

**BŪVDARBU LĪGUMS**  
**“Bērnu rotaļu laukumu izveidošana**  
**Daugavpils novada Naujenes, Salienas un Višķu pagastos,,**

Pasūtītāja līgumu reģistrācijas  
uzskaites Nr. \_\_\_\_\_

Būvuzņēmēja līgumu reģistrācijas  
uzskaites Nr. \_\_\_\_\_

Daugavpils,

2017.gada 10.aprīlī

**Daugavpils novada dome**, pašvaldības izpilddirektores 1.vietnieces Ināras Natarovas personā, kura darbojas saskaņā ar Daugavpils novada domes nolikumu, turpmāk tekstā - **PASŪTĪTĀJS**, no vienas puses, un

**SIA “MK Dizains”**, tās valdes locekļa Viktora Semjonova personā, kurš darbojas uz Statūtu pamata un ir tiesīgs/a sabiedrību pārstāvēt atsevišķi, turpmāk tekstā - **UZŅĒMĒJS**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā - Puses,

ELFLA projekta “Bērnu rotaļu laukumu izveidošana Daugavpils novada Naujenes, Salienas un Višķu pagastos”, pamatojoties uz Pasūtītāja, rīkotā iepirkuma “Bērnu rotaļu laukumu izveidošana Daugavpils novada Naujenes, Salienas un Višķu pagastos”, id. Nr. DND 2017/9 nolikumu, rezultātiem un UZŅĒMĒJA iesniegto piedāvājumu (turpmāk tekstā – Piedāvājums), savstarpēji vienojoties, bez maldības, spaidiem un viltus vienam pret otru, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1.Ar šo PASŪTĪTĀJS uzdod un UZŅĒMĒJS par samaksu, ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbspēku uzņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē veikt **Bērnu rotaļu laukumu izveidošanu Daugavpils novada Naujenes, Salienas un Višķu pagastos, turpmāk tekstā – Būvdarbi**, atbilstoši Iepirkuma piedāvājumam, kura sastāvā ir Finanšu piedāvājums (turpmāk tekstā – Tāmes, līguma 1.pielikums), kas ir uzskatāms par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

1.2.Būvdarbi jāveic sekojošās adresēs:

- 1) “Olimpus”, Vecstropi, Naujenes pag., Daugavpils nov., zemes vienības kadastra apzīmējums 44740050384;
- 2) “Bērnu rīti”, Lociki, Naujenes pag., Daugavpils nov., zemes vienības kadastra apzīmējums 44740010639;
- 3) “Sporta laukums”, Višķu pag., Daugavpils nov., zemes vienības kadastra apzīmējums 44980040421;
- 4) “13”, Višķu tehnikums, Višķu pag., Daugavpils nov., zemes vienības kadastra apzīmējums 44980050452;
- 5) “Salienas vidusskola”, Centrāles iela 21, Saliena, Salienas pag., Daugavpils novadā, zemes vienības kadastra apzīmējums 44840040589.

### 2. Līguma summa un norēķinu kārtība

#### A. Līguma summa

2.1.Līguma summa par Līgumā noteiktajiem pienācīgi izpildītajiem Būvdarbiem tiek noteikta 39953.17 EUR (*trīsdesmit deviņi tūkstoši deviņi simti piecdesmit trīs euro un septiņpadsmit centi*) bez PVN (turpmāk tekstā – Līguma summa), PVN 21% sastāda 8390.16 EUR (*astoņi tūkstoši trīs simti deviņdesmit euro un sešpadsmit centi*). Līguma summa ar PVN ir 48343.33

EUR (četrdesmit astoņi tūkstoši trīs simti četrdesmit trīs euro un trīsdesmit trīs centi). Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

2.2. Līguma summa sevī ietver Būvdarbu procesā izmantojamās būvniecības izstrādājumus, darbu, piegādes un transporta, apdrošināšanas, elektroenerģijas, būvgružu aizvākšanas un būvlaukuma uzturēšanas izmaksas, iespējamās nodokļus, izņemot PVN, un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara UZŅĒMĒJAM, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu Būvdarbus.

