centram „Pīlādzis” Lielā iela 43, Kalupe, Kalupes pagasts, Daugavpils novads.

1.4.Līguma summā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar līguma un iepirkuma izpildi.

### 2.NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1.Pircējs par Preci samaksu veic 1(viena) mēneša laikā pēc Preces saņemšanas, maksājumu veicot bezskaidra norēķina veidā pārskaitot naudas līdzekļus uz Pārdevēja norādīto bankas kontu.

### 3.PRECES PIEGĀDE, NODOŠANA UN PIENĒMŠANA

3.1.Pārdevējs piegādā Preci – Sociālo pakalpojumu centram „Pīlādzis” Lielā iela 43, Kalupe, Kalupes pagasts, Daugavpils novads.

3.2.Pārdevējs nodod un Pircējs pieņem Preci, parakstot divpusēju Aktu. Vienlaicīgi ar Preces nodošanu, Pārdevējs iesniedz ar Preces reģistrāciju saistītos dokumentus, servisa grāmatiņu.

3.3.Pirms Akta parakstīšanas Pircējs pārbauda Preces atbilstību līguma noteikumiem un paraksta Aktu vai atdod to Pārdevējam neparakstītu, rakstveidā norādot tā neparakstīšanas iemeslus. Pirms minētās pārbaudes veikšanas par Akta iesniegšanas faktu Pircējam Puses uz tā izdara attiecīgu atzīmi. Atteikumā parakstīt Aktu Pircējs norāda konstatētās nepilnības. Pārdevējs novērš nepilnības par saviem līdzekļiem Pušu noteiktajā termiņā. Ja Puses nespēj panākt vienošanos par konstatēto nepilnību novēršanas termiņu, Pārdevēja pienākums ir novērst konstatētās nepilnības 10(desmit) darba dienu laikā no atteikuma parakstīt Aktu iesniegšanas dienas Pārdevējam. Pircējs neparakstītu Aktu un atteikumu parakstīt Aktu, kurā ir norādīti Akta neparakstīšanas iemesli, nosūta Pārdevējam 3(trīs) darba dienu laikā no Akta iesniegšanas dienas Pircējam. Ja minētajā 3 (trīs) darba dienu termiņā Pircējs nav parakstījis Aktu, kā arī nav nosūtījis Pārdevējam neparakstītu Aktu un atteikumu parakstīt Aktu, uzskatāms, ka Prece ir pieņemta 5. (piektajā) darba dienā no Akta iesniegšanas dienas Pircējam.

3.4.Ja Puses nevar vienoties par Preces atbilstību Līguma noteikumiem, proti, Pusēm ir domstarpības par Pircēja izvirzītajām pretenzijām par Preces neatbilstību Līguma noteikumiem, tās pieaicina neatkarīgu ekspertu atzinuma sniegšanai. Par pieaicināmo ekspertu atzinuma sniegšanai Puses

vienojas ar nosacījumu, ka pieaicinātais neatkarīgais eksperts būs vispāratzīts lietpratējs (speciālists) jomā, par kuru Pusēm ir radušās domstarpības.

3.5. Risks par Preces saglabāšanu pāriet uz Pircēju no Akta parakstīšanas brīža vai 5.(piektajā) darba dienā no Akta iesniegšanas dienas Pircējam, ja Līguma 3.3.punktā minētajā termiņā Pircējs nav parakstījis Aktu, kā arī nav nosūtījis Pārdevējam neparakstītu Aktu un atteikumu parakstīt Aktu.

3.6. Pircējam nav tiesību lietot Preci līdz Preces pieņemšanai šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

3.7. Īpašuma tiesības uz Pircēju pāriet, kad Prece reģistrēta uz Pircēja vārda.

#### **4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

4.1. Pircēja tiesības:

4.1.1. pārbaudīt Preces atbilstību visām Tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām;

4.1.2. pārbaudīt Pārdevēja Preces dokumentācijas pilnīgumu un derīgumu;

4.1.3. pirms Preces nodošanas, ja Precei konstatētas nepilnības, sastādīt aktu, kurā norādītas konstatētās nepilnības un termiņš to novēršanai;

4.1.4. pieņemot Preci, pieaicināt neatkarīgus ekspertu. Ar eksperta pieaicināšanu saistītos izdevumus sedz tā Puse, uz kuras viedokļa nepamatotību domstarpību gadījumā norāda eksperta atzinums;

4.1.5. nepieņemt Preci, ja tā neatbilst līguma noteikumiem;

4.1.6. pieprasīt informāciju par līguma izpildes gaitu.

4.2. Pircēja pienākumi:

4.2.1. pieņemt Preci, ja tā piegādāta saskaņā ar līguma noteikumiem;

4.2.2. veikt maksājumus saskaņā ar līgumā noteikto samaksas kārtību;

4.2.3. piedalīties Preces nodošanā un pieņemšanā.

4.3. Pārdevējam tiesības saņemt samaksu par Preci saskaņā ar līguma noteikumiem.

4.4. Pārdevēja pienākumi:

4.4.1. saskaņā ar normatīvajiem aktiem sagatavot un organizēt Preces nodošanu Pircējam dalībai ceļu satiksmē;

4.4.2. samaksāt normatīvajos aktos noteiktos nodokļus un nodevas par Preci;

4.4.3. veikt Preces reģistrāciju Ceļu Satiksmes Drošības direkcijā (turpmāk - CSDD) uz Pircēja vārda un segt ar to saistītās izmaksas;

4.4.4. iepazīstināt Pircēju ar patiesu un pilnīgu informāciju par Preces kvalitāti, tehniskās ekspluatācijas noteikumiem;

4.4.5. līguma prasībām neatbilstošas Preces piegādes gadījumā apmainīt to pret citu līguma prasībām atbilstošu Preci vai novērst nepilnības;

4.4.6. pēc Pircēja pieprasījuma vai savas iniciatīvas sniegt informāciju par līguma izpildes gaitu.

#### **5.SODA SANKCIJAS**

5.1. Ja Pārdevējs nepiegādā Preci līguma 1.3.punktā norādītajā termiņā, Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 0,5% apmērā no līguma summas ar PVN par katru kavējuma dienu.

5.2. Ja Pārdevējs vienpusēji atsakās no līguma izpildes vai Pircējs līgumā, vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izbeidz Līgumu Pārdevēja vainas dēļ:

5.2.1. Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma summas;

5.2.2. sedz zaudējumus, kas radušies Pircējam saistībā ar Līguma izbeigšanu.

5.3. Līguma 5.1.punktā minētā līgumsoda samaksa neatbrīvo Pārdevēju no saistību izpildes.

#### **6.KVALITĀTE**

6.1. Kvalitatīva Prece Līguma izpratnē ir Prece, kas atbilst Līguma noteikumiem, tajā skaitā Tehniskajai specifikācijai, Preces ražotāja standartiem, likumos un citos normatīvajos aktos

noteiktām prasībām attiecībā uz Preces kvalitāti.

## **7.GARANTIJAS**

7.1.Pārdevējs apliecina, ka līguma noslēgšanai nav juridisku šķēršļu, ka viņš ir vienīgais likumīgais Preces īpašnieks, ka tā nav nevienam citam atsavināta, nav noslēgti nekādi Pārdevējam juridiski saistoši līgumi, nodomu protokoli vai citi dokumenti, saskaņā ar kuriem Pārdevējam var rasties pienākums Preci pārdot vai citādāk atsavināt kādai citai personai, kā arī nav citu šķēršļu, lai to atsavinātu.

7.2.Pārdevējam nav zināmi nekādi citi tiesiski vai cita veida šķēršļi, kas tam liegtu noslēgt līgumu un pilnībā uzņemties un izpildīt tajā paredzētās saistības.

7.3.Pircējs apliecina, ka ir tiesīgs slēgt šo darījumu un garantē, ka ir pietiekami finansiāli nodrošināts, lai izpildītu uzņemtās saistības.

## **8. NEPĀRVARAMA VARA**

8.1.Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš neparedzēt, nenovērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmas: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, karadarbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Puses tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

8.2.Puse, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņas uzskata ir iespējama un paredzama viņas līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## **9. LĪGUMA TERMIŅŠ UN TĀ IZBEIGŠANA**

9.1.Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.

9.2.Pircējam ir tiesības ar vienpusēju paziņojumu izbeigt šo Līgumu, ja:

9.2.1.ir stājies spēkā tiesas spriedums par Pārdevēja atzīšanu par maksātnespējīgu;

9.2.2.Pārdevējs kavē no līguma izrietošo saistību izpildi vairāk par 20 (divdesmit) darba dienām.

9.3.Līguma 9.2.punktā noteiktajos gadījumos līgums uzskatāms par izbeigtu 7(septītajā) dienā pēc Pircēja paziņojuma par atkāpšanos (ierakstīta vēstule) izsūtīšanas dienas. Šādā gadījumā Pārdevējs maksā līgumā noteikto līgumsodu, atlīdzina visus radušos zaudējumus.

9.4.Līgums var tik tizbeigts pirms līguma darbības termiņa beigām Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.

## **10.CITI NOTEIKUMI**

10.1.Termini, kas lietoti šajā līgumā atbilst to jēgai un formulējamam, kādā tie ir lietoti iepirkuma dokumentācijā. Iepirkuma dokumentācijā izskaidrotie termini līguma tekstā lietoti to aprakstītajā nozīmē, ja vien no konteksta nav iespējams saprast citu termina nozīmi. Līguma izpildes gaitā Pusēm ir saistoši iepirkuma dokumentācijā paredzētie noteikumi.

10.2.Visas pretenzijas un strīdi, kas var rasties Līguma izpildes laikā, tiek risināti vispirms pārrunu ceļā, pēc iespējas vienojoties abpusēji izdevīgam kompromisam. Strīda neatrisināšanas gadījumā strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.

10.3.Līguma nosacījumi var tikt grozīti Pusēm savstarpēji vienojoties, noformējot līguma grozījumus, labojumus un papildinājumus rakstiski. Tie pievienojami līgumam kā pielikumi un kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.4.Gadījumos, kas nav paredzēti līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10.5.Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksttiesības, vai kādi līgumā minētie Pušu rekvizīti, tālruna, faksa numuri, elektroniskā pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā punktā minētie nosacījumi attiecas arī uz līgumā un tā pielikumos minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.

10.6.Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējam. Puses brīdina par šādu apstākļu iestāšanos vienu mēnesi iepriekš.

10.7.Korespondence, kas saistīta ar līguma izpildi, ir iesniedzama rakstiski latviešu valodā šajā līgumā norādītajā Pircēja adresē: Sociālo pakalpojumu centram „Pīlādzis” Lielā iela 43, Kalupe, Kalupes pagasts, Daugavpils novads, LV-5450 un Pārdevēja adresē: \_\_\_\_\_ un uzskatāma par saņemtu:

10.7.1.ja izsūtīta ar ierakstītu pasta sūtījumu, tad paziņojumā par pastasūtījuma izsniegšanu vai septītajā dienā pēc nodošanas pastā (pasta zīmogs), šaubu gadījumā sūtītājam jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto sūtījumu nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus;

10.7.2.ja nodota personīgi pret parakstu - dienā, kad tā nogādāta saņēmējam;

10.7.3.ar faksa aparāta starpniecību ar atbilstoša saņemšanas fakta apstiprinājuma;

10.7.4.ja nosūtīta pa elektronisko pastu, aratbilstošas saņemšanas atskaites saņemšanas brīdi.

10.8.Pārdevējs un Pircējs visu Līguma darbības laiku apņemas nodrošināt iespēju saņemt korespondenci līgumā norādītajās adresēs un uzņemas visus riskus sakarā ar jebkādam korespondences saņemšanas grūtībām vai neiespējamību.

10.9.Kontaktpersonas no Pircēja puses – **Ināra Nešpore, Jānis Bartusevičs 65430939, mob. 26452232, 28746370.**

10.10. Kontaktpersona no Pārdevēja puses - <*vārds, uzvārds, tālrunis*>.

10.11.Ja kāds no līguma punktiem kāda iemesla dēļ zaudētu spēkā esamību, tas neietekmē citus līguma noteikumus un pārējie līguma punkti paliek spēkā.

10.12.Līgums sastādīts 3(trīs) identiskos eksemplāros uz \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) lapām latviešu valodā, Pircējam tiek nodoti divi līguma eksemplāri, Pārdevējam tiek nodots viens līguma eksemplārs, un visiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Puses piekrīt visiem līguma noteikumiem un, to parakstot, apstiprina, ka saprot tā noteikumus.

10.13.Līgumam tiek pievienots Pārdevēja piedāvājums iepirkumā uz \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) lapām (1.pielikums).

## 11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

<b>PIRCĒJS:</b>	<b>PĀRDEVĒJS:</b>
-----------------	-------------------

<b>Sociālo pakalpojumu centrs „Pīlādzis”</b>	
<p>Lielā iela 43, Kalupes pagasts, Daugavpils nov., LV – 5450 Reģ.Nr. 90001595407 Tālrunis/fakss: 65430939 e-pasts: <a href="mailto:spcpiladzis@inbox.lv">spcpiladzis@inbox.lv</a> SEB BANKA kods UNLALV2X Konts LV55UNLA0050003393697</p> <p>Direktore Ināra Nešpore</p> <hr/>	<p>&lt;Pārdevēja rekvizīti&gt;</p> <hr/>