

Būvuzraudzības līgums

Pasūtītāja līgumu reģistrācijas
uzskaites Nr. 2.1-17.3 - 2017/184

Izpildītāja līgumu reģistrācijas
uzskaites Nr. 18/09-113 līg /APR

2017. gada 04.septembrī
Daugavpils

Daugavpils novada dome, reģistrācijas Nr.90009117568, juridiskā adrese Rīgas iela 2, Daugavpils, LV-5401, pašvaldības izpilddirektore Vandas Kezikas personā, kas rīkojas saskaņā ar Nolikumu (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses, un

SIA “REM PRO”, reģistrācijas Nr.41503041904, adrese 18.novembra iela 37a, Daugavpils, LV-5401, kuru uz Statūtu pamata pārstāv valdes loceklis Mihails Rjabokons (turpmāk tekstā – Izpildītājs), no otras puses, bet abi kopā turpmāk – Līdzēji,

pamatojoties uz Pasūtītāja organizētā iepirkumu “Būvuzraudzības pakalpojumi Randenes degradētās teritorijas revitalizācijas būvniecības darbiem” (iepirkuma identifikācijas Nr. DND 2017/7) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums) noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītāja tiesības un intereses būvdarbu veikšanas procesā īstenojot “Pamatiskolas ēkas pārbūvi par vieglas rūpniecības ražošanas ēku un noliktavas izbūvi Randenes degradētās teritorijas revitalizācijai” un “Ēkas nojaukšanu (kadastra apzīmējumu 44600030546002)” būvuzraudzību, turpmāk tekstā – „Darbs”. Objekta adrese: Dārza iela 57, Randene, Kalkūnes pagasts, Daugavpils novads.
- 1.2. Darbu Izpildītājs veic saskaņā ar Darba uzdevumu (līguma 1.pielikums) un SIA “Arhitekta L.Šmita darbnīca” izstrādātiem būvprojektiem “Pamatiskolas ēkas pārbūve par vieglas rūpniecības ražošanas ēku un noliktavas izbūve Randenes degradētās teritorijas revitalizācijai” un “Ēkas nojaukšana” (kadastra apzīmējumu 44600030546002) un visiem šo būvprojektu grozījumiem (turpmāk tekstā Būvprojekti), ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības un Pasūtītāja norādījumus.
- 1.3. Izpildītājs, parakstot Līgumu, apliecinā, ka ir pienācīgi iepazinies ar iepirkuma „Būvuzraudzības pakalpojumi Randenes degradētās teritorijas revitalizācijas būvniecības darbiem” (id. Nr.DND 2017/7) nolikuma prasībām, tajā skaitā ar tajā ietvertajām Darba uzdevuma prasībām, un saistībā ar to neizvirzīs jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas. Izpildītājs apliecinā, ka Darbi ir realizējami un ka Piedāvājumā ir iekļauti visi Izpildītāja izdevumi, kas saistīti ar Darbu pilnīgu paveikšanu atbilstoši Līguma noteikumiem.

2. Līguma Darbu izpildes termiņi

- 2.1. Darbus Izpildītājs veic no Līguma noslēgšanas brīža līdz pilnīgai būvdarbu pabeigšanai, jebkurā būvdarbu līguma termiņa pagarinājumā. Plānotais būvdarbu termiņš 8 (astoņi) mēneši sākot no būvdarbu uzsākšanas¹ līdz būvdarbu pabeigšanai².
- 2.2. Gadījumā, ja būvniecības darbi netiek pabeigtī plānotajā laikā, tad Izpildītājam uzraudzība jānodrošina uz visu būvniecības laiku par iepirkumā piedāvāto līguma summu, un Izpildītājs šajā gadījumā nav tiesīgs prasīt papildus samaksu.

¹ Būvdarbu uzsākšana – diena, kad būvatļaujā ir izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi

² Būvdarbu pabeigšana - diena, kad ir parakstīts akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā.

2.3. Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt attiecīgu līguma termina pagarinājumu, ja Būvdarbu līguma izpildes termiņš tiek pagarināts viena (vai vairāku) zemāk uzskaitīto iemeslu dēļ:

- 2.3.1. ja nepārvaramas varas rezultātā tiek aprūtināta vai uz laiku ir neiespējama Līgumā noteikto Būvdarbu izpilde,
- 2.3.2. neparedzētu apstākļu rezultātā tiek aprūtināta vai uz laiku ir neiespējama Līgumā noteikto Būvdarbu izpilde,
- 2.3.3. ja Pasūtītāja saistību neizpildes dēļ ir tikusi aprūtināta Būvuzņēmēja saistību izpilde,
- 2.3.4. ja Būvdarbu veikšanu ir kavējuši no ilggadējiem statistiski vidējiem rādītājiem būtiski atšķirīgi nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi,
- 2.3.5. ja Pasūtītājs liez vai no viņa atkarīgu apstākļu dēļ tiek kavēta piekļūšana būvējamam Būvobjektam pēc Būvdarbu uzsākšanas;
- 2.3.6. ja Būvdarbu veikšanas laikā ir atklājušies neparedzēti darbi, kurus nevarēja paredzēt Tehniskās dokumentācijas izstrādes laikā un Piedāvājuma sagatavošanas laikā un neveicot kurus nav iespējams turpināt Būvdarbus un Objektu nodot ekspluatācijā.

3. Līguma summa, darbu pieņemšanas un norēķinu kārtība

3.1. Līguma kopējā summa Darbu veikšanai saskaņā ar Izpildītāja finanšu piedāvājumu iepirkumam ir **EUR 8820,00** (astoņi tūkstoši astoņi simti divdesmit euro, 00 centi), PVN 21 % ir **EUR 1852,20** (viens tūkstotis astoņi simti piecdesmit divi euro, 20 centi). Līguma kopējā summa ar PVN ir **EUR 10672,20** (desmit tūkstoši seši simti septiņdesmit divi euro, 20 centi). Izpildītāja finanšu piedāvājums iepirkumā ir šī līguma 2.pielikums.

3.2. Līguma summā ir iekļautas:

3.2.1. visas izmaksas, kas attiecas uz Darbu veikšanu, tai skaitā, bet ne tikai, ceļa un sakaru izdevumi, izdevumi par Darbu veikšanai nepieciešamo materiālu, tehnikas un aprīkojuma iegādi, piegādi un nomu, apdrošināšanas izmaksas, atlīdzības un obligātie maksājumi, kurus piemēro vai kuri tiks piemēroti Izpildītāja pienākumu pienācīgai izpildei saskaņā ar Līgumu, būvuzraudzība papildu būvdarbu gadījumā un tamlīdzīgas izmaksas;

3.2.2. Izpildītāja virsizdevumi un peļņa.

3.3. Izpildītājs apliecinā, ka Līguma summa tika aprēķināta pieņemot, ka Izpildītāja veiktie Darbi būs augstākajā profesionālajā kvalitātē, t.i., tiks nodrošināta Darbu veikšana atbilstoši Līgumam, Būvprojekta dokumentācijai un būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu un piemērojamo standartu prasībām. Darbi tiks veikti ar vislielāko rūpību un visaugstākajā profesionālajā līmenī.

3.4. Līguma summa par būvuzraudzības pakalpojuma sniegšanu tiek samaksāta proporcionāli ikmēneša izpildīto būvdarbu apjomam. Maksājums tiek veikts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šādu dokumentu iesniegšanas Pasūtītājam:

3.4.1. Parakstīts Darbu pieņemšanas – nodošanas akts;

3.4.2. Izpildītāja rēķins.

3.5. Pēdējo maksājumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Būvdarbu pabeigšanas saskaņā ar Būvdarbu līguma noteikumiem, būvuzraudzības Darbu galīgā pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, atskaites par paveiktu būvuzraudzību un atbilstoša rēķina saņemšanas no Izpildītāja.

3.6. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu dienā, kad Pasūtītājs šo maksājumu ir veicis savā bankā.

3.7. Puses vienojas, ka Pasūtītājam, saskaņā ar Civillikuma 1425. pantu, ir tiesības un Pasūtītājs ir ieinteresēts saņemt pilnīgu Līguma priekšmeta izpildījumu, nevis tikai kādu tā daļu. Līdz ar to arī kopējā Līguma summa, kas noteikta Līguma 3.1. punktā, Izpildītājam pienākas par pilnībā atbilstoši Līguma noteikumiem izpildītiem Darbiem.

- 3.8. Pasūtītajam, par to rakstveidā informējot Izpildītāju, ir tiesības no Izpildītājam maksājamām summām ieturēt izmaksas, kuras Izpildītājam ir pienākums maksāt kā līgumsodus saskaņā ar Līguma noteikumiem.

4. Līguma izpildē iesaistītais personāls un nomaiņas kārtība

- 4.1. Darbu veikšanai Izpildītājs piesaista savā piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus:
- 4.1.1. Atbildīgais (galvenais) būvuzraugs – Aleksandrs Vasiljevs, ēku būvdarbu būvuzraudzības sert. 20-2995;
 - 4.1.2. Siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs – Aleksandrs Vasiljevs, sert. 50-3421;
 - 4.1.3. Elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugs – Armands Grīns, sert. 70-2983;
 - 4.1.4. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs – Aleksandrs Vasiljevs, sert. 50-3422.
- 4.2. Izpildītājs ir atbildīgs par piesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību šī Līguma prasībām.
- 4.3. Pēc Līguma noslēgšanas Izpildītājs drīkst veikt Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju maiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, informējot par to Pasūtītāju vismaz 5 darba dienas iepriekš, bet izņemot Līguma 4.4. punkta noteiktos gadījumus.
- 4.4. Pēc Līguma noslēgšanas Izpildītājs tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu drīkst nomainīt:
- 4.4.1. personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru sniedzis informāciju Iepirkuma piedāvājumā un kura kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējusi iepirkumā;
 - 4.4.2. apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.
- 4.5. Pasūtītājs nepiekrit Līguma 4.4.1. un 4.4.2. punktā minētā personāla un apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 4.5.1. tiek piedāvāts nomainīt personālu un tas neatbilst tām Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, kas attiecas uz personālu;
 - 4.5.2. tiek piedāvāts nomainīt apakšuzņēmēju, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām.
- 4.6. Līgumu nomainīt Izpildītāja personālu vai apakšuzņēmēju vai iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, norādot informāciju un pievienojot dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 4.7. Pasūtītājs pieņem lēmumu, atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpilde, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad tas saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs paziņo Izpildītājam rakstveidā, nosūtot to pa faksu vai elektroniski.
- 4.9. Izpildītājam ir jānomaina ikviens būvuzraudzības izpildē iesaistīts darbinieks, ja to pieprasā Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:
- 4.9.1. atkārtota pavirša savu pienākumu pildīšana;
 - 4.9.2. nekompetence vai nolaidība;
 - 4.9.3. līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana;
 - 4.9.4. atkārtota tādu darbību veikšana, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai;
 - 4.9.5. nav izpildīta līguma 4.10.punkta prasība.

4.10. Izpildītājam, kurš līguma izpildei ir piesaistījis ārvalstu speciālistus, ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā jāiesniedz atziņas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā par speciālistu reglamentētāja profesijā, kā arī jāiesniedz pasūtītājam atziņas institūcijas izsniegtu atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tikiļdz speciālists to saņems. Atteikuma gadījumā Izpildītājs veic attiecīgā speciālista nomaiņu saskaņā ar līguma 4.4. un 4.5.punktā noteiktajai kārtībai.

5. Pūšu tiesības un pienākumi

- 5.1. Pasūtītājs pastāvīgi sadarbojas ar Izpildītāju, kā arī nodrošina Izpildītāju ar visu Darbu izpildei nepieciešamo informāciju, kā arī rakstiski informē Izpildītāju par būvdarbu uzsākšanas termiņu.
- 5.2. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt līguma izpildes gaitu un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju.
- 5.3. Pasūtītājs ir tiesīgs izteikt savas vēlmes, ierosinājumus un norādījumus par Darbu izpildes gaitu, kas ir saistoši Izpildītājam, ja tie nav pretrunā ar būvprojektu, kā arī par patstāvīgi atklātajiem Būvobjekta būvdarbu defektiem, pārkāpumiem un atkāpēm no būvprojekta, būvdarbu tāmēm vai Latvijas būvnormatīviem.
- 5.4. Pasūtītājs apņemas veikt maksājumus par izpildīto Darbu saskaņā ar šī līguma 3.punktā noteikto.
- 5.5. Izpildītājs visā Līguma darbības laikā apņemas kvalitatīvi veikt Objekta būvuzraudzību atbilstoši Darba uzdevumam, kurš ir šī līguma 1.pielikums.
- 5.6. Izpildītājam ir pienākums ne vēlāk ka 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc rakstiskas informācijas saņemšanas no Pasūtītāja par būvdarbu uzsākšanas termiņu iesniegt Pasūtītājam dokumentus atbilstoši būvatļaujā Nr. BIS /BV-4.1-2016-3710 iekļautajam prasībām "Būvdarbu uzsākšanas nosacījumi" (atbildīga būvuzrauga saistību raksts; atbildīgo būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskas atbildības obligātas apdrošināšanas polises kopijas; būvuzraudzības plāns) un citus dokumentus ja to pieprasī pašvaldības būvvalde vai cita būvniecības procesu kontrolējošā valsts institūcija.
- 5.7. Izpildītājs ir tiesīgs jebkurā laikā pieprasīt no Pasūtītāja savu pienākumu pildīšanai nepieciešamo un vajadzīgo informāciju.
- 5.8. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties ziņot Pasūtītājam par apstākļiem, kas atklājušies Darbu izpildes procesā un kas var radīt šķēršļus turpmākai darbu kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei.
- 5.9. Izpildītājam ir pienākums brīdināt Pasūtītāju, ja darbu izpildes gaitā atklājušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai.
- 5.10. Pasūtītājs un Izpildītājs apņemas ar līguma izpildi saistīto informāciju nenodot trešajām personām bez otras Puses rakstveida piekrišanas.
- 5.11. Izpildītājs un Pasūtītājs veic citus pienākumus, ko tam uzliek Latvijas Republikas normatīvie akti.

6. Atbildība un līgumsodi

- 6.1. Gadījumā, ja Pasūtītājs nepamatoti pieļāvis jebkuru Līgumā noteikto maksājuma termiņa nokavējumu, Izpildītājs ir tiesīgs saņemt no Pasūtītāja nokavējuma procentus 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu, sākot ar pirmo maksājuma kavējuma dienu, līdz dienai (ieskaitot), kad Pasūtītājs veicis pilnīgu nokavēto maksājumu samaksu.
- 6.2. Ja Izpildītājs neveic paredzētos pienākumus Līgumā un Darba uzdevumā noteiktajos termiņos, Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt no Izpildītāja līgumsodu 0.5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavēto kalendāro dienu.
- 6.3. Ja Pasūtītājs Izpildītāja parakstītajā Būvdarbu veicēja ikmēneša *aktā par izpildīto darbu pieņemšanu (Forma 2)* konstatē Būvdarbus, par kuriem nav uzkrāta atbilstoša dokumentācija (izmantojamo būvizstrādājumu - materiālu, konstrukciju un tehnoloģisko iekārtu ražotāju

(piegādātāju) - atbilstības deklarācijas, tehniskās pasašas, sekojošo darbu akti, nav attiecīgi ierakstu būvdarbu žurnālā par materiālu piegādi un veiktajiem būvdarbiem) vai arī tiek konstatēta neatbilstība Būvprojektam un Būvdarbu līguma tāmēm, Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt no Izpildītāja līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti euro 00 centu) apmērā par katru gadījumu.

- 6.4. Ja Izpildītājs nomaina Piedāvājumā norādīto būvuzraudzības speciālistu vai personu uz kuras iespējam Izpildītājs balstās, lai apliecinātu, ka viņā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju, Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt no Izpildītāja līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no Līguma summas. Ja šāds pārkāpums tiek konstatēts atkārtoti, Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt no Izpildītāja līgumsodu 3% (trīs procentu) apmērā no Līguma summas par katru atkārtotu pārkāpumu. Samaksātie līgumsodi neatbrīvo Izpildītāju no līguma prasībām un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Piedāvājumā norādīto būvuzraudzības speciālistu vai personu uz kuras iespējam Izpildītājs balstās nomaiņu.
- 6.5. Piemērotie līgumsodi kopsummā katrai Pusei nepārsniedz 10% no līgumcenas .
- 6.6. Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumiem, kādus viņš ar savu darbību vai bezdarbību ir nodarījis trešajām personām, kā arī par iespējamiem trešo personu prasījumiem pret Pasūtītāju nekvalitatīvi izpildītu Darbu dēļ.
- 6.7. Izpildītājs ir atbildīgs par Pasūtītājam vai būvuzņēmējam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītāja vainas dēļ.

7. Būvspeciālistu apdrošināšana

- 7.1. Izpildītājs nodrošina līguma iesaistīto būvuzraudzības speciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu ar vismaz minimālo atbildības limitu, kurš noteikts trešās grupas būvēm, atbilstoši 19.08.2014. MK noteikumos Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" noteiktajai kārtībai. Izpildītājs apņemas apdrošināšanas līguma noteikumus iepriekš saskaņot ar Pasūtītāju.
- 7.2. Līguma 7.1. punktā minētajā apdrošināšanas līgumā atbilstoši 19.08.2014. MK noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" jāparedz, ka apdrošinātājs sedz citiem būvniecības dalībniekiem un trešajām personām zaudējumus, kurus būvspeciālists nodarījis ar savu darbību vai bezdarbību:
 - 7.2.1. trešās personas vai cita būvniecības dalībnieka mantas bojājuma gadījumā – atlīdzināšanas izdevumus mantas atjaunošanai tādā stāvoklī, kādā tā bija tieši pirms apdrošināšanas gadījuma;
 - 7.2.2. tiešos zaudējumus, kas radušies būvspeciālista vainas dēļ un ir saistīti ar jau uzcelta objekta (vai tā daļas) pārbūvi;
 - 7.2.3. izdevumus par kaitējumu videi – piesārņojumu, ko radījusi apdrošinātā nejauša klūme vai nolaidība, kas izraisījusi zemes, augsnēs, atmosfēras vai jebkuras ūdenstilpes vai gruntsūdeņu piesārņojumu, kā arī mežaudžu bojājumu. Kaitējumu videi atlīdzina, ja tas nav balstīts uz lēnu, pakāpenisku iedarbību vai atkārtotu darbību vai bezdarbību, vai kā citādi atkārtotiem notikumiem. Risks par kaitējumu videi neattiecas uz būvprojekta vadītāju;
 - 7.2.4. izdevumus par trešās personas vai cita būvniecības dalībnieka (fiziskās personas) dzīvībai vai veselībai nodarīto kaitējumu.
- 7.3. Būvspeciālistu apdrošināšanas līgumus jāuztur spēkā visu būvdarbu un būvdarbu garantijas laiku.
- 7.4. Izpildītājs ir tiesīgs iesniegt jau spēkā esošu apdrošināšanas līgumu (us), ja tās atbilst Līguma 7.2. punkta nosacījumiem un tam rakstveidā ir piekritis Pasūtītājs.
- 7.5. Līguma 5.6.punktā noteiktajā termiņā Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līguma (polises) kopiju, kā arī apdrošināšanas sabiedrības apliecinājumu par to, ka apdrošināšanas līgums (polise) attiecas uz Līguma ietvaros veicamajiem Būvuzraudzības pakalpojumiem.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Līdzējs nav atbildīgs par Līgumā noteikto saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas apstākļu dēļ, t.sk. dabas stihijas, ugunsgrēka, militārās akcijas vai blokādes dēļ (turpmāk – nepārvaramas varas apstākļi).
- 8.2. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta būvspeciālistu, apakšuzņēmēju, piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
- 8.3. Līdzējs, kurš nevar izpildīt Līgumā noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nekavējoties par to paziņo otram Līdzējam. Pretējā gadījumā tam nav tiesību atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā pamatu atbrīvošanai no atbildības.
- 8.4. Nepārvaramas varas apstākļu gadījumā Līgumā noteikto saistību izpildes termiņš automātiski pagarinās par laiku, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības laiku.
- 8.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 14 (četrpadsmit) dienas, Līdzējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstiski par to paziņojot otram Līdzējam. Šādā gadījumā Līdzēji līdz Līguma izbeigšanai veic savstarpējos norēķinus.
- 8.6. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās faktu Līdzējs, kurš nevar izpildīt Līgumā noteiktās saistības, pierāda ar kompetentas valsts vai pašvaldību institūcijas izdotu dokumentu.

9. Līguma izpildes apturēšana vai izbeigšana

- 9.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma pirms termiņa, par to 5 (piecas) darba dienas iepriekš rakstiski paziņojot Izpildītājam, ja:
 - 9.1.1. Izpildītājs uzsāk likvidāciju;
 - 9.1.2. Izpildītājs tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra;
 - 9.1.3. ar spēkā stājušos tiesas nolēmumu tiek pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process;
 - 9.1.4. tādu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar Pasūtītāja saistību neizpildi, Izpildītājs nepilda vai kavē kādu no Līgumā noteiktajiem Izpildītāja saistību izpildes termiņiem vairāk kā 5 (piecas) darba dienas;
 - 9.1.5. Izpildītājs nepilda jebkuru no Līgumā noteiktajām saistībām un pēc Pasūtītāja rakstveida pretenzijas saņemšanas 5 (piecu) darba dienu laikā nav pilnībā izpildījis pretenzijā izteiktās prasības.
- 9.2. Pasūtītājam ir tiesības bez paskaidrojumu sniegšanas un iemeslu norādīšanas Izpildītājam vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma 10 (desmit) darba dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot Izpildītāju.
- 9.3. Izpildītājam ir tiesības vienpusējā kārtībā atkāpties no Līguma pirms termiņa, par to 10 (desmit) darba dienas iepriekš rakstiski paziņojot Pasūtītājam, ja:
 - 9.3.1. Pasūtītājs uzsāk likvidāciju;
 - 9.3.2. ar spēkā stājušos tiesas nolēmumu tiek pasludināts Pasūtītāja maksātnespējas process;Pasūtītājs pretēji Līguma noteikumiem kavē Līgumā paredzētos maksājumu veikšanas termiņus ilgāk kā 10 (desmit) darba dienas.
- 9.4. Līguma 9.2. un 9.3. punktā minētajos gadījumos Pasūtītāja pienākums ir apmaksāt Izpildītāja faktiski atbilstoši Līgumam padarītos Darbus uz Līguma izbeigšanas brīdi.

10. Piemērojamās tiesības un strīdu risināšanas kārtība

- 10.1. Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem. Līgumā nenoregulētajiem jautājumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti.
- 10.2. Līdzēji pieliek visas pūles, lai strīdu atrisinātu savstarpēju pārrunu ceļā. Līdzēji rakstiski informē viens otru par savu viedokli attiecībā uz strīdu, kā arī iespējamo strīda risinājumu. Ja Līdzēji uzskata par iespējamu, tie tiekas, lai atrisinātu strīdu.
- 10.3. Ja strīda risinājumu neizdodas panākt, Līdzēji strīdu var nodot izšķiršanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

11. Citi noteikumi

- 11.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Līdzēji ir pilnībā izpildījuši savstarpējās saistības un norēķinus, kas izriet no Līguma noteikumiem.
- 11.2. Līguma grozījumi izdarāmi vienīgi rakstiski. Lemjot par līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta noteikumi.
- 11.3. Līgumā noteikto tiesību un pienākumu nodošana trešajām personām nav pieļaujama.
- 11.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 11.5. Līdzējs rakstveidā informē otru Līdzēju par kontaktinformācijas vai rekvizītu maiņu.
- 11.6. Ja kāds no Līdzējiem nav izmantojis Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, netiks uzskatīts, ka Līdzējs ir atteicies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļa izmantošanas turpmāk.
- 11.7. Līgums noslēgts un parakstīts divos oriģinālos eksemplāros uz 7 (septiņām) lapām, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.
- 11.8. Šādi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
- 1.pielikums: Tehniskai piedāvājums (Darba uzdevums);
 - 2.pielikums: Finanšu piedāvājums.

12. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

DAUGAVPILS NOVADA DOME

Reg.Nr. 90009117568

Adrese: Rīgas iela 2, Daugavpils,
LV-5401

Banka: Valsts kase

Kods: TRELLV22

Konts:

Tālr.: 65422238

Fakss:65476810

e-pasts: dome@dnd.lv



/V.Kezika/

Izpildītājs

SIA "REM PRO"

Reg.Nr. 41503041904

18.novembra iela 37a, Daugavpils,
LV-5401

Banka: Nordea Bank AB, Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X

Konts: LV26NDEA0000082470357

Tālrunis/fakss: 65421398

e-pasts: info@rem.lv



Valdes loceklis

M.Rjabokons/

Tehniskais piedāvājums (Darba uzdevums)

Būvuzraudzības pakalpojumi

Randenes degradētās teritorijas revitalizācijas būvniecības darbiem

1. Darbu apraksts

- 1.1. Būvuzraudzības pakalpojumi Randenes degradētās teritorijas revitalizācijas būvdarbiem: pamatskolas ēkas pārbūvei par vieglas rūpniecības ražošanas ēku un noliktavas izbūvei un ēkas (nepabeigtas būves) nojaukšanai (turpmāk tekstā – Būvobjekts). Būvobjekts ir 3 grupas būve (MK noteikumi Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 1.pielikums).
- 1.2. Būvobjekta adrese: Dārza iela 57, Randene, Kalkūnes pagasts, Daugavpils novads.
- 1.3. Būvdarbi veicami saskaņā ar SIA “Arhitekta L.Šmita darbnīca” (turpmāk – projektētājs, projekta autors, autoruzraugs) izstrādātiem būvprojektiem “Pamatskolas ēkas pārbūve par vieglas rūpniecības ražošanas ēku un noliktavas izbūve Randenes degradētās teritorijas revitalizācijai” un “Ēkas nojaukšana” (turpmāk – Būvprojekts).
- 1.4. Izpildītājam jānodrošina, ka Būvuzraudzības pakalpojumi (turpmāk - Uzraudzība) tiks veikti visā būvniecības laikā (izņemot tehnoloģiskā pārtraukuma periodu) atbilstoši Būvprojektam, būvuzraudzības plānam, normatīvajiem aktiem un būvdarbu līgumam, Būvobjektā atrodoties katru darba dienu vai biežāk, ja šādu nepieciešamību pieprasī būvdarbu procesa norises apstākļi, autoruzraugs, būvinspektors, Pasūtītāja pārstāvis.
- 1.5. Izpildītājam jānodrošina pietiekamā skaitā iepirkuma Nolikuma noteiktais kvalificēts personāls būvdarbu līgumā paredzēto būvdarbu Uzraudzības veikšanai (turpmāk – Būvuzraugs).
- 1.6. Izpildītājam jāatskaitās saskaņā ar darba uzdevuma nodaļu „Atskaites”, kā arī pēc Pasūtītāja pieprasījuma jāziņo un jāsniedz papildus informācija par saviem lēnumiem un būvdarbu gaitu.

2. Būvuzraugs veic sekojošus pienākumus:

- 2.1. Organizē un vada būvdarbu gaitas apspriešanas sapulces, un veic to protokolēšanu, sapulcēs piedalās Pasūtītāja, projektētāja, būvuzņēmēja, apakšuzņēmēja un citu pieaicināto būvniecības dalībnieku pārstāvji, parakstītie sapulču protokoli ir saistoši visiem būvniecības dalībniekiem;
- 2.2. Sniedz iespējamo problēmu risinājumus, nesaskaņu vai neskaidrību gadījumos starp Pasūtītāju, būvuzņēmēju, apakšuzņēmēju un projektētāju;
- 2.3. Analizē būvuzņēmēja iesniegtās tāmes, darbu veikšanas projektus, darbu veikšanas kalendāros grafikus, un citus ar būvniecību saistītos dokumentus, seko līdz autoruzraudzības procesam, piedalās neparedzēto būvdarbu, projekta risinājumu izmaiņu izvērtēšanā un sagatavo par šiem jautājumiem ieteikumus un komentārus, informē un konsultē Pasūtītāju;
- 2.4. Pirms būvdarbu uzsākšanas būvuzraugs paraksta saistību rakstu saskaņā ar Vispārīgo būvnoteikumu prasībām;
- 2.5. Pirms būvdarbu uzsākšanas izstrādā būvuzraudzības plānu, kurā nemot vērā būves specifiku, sākotnēji ietver šādu informāciju: nepieciešamās pārbaudes un to apjoms, ievērojot darbu organizēšanas projektā un darbu veikšanas projektā ietvertos darbu posmus (piemēram,

- būvdarbu sagatavošana, tai skaitā būvasu nospraušana, un pamatu, pazemes stāvu izbūve, inženiertīku pievadu izbūve, ēkas karkasa vai nesošo konstrukciju izbūve); iespējamo risku novērtējumu būvdarbu laikā; būvdarbu stadijas, kuras ir jāfiksē vizuāli (piemēram, fotogrāfijā), lai pārliecinātos par būvdarbu kvalitāti; dalība būvkonstrukciju, segto darbu un citu izpildīto būvdarbu pieņemšanā; risks, ko var radīt būves nojaukšanas vai demontāžas gaitā radušies bīstamie atkritumi;
- 2.6. Precīz būvuzraudzības plānu atbilstoši būvuzņēmēja izstrādātajam darbu veikšanas projektam, un iesniedz to institūcijā, kura veic būvdarbu kontroli. Būvuzraudzības plānu jāprecizē, ja darbu veikšanas projektā izdarītās izmaiņas skar būvuzraudzības plānā ietvertos darbu posmus;
- 2.7. Pirms Būvobjekta būvdarbu uzsākšanas pārliecinās par to, ka noteiktajā kārtībā būvvaldē reģistrēti būvdarbu žurnāls un autoruzraudzības žurnāls;
- 2.8. Pārbauda, vai būvuzņēmēja rīcībā ir būvdarbu veikšanai nepieciešamais Būvprojekts un cita būvdarbu veikšanai nepieciešamā dokumentācija;
- 2.9. Iepazīstas ar Pasūtītāja un būvuzņēmēja, kā arī ar būvuzņēmēja un apakšuzņēmēja (ja tāds iesaistīts būvdarbu veikšanā) līgumu un rakstiski informē pasūtītāju par visiem atsevišķu būvdarbu veicējiem, kas piesaistīti konkrētā objekta realizācijai;
- 2.10. Pārbauda, vai pirms būvdarbu uzsākšanas ir veikti visi būvdarbu sagatavošanas darbi;
- 2.11. Pārbauda būvdarbu tehnoloģisko procesu secību un kvalitātes atbilstību Latvijas Būvnormatīvu prasībām un Būvprojektam, darbu veikšanas projektam, kā arī būvniecību, darba drošību un ugunsdrošību reglamentējošiem normatīviem aktiem;
- 2.12. Pārbauda būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu - materiālu, konstrukciju un tehnoloģisko iekārtu ražotāju (piegādātāju) - atbilstības deklarācijas un tehniskās pasases, kā arī būvizstrādājumu atbilstību Būvprojektam, Būvdarbu līguma tāmēm. Nepielauj Būvprojektam un attiecīgajiem standartiem un/vai tehniskajiem noteikumiem neatbilstošu tehnoloģisko iekārtu, materiālu un būvizstrādājumu lietošanu.
- 2.13. Pārbauda Būvobjektu, kā arī izbūvēto konstrukciju un inženiersistēmu atbilstību Būvprojekta risinājumiem;
- 2.14. Izdara ierakstus būvdarbu žurnālā par būvobjekta pārbaudēs konstatētiem trūkumiem;
- 2.15. Vizuāli fiksē (piemēram, fotogrāfijā) būvuzraudzības plānā noteikto būvdarbu posmu pabeigšanu;
- 2.16. Ierodas būvlaukumā pēc Pasūtītāja, Būvprojekta autora - autoruzrauga, kā arī būvinspektora vai cita atbilstošās būvvaldes amatpersonas pirmā uzaicinājuma;
- 2.17. Piedalās nozīmīgo būvkonstrukciju, segto darbu un citu izpildīto būvdarbu pieņemšanā;
- 2.18. Pieņem tikai tos darbus, kas izpildīti atbilstoši Būvprojektam, Būvdarbu līguma tāmēm un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;
- 2.19. Kontrolē Būvobjekta būvdarbu žurnālā un autoruzraudzības žurnālā ierakstīto norādījumu izpildi;
- 2.20. Ziņo Pasūtītājam un būvaldei, kā arī atbildīgām institūcijām par būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu pārkāpumiem būvdarbu sagatavošanas un būvdarbu laikā, kā arī par atkāpēm no būvprojekta;
- 2.21. Ziņo Pasūtītājam un atbildīgajām institūcijām par būvdarbu vadītāja prombūtni būvdarbu laikā, būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu pārkāpumiem būvdarbu sagatavošanas un būvdarbu laikā, kā arī par atkāpēm no būvprojekta;
- 2.22. Nekavējoties izziņo strādājošo evakuāciju no būvlaukuma, ja būvlaukumā konstatētas bīstamas konstrukciju deformācijas vai sabrukšanas pazīmes vai tieši ugunsgrēka izcelšanās vai eksplozijas draudi, un paziņot par to Pasūtītājam, būvaldei un atbildīgām institūcijām, kā arī, ja nepieciešams, izsaukt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta un citu speciālo dienestu

pārstāvju normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Būvuzraugs rīkojumus un darbības koordinē ar Būvuzņēmēja atbildīgo būvdarbu vadītāju;

- 2.23. 5 (piecu) darba dienu laikā no saņemšanas brīža pārbauda, izvērtē un ar savu parakstu akceptē no būvuzņēmēja saņemtos veikto būvdarbu ikmēneša izpildes aktus, (*Forma Nr.2*) pārbaudot to atbilstību Būvprojektam un Būvdarbu līguma tāmēm, kā arī par noteikto periodu uzkrātai Būvobjektā atbilstošai dokumentācijai (izmantojamo būvizstrādājumu - materiālu, konstrukciju un tehnoloģisko iekārtu ražotāju (riegādātāju) - atbilstības deklarācijām, tehniskajām pasēm, segto darbu aktiem, attiecīgiem ierakstiem būvdarbu žurnālā par materiālu piegādi un veiktajiem būvdarbiem). Ja tiek konstatētas neatbilstības, nekavējoties rakstiski par to informē būvuzņēmēju un Pasūtītāju;
- 2.24. Uzrauga, lai Būvobjektā būvdarbi tiku veikti, nebojājot iebūvējamās iekārtas un materiālus, veicot nepieciešamos maskēšanas un nosegšanas darbus un netraucējot būvniecības procesu;
- 2.25. Piedalās konstatēto defektu, pārkāpumu vai atkāpju no Būvprojekta, būvdarbu tāmes un spēkā esošajiem Latvijas būvnormatīviem konstatāciju, noformējot to rakstiski un parakstot attiecīgi sastādītu aktu un pieprasa no būvuzņēmēja atklāto defektu, pārkāpumu vai atkāpju novēršanu un uzrauga to novēršanas izpildi;
- 2.26. Kontrolē būvdarbu veikšanas kalendāro grafiku;
- 2.27. Seko, lai galvenais būvuzņēmējs un/vai apakšuzņēmējs sagatavotu un iesniegtu Pasūtītājam saskaņošanai Darbu veikšanas un darba aizsardzības projektus atbilstošiem veicamajiem būvdarbiem;
- 2.28. Kontrolē, lai būvuzņēmējs un/vai apakšuzņēmējs sagatavotu būvobjektā iebūvēto inženieriekārtu ražotāju ekspluatācijas instrukcijas, uzrauga, lai būvuzņēmējs un/vai apakšuzņēmējs veiktu Pasūtītāja darbinieku, kas veiks būvu tālāko ekspluatāciju, apmācības un to gaitu, ja tāda nepieciešama;
- 2.29. Izpilda Pasūtītāja norādījumus un ieteikumus ar nosacījumu, ka tie nav pretrunā ar Būvprojektu un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem;
- 2.30. Nodrošina būvmateriālu kvalitātes ekspertižu veikšanu (pēc Pasūtītāja pieprasījuma);
- 2.31. Saskaņā ar spēkā esošiem normatīviem aktiem, sagatavo nepieciešamos dokumentus būves pieņemšanai ekspluatācijā (tajā skaitā būvobjekta izpildokumentāciju) un tos iesniedz būvvaldē un/vai citai būvniecības procesu kontrolējošai valsts institūcijai, kura pieņem būvi ekspluatācijā;
- 2.32. Paraksta apliecinājumu par būves gatavību ekspluatācijai, ja būvobjekts ir realizēts atbilstoši būvprojektam un ir izpildīti būvdarbu žurnālā noteiktajā kārtībā izteiktie būvuzrauga norādījumi;
- 2.33. Piedalās būves pieņemšanā ekspluatācijā;
- 2.34. Informē būvvaldi vai citu būvniecības procesu kontrolējošo valsts institūciju, ja objekta ekspluatācija ir uzsākta patvalīgi;
- 2.35. Nodrošina dalītu laika uzskaiti par savu darbu katrā objektā un par to informē pasūtītāju un būvvaldi vai institūciju, kura veic būvdarbu kontroli, un pēc būvinspektora pieprasījuma sniegt uzskaiti pamatojošo dokumentāciju;
- 2.36. Ja nepieciešams, ierosina Pasūtītājam attiecīgu līgumsodu uzlikšanu būvuzņēmējam par būvdarbu līguma saistību nepildīšanu;
- 2.37. Veic citas darbības, kas pēc būtības un atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem ir būvuzrauga pienākums.

3. Veicot būvuzraudzību, būvuzraugam ir tiesības:

- 3.1. Pieprasīt no pasūtītāja un galvenā būvuzņēmēja jebkurus būvprojekta dokumentus, lai iegūtu precīzu pārskatu par būvdarbu gaitu un būvdarbu izpildi atbilstoši būvprojektam un, ja nepieciešams, par būvdarbu izpildītāju kvalifikāciju;

- 3.2. Pieprasīt uzbūvēto konstrukciju un segto darbu atsegšanu, ja turpmākā darbu izpildes procesā rodas pamatotas šaubas par kāda darba izpildes kvalitāti un atbilstību būvprojektam;
- 3.3. Ja konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvos vai darba aizsardzību, vides aizsardzību un ugunsdrošību regulējošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības, pārtraukt būvdarbus uz laiku, kamēr tiek novērsti konstatētie trūkumi, vai iesniegt attiecīgi pasūtītājam, būvvaldei, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestam vai Valsts darba inspekcijai motivētu rakstisku pieprasījumu apturēt būvdarbus;
- 3.4. Ierosināt atbildīgā būvdarbu vadītāja, kā arī atsevišķo darbu būvdarbu vadītāju būvprakses sertifikāta apturēšanu vai anulēšanu, ja būvdarbos atkārtoti tiek pieļautas profesionālas kļūdas vai normatīvo aktu pārkāpumi;
- 3.5. Vienpusēji atkāpties no būvuzraudzības līguma vai atteikties no pienākuma pildīšanas (ja būvuzraugs ir norīkots) un rakstiski informēt par to attiecīgo būvvaldi vai biroju, ja pasūtītājs pieprasī veikt darbības, kas ir pretrunā ar būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem. Tiesības lauzt līgumu ir tikai tad, ja būvuzraugs nosūta Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, un Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas no būvuzrauga nav atsaucis pieprasījumu veikt darbības, kas ir pretrunā ar būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.
- 3.6. Informēt pasūtītāju, autoruzraugu un būvvaldi vai institūciju, kas pilda būvvaldes funkcijas, iesniedzot detalizētus aprēķinus, ja būvuzraugam ir radušās pamatotas šaubas par būvprojektā ietvertajiem tehniskajiem risinājumiem.

4. Veicot būvuzraudzību, būvuzraugs ir atbildīgs par:

- 4.1. Būvdarbu norises uzraudzību kopumā un ikvienu būvuzraudzības plānā noteiktā posma kontroli būvlaukumā termiņos, kādi plānā ir paredzēti, kā arī par to, lai būve vai tās daļa, kuras būvniecības laikā viļš pildījis savus pienākumus, atbilstu būvprojektam, noslēgtā būvuzraudzības līguma prasībām, Būvniecības likuma un citu normatīvo aktu prasībām;
- 4.2. To, lai būvdarbos tiktu izmantoti kvalitatīvi un būvprojektam, būvdarbu līguma tāmēm atbilstoši būvizstrādājumi;
- 4.3. Neplānotiem būvdarbu pārtraukumiem, ja tie radušies būvuzrauga vainas dēļ;
- 4.4. Pasūtītājam vai būvuzņēmējam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies būvuzrauga bezdarbības vai vainas dēļ.
- 4.5. Ja būvuzraugs ir parakstījis būvkonstrukciju vai segto darbu pieņemšanas aktu un ir notikusi konstrukcijas vai būves daļas deformācija vai sabrukšana, būvuzrauga un citu būvniecības dalībnieku atbildības pakāpi par notikušo nosaka Būvniecības valsts kontroles biroja organizētās ekspertīzes atzinumā.

5. Atskaites

- 5.1. Būvuzraugs pirms būves nodošanas ekspluatācijā iesniedz pasūtītājam un būvvaldei vai citai būvniecību kontrolējošai iestādei pārskatu par būvuzraudzības plānā norādīto pasākumu izpildi un apliecinā, ka būve ir uzbūvēta atbilstoši būvdarbu kvalitātes prasībām un normatīvajiem aktiem.
- 5.2. 10 (desmit) dienu laikā pēc būves pieņemšanas ekspluatācijā Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Būvuzraudzības izpildes atskaiti un tajā ietilpst:
 - 5.2.1. atskaite par Būvuzņēmēja veiktajiem būvdarbiem;
 - 5.2.2. būvprojekta un būvuzņēmēja novērtējums;
 - 5.2.3. fotofiksācijas materiāli;

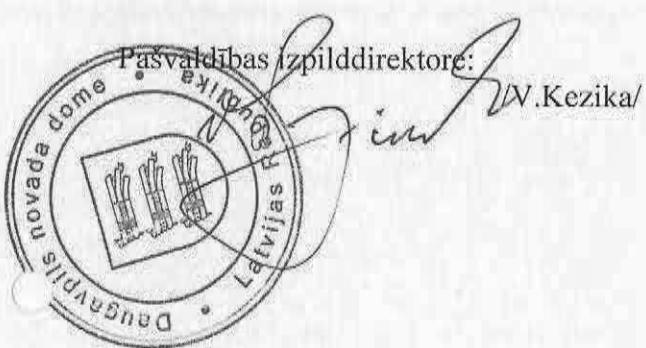
5.2.4. akts (galīgais) par būvuzraudzības pakalpojuma pieņemšanu – nodošanu;

5.2.5. rēķins.

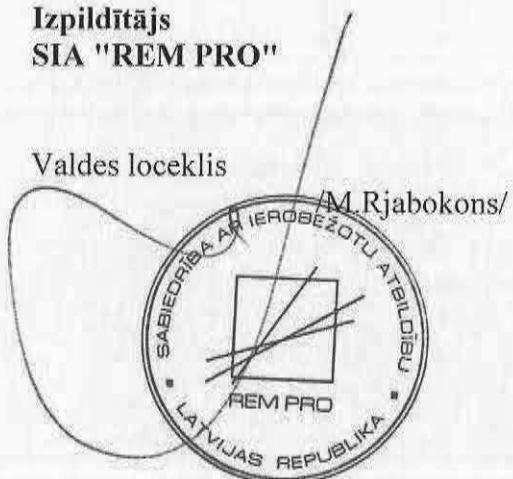
5.3. 5.2.punktā atskaiti jāiesniedz 1 eksemplārā papīra formātā, iesietas un elektroniski fotofiksācijas materiālus.

Pušu paraksti:

Pasūtītājs
DAUGAVPILS NOVADA DOME



Izpildītājs
SIA "REM PRO"





Biroja adrese:
Mūtas iela 1a, Rīga, Latvija, LV-1010
18.Novembra iela 37a, Daugavpils, Latvija, LV-5401



2017.gads 04. septembrī
BŪVUZRAUDZĪBAS LĪGUĀR
n°.

SIA „REM PRO”
Juridiskā adrese:
18.Novembra iela 37a, Daugavpils, Latvija, LV-5401
tālr./faxes +371 654 21398, e-pasts: info@rem.lv

**Būvuzraudzības pakalpojumi
Randenes degradētās teritorijas revitalizācijas būvniecības darbiem
(iepirkuma identifikācijas numurs: DND 2017/7)**

Finanšu piedāvājums

Piedāvājuma adresāts

Daugavpils novada dome, Rīgas iela 2, Daugavpilis, LV-5401

Pretendents

SIA "REM PRO"

Adrese

18.Novembra iela 37A, Daugavpils, LV – 5401

Datums

23.02.2017

Pretendenta kontaktpersona

Valdes loceklis Mihails Rjabokons

Piedāvājam veikt būvobjekta Randenes degradētās teritorijas revitalizācijas būvniecības darbu uzraudzību par piedāvājuma cenu:

	Līguma summa (EUR) bez PVN (cipariem un vārdiem)
Uzraudzība būvobjektam "Pamatskolas ēkas pārbūve par vieglas rūpniecības ražošanas ēku un noliktavas izbūve Randenes degradētās teritorijas revitalizācijai" un "Ēkas nojaukšana (kadastra apzīmējumu 44600030546002)" Dārza iela 57, Randene, Kalkūnes pagasts, Daugavpils novads	8820,00 (astoņi tūkstoši astoņi simti divdesmit eiro un 00 centi)
	PVN 21% (cipariem un vārdiem)
	1852,20 (viens tūkstotis astoņi simti piecdesmit divi eiro un divdesmit centi)
	Līguma summa kopā iekļaujot PVN (cipariem un vārdiem)
	10672,20 (desmit tūkstoši seši simti septīndesmit divi eiro un divdesmit centi)

Mēs apliecinām piedāvājumā sniegtu zinu patiesumu un precizitāti.

Mēs apliecinām, ka esam pienācīgi iepazīnušies ar Nolikuma, Līguma (projekta) un Darba uzdevuma prasībām un piekrītam visām iepirkuma nolikumā un tā pielikumos izvirzītajām prasībām.

Apliecinām, ka būvuzraudzība ir realizējama, nepārkāpot normatīvo aktu prasības un ka piedāvājumā iekļauti visi pretendenta ar darbu veikšanu saistītie izdevumi.

Pretendents, parakstot šo finanšu piedāvājumu, apliecinā, ka veiks visus nepieciešamos darbus par šajā finanšu piedāvājumā norādīto cenu.

Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums:
valdes loceklis Mihails Rjabokons

Datums: 23.02.2017