2.3. Tāmēs noteiktās darbu izmaksu cenas paliek nemainīgas Līguma darbības laikā.

## **B. Norēķinu kārtība**

2.4. Maksājumus PASŪTĪTĀJS veic UZŅĒMĒJAM par katras lokālās tāmes ievaros pilnīgi izpildītiem Būvdarbiem, kuru akceptējis Būvuzraugs un Pasūtītājs, ja ir iestājušies visi zemāk minētie nosacījumi:

2.4.1. Puses ir parakstījušas aktu par izpildīto Būvdarbu apjomu, kuru apstiprinājuši Pušu pārstāvji un būvuzraugs;

2.4.2. UZŅĒMĒJS ir iesniedzis PASŪTĪTĀJAM rēķinu un Tehniskajā specifikācijā minēto dokumentāciju (tehnisko dokumentāciju, lietošanas instrukciju, sertifikātus, u.c).

2.5. Maksājumi tiek veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā eiro 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad Pasūtītājs ir saņēmis Būvdarbu izpildes aktu (akta formu Būvuzņēmējs saskaņo ar Pasūtītāju), kuru apstiprinājuši Pušu pārstāvji un būvuzraugs un rēķinu. Ja PASŪTĪTĀJAM ir pieejami naudas līdzekļi, maksājums var tikt veikts ātrāk.

2.6. Pēdējo maksājumu PASŪTĪTĀJS veic UZŅĒMĒJAM, kad izpildīti pēdējās lokālās tāmes Būvdarbi un kad PASŪTĪTĀJS ir saņēmis šādus dokumentus:

2.6.1. Būvdarbu izpildes aktu, kuru apstiprinājuši Pušu pārstāvji un būvuzraugs;

2.6.2. rēķinu un Tehniskajā specifikācijā minēto dokumentāciju (tehnisko dokumentāciju, lietošanas instrukciju, sertifikātus, u.c).;

2.6.3. PASŪTĪTĀJA un UZŅĒMĒJA parakstīto aktu par pabeigto Būvdarbu pieņemšanu – nodošanu;

2.6.4. Būvvalde ir izdarījusi atzīmi paskaidrojuma rakstā par būvdarbu pabeigšanu;

2.6.5. UZŅĒMĒJA parakstītu garantijas vēstuli par būvdarbu 2 gadu garantijas termiņa ievērošanu, defektu novēršanu par saviem līdzekļiem, norādot UZŅĒMĒJA kontaktpersonu garantijas laikā;

2.7. Pēdējais maksājums tiek veikts bezskaidras naudas norēķinu veidā eiro pēc Līguma 2.6. punktā minēto dokumentu saņemšanas 30 (trīsdesmit) dienu laikā. Ja PASŪTĪTĀJAM ir pieejami naudas līdzekļi, maksājums var tikt veikts ātrāk.

2.8. Nekvalitatīvi vai Līguma pielikumiem neatbilstoši veiktie Būvdarbi netiek akceptēti un apmaksāti līdz defektu novēršanai.

2.9. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums PASŪTĪTĀJA maksājuma uzdevumā.

2.10. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJAM rodas pretenzijas par rēķinā norādīto summu pamatotību, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības rakstiski iesniegt UZŅĒMĒJAM motivētas pretenzijas un neapmaksāt rēķinu līdz brīdim, kamēr pretenzijas nav atrisinātas. Ja PASŪTĪTĀJS ir iesniedzis rakstisku pretenziju par rēķinā norādītās summas pamatotību, UZŅĒMĒJAM nav tiesības piemērot līgumsodu par maksājuma nokavējumu līdz strīda atrisināšanai starp PUSEM.

## **3. Termiņi**

3.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz no tā izrietošo PUŠU saistību pilnīgai izpildei.

- 3.2. Būvdarbu izpildes termiņš ir 3 (trīs) mēneši no līguma noslēgšanas dienas. Būvdarbi tiek uzskatīti par pilnībā pabeigtiem brīdī, kad tiek parakstīts Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akts un Būvvalde ir izdarījusi atzīmi paskaidrojuma rakstā par būvdarbu pabeigšanu.

#### **4. Apdrošināšana un garantijas**

- 4.1. UZŅĒMĒJS uz sava rēķina uzņemas noslēgt atbildīgo būvdarbu vadītāju profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 4.2. UZŅĒMĒJS 5 (piecu) darba dienu laikā no līguma parakstīšanas dienas iesniedz PASŪTĪTĀJAM atbildīgā būvdarbu vadītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu.
- 4.3. Atbildīgā būvdarbu vadītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu UZŅĒMĒJS uztur spēkā visu Būvdarbu veikšanas un garantijas laiku.

#### **5. UZŅĒMĒJA pienākumi un tiesības**

- 5.1. UZŅĒMĒJS Būvdarbu izpildi būvobjektā uzsāk pēc iespējas ātri, lai varētu veikt Būvdarbus Līgumā noteiktajā termiņā.
- 5.2. UZŅĒMĒJS uzņemas patstāvīgi organizēt un saskaņot Būvdarbus ar visām atbildīgajām institūcijām, kā arī juridiskajām un fiziskajām personām.
- 5.3. UZŅĒMĒJS uzņemas Būvdarbu veikšanā izmantot tikai kvalitatīvus un Līguma un Līguma pielikumu prasībām atbilstošus būvizrādījumus.
- 5.4. UZŅĒMĒJS Līguma izpildes laikā ievēro vides aizsardzības nosacījumus, tai skaitā:
- 5.4.1. Būvdarbus organizē un veic tā, lai kaitējums videi būtu iespējami mazāks. Vides un dabas resursu aizsardzības, sanitārajās un drošības aizsargjoslās Būvdarbus organizē un veic, ievērojot tiesību aktos noteiktos ierobežojumus un prasības. Dabas resursu patēriņam jābūt ekonomiski un sociāli pamatotam.
- 5.4.2. Visus būvgružus, kas klasificējami kā bīstamie atkritumi, nodod atbilstoši normatīvajos aktos par bīstamo atkritumu apglabāšanu noteiktajām prasībām.
- 5.5. Veikt Būvdarbus un nodot tos PASŪTĪTĀJAM norādītajos termiņos, bet nepārsniedzot Līgumā 3.2.punktā noteikto termiņu.
- 5.6. Būvdarbus veikt kvalitatīvi un atbilstoši būvnormatīvu u.c. spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, t.sk. pašvaldības iestāžu prasībām. UZŅĒMĒJS ir pilnvarots veikt Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumos Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” (turpmāk – Noteikumi Nr.92) noteiktās projekta vadītāja funkcijas, tajā skaitā nodrošina līguma izpildes nodrošināšanai kvalificēta darba aizsardzības koordinators piesaisti, un ir atbildīgs par Noteikumu Nr.92 noteikto pienākumu izpildi.
- 5.7. Pirms Būvdarbu uzsākšanas pārbaudīt situāciju būvobjektā, lai nepieļautu kļūdas Būvdarbu procesā.
- 5.8. Uz sava rēķina veikt visas normatīvajos aktos noteiktās, pirms Būvdarbu uzsākšanas un Būvdarbu izpildes laikā veicamās materiālu un Būvdarbu kvalitātes pārbaudes, un iesniegt PASŪTĪTĀJAM atskaites (protokolus, aktus) par visām veiktajām pārbaudēm. Būvdarbu vietām, kur tas nepieciešams, sastādīt segto darbu aktus.
- 5.9. No Līguma parakstīšanas brīža nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs dienu laikā, informēt PASŪTĪTĀJU par visiem tiesu procesiem, kas uzsākti pret UZŅĒMĒJU.
- 5.10. Nekavējoties, bet ne vēlāk kā divu dienu laikā, rakstiski ziņot PASŪTĪTĀJAM par visiem apstākļiem, kas atklājušies Būvdarbu izpildes procesā un var radīt šķēršļus turpmākai Būvdarbu kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei. Ja UZŅĒMĒJS minētajā termiņā nav par šādiem apstākļiem ziņojis PASŪTĪTĀJAM, UZŅĒMĒJS zaudē tiesības atsaukties uz tiem nākotnē vai pamatot ar tiem jebkādus prasījumus, tai skaitā termiņu pagarinājumu.
- 5.11. Pilnā apmērā atlīdzināt Būvdarbu izpildes laikā PASŪTĪTĀJAM, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarītos tiešos zaudējumus.

- 5.12. Līguma 5.12.punktā norādītos zaudējumus PASŪTĪTĀJS fiksē ar attiecīgo aktu un zaudējumus ietur no attiecīgā līguma summas maksājuma.
- 5.13. UZŅĒMĒJS garantē visu ar darbu būvobjektā saistīto darba drošības, ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu veikšanu, ko paredz Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvi un instrukcijas. UZŅĒMĒJS atbild par savu darbinieku rīcību - darba aizsardzības un darba drošības jautājumos veicot Būvdarbus Līguma darbības laikā.
- 5.14. UZŅĒMĒJAM ir pienākums normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Būvdarbu veikšanas dokumentāciju visā Būvdarbu veikšanas laikā.
- 5.15. UZŅĒMĒJS saskaņo Darbus ar blakus esošiem tīklu īpašniekiem.
- 5.16. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Būvdarbu izpildes pārbaudes.
- 5.17. Ja Līgums tiek vienpusēji izbeigts, UZŅĒMĒJS nekavējoties pārtrauc Būvdarbus, par ko tiek sastādīts Būvdarbu nodošanas - pieņemšanas akts, atstāj darba vietu drošībā un kārtībā.
- 5.18. UZŅĒMĒJS nodrošina Būvdarbu vadīšanu, ko veic UZŅĒMĒJA iepirkuma piedāvājumā norādītais būvdarbu vadītājs: Sergejs Semjonovs (būvprakses sertifikāta Nr.4-00526), mob. tālrunis 20389740, e-pasts info@mkdizains.lv.
- 5.19. UZŅĒMĒJAM patstāvīgi jāorganizē savu nolīgto apakšuzņēmēju darbs un jādod nepieciešamie norādījumi un uzdevumi atbilstoši Līgumam un Līguma pielikumiem, kā arī jāveic izpildīto darbu kontrole un pieņemšana. Norēķinus ar apakšuzņēmējiem UZŅĒMĒJS kārtē patstāvīgi. UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par apakšuzņēmēju veikumu tādā pat apmērā kā pats ir atbildīgs saskaņā ar Līgumu.
- 5.20. UZŅĒMĒJS veic citus šajā Līgumā, Līguma pielikumos noteiktos pienākumus vai darbības.
- 5.21. UZŅĒMĒJAM ir pienākums iesniegt Līguma un Līguma pielikumu prasībām atbilstošus Līguma 4.sadaļā minētos dokumentus. Vienlaikus UZŅĒMĒJAM ir pienākums savlaicīgi pagarināt iesniegtos Līguma 4.sadaļā minēto dokumentus un iesniegt iepriekšminēto faktu apliecinājošus dokumentus.

#### **6.UZŅĒMĒJA personāls un apakšuzņēmēji**

- 6.1. UZŅĒMĒJA personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju PASŪTĪTĀJAM, un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām PASŪTĪTĀJS ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām UZŅĒMĒJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu, ievērojot Līguma 6.sadaļas nosacījumus.
- 6.2. Ja tiek veikta atbildīgā būvdarbu vadītāja maiņa, UZŅĒMĒJS to rakstveidā saskaņo ar PASŪTĪTĀJU, pievienojot attiecīgā atbildīgā būvdarbu vadītāja apliecinājumu, būvprakses sertifikāta apliecinātu kopiju un profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises apliecinātu kopiju.
- 6.3. Ja tiek veikta apakšuzņēmēju maiņa, UZŅĒMĒJS to rakstveidā saskaņo ar PASŪTĪTĀJU, pievienojot apakšuzņēmēja apliecinājuma par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu oriģinālu.
- 6.4. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt Līguma 6.1.punktā minētā personāla vai apakšuzņēmēju nomainīšanai, ja:
  - 6.4.1. piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz pretendenta personālu vai apakšuzņēmējiem;
  - 6.4.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kuru iespējām iepirkumā izraudzītais IZPILDĪTĀJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkumā izraudzītais IZPILDĪTĀJS atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām.
- 6.5. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu atļaut vai atteikt UZŅĒMĒJA personāla vai apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas

nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma noteikumiem.

- 6.6. Ja UZŅĒMĒJS neievēro Līguma 6.sadaļā minēto kārtību, PASŪTĪTĀJS var apturēt Darbus līdz UZŅĒMĒJS ir novērsis konstatētos pārkāpumus, bet Līguma 3.2.punktā noteiktais Darbu izpildes termiņš netiek pagarināts.
- 6.7. Personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņa vai apakšuzņēmēju piesaistīšana Līguma izpildē pēc UZŅĒMĒJA iniciatīvas neatbrīvo UZŅĒMĒJU no atbildības par šī Līguma izpildi kopumā, vai kādu no daļām, kā arī neuzliek PASŪTĪTĀJAM papildus pienākumus un saistības.

### **7.PASŪTĪTĀJA pienākumi un tiesības**

- 7.1. Nozīmēt savu pārstāvi Būvdarbu izpildes, to kvalitātes un atbilstības Līgumam uzraudzīšanai. Būvuzraugam ir visas tās tiesības un pienākumi, kādi tam ir noteikti būvnormatīvos, citos normatīvajos aktos un Līgumā.
- 7.2. Nodrošināt UZŅĒMĒJA personālam un autotransportam iespēju netraucēti piekļūt būvobjektam darbu izpildes noteiktajos laikos vai citos PUŠU saskaņotos laikos. Gadījumā, ja Būvdarbu izpildei nepieciešams izmantot būvobjektam blakus esošo teritoriju, ielu vai ietvi, UZŅĒMĒJS patstāvīgi vienojas ar attiecīgās teritorijas īpašnieku (valdītāju) par teritorijas izmantošanas nosacījumiem un sedz ar to saistītās izmaksas.
- 7.3. UZŅĒMĒJA iesniegtos aktus par izpildīto Būvdarbu apjomu pārbaudīt 5 (piecu) darba dienu laikā pēc to saņemšanas un, ja tie ir pareizi, apstiprināt paveikto Būvdarbu apjomu un izmaksas. Ja PASŪTĪTĀJAM rodas pretenzijas par sniegto Būvdarbu kvalitāti un/vai apjomu, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības nepieņemt Būvdarbus ar nodošanas – pieņemšanas aktu līdz trūkumu novēršanas brīdim, rakstiski informējot par to UZŅĒMĒJU.
- 7.4. PASŪTĪTĀJS uzņemas savlaicīgi un Līgumā noteiktā kārtībā izskatīt visus no UZŅĒMĒJA saņemtos paziņojumus, pieprasījumus, iesniegumus, vēstules un priekšlikumus.
- 7.5. Par Būvdarbu izpildi samaksāt UZŅĒMĒJAM saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 7.6. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji apturēt Būvdarbus gadījumā, ja UZŅĒMĒJS pārkāpj būvnormatīvu vai citu normatīvo aktu prasības, kā arī citos Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 7.7. PASŪTĪTĀJAM ir pienākums pārbaudīt UZŅĒMĒJA iesniegto Līguma 4.sadaļā minēto dokumentu atbilstību Līguma un Līguma pielikumu prasībām. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJA iesniegtais Līguma 4.sadaļā minētais dokuments neatbilst Līguma un Līguma pielikumu prasībām, tad PASŪTĪTĀJS pieprasa UZŅĒMĒJU 3 (trīs) darba dienu laikā atkārtoti iesniegt Līguma un Līguma pielikumu prasībām atbilstošu dokumentu.

### **8.Būvdarbu pieņemšana – nodošana**

- 8.1. Pēc pilnīgas Būvdarbu pabeigšanas, izpildītos Būvdarbus UZŅĒMĒJS nodod PASŪTĪTĀJAM, parakstot Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas aktu, kā arī UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM visu 2.6. punktā minēto dokumentāciju.

### **9.Būvdarbu garantija**

- 9.1. Būvdarbu garantijas termiņš ir 2 (divi) gadi no Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
- 9.2. Garantijas laikā UZŅĒMĒJA pienākums ir novērst radušos defektus un nepilnības par saviem līdzekļiem, ja tie ir radušies UZŅĒMĒJA nekvalitatīva darba rezultātā vai izmantojot nekvalitatīvu materiālu, iekārtas vai izejvielas, kā arī pieļauto kļūdu rezultātā. Gadījumā, ja šie atklātie defekti vai to novēršanas darbi ir bijuši par iemeslu citu konstrukciju, iekārtu vai materiālu bojājumiem, UZŅĒMĒJAM ir pienākums saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem veikt visus nepieciešamos Būvdarbus.
- 9.3. Par nepieciešamību novērst defektus, PASŪTĪTĀJS paziņo par to UZŅĒMĒJAM telefoniski un nosūtot pretenziju ar ierakstītu vēstuli.
- 9.4. Pēc pretenzijas saņemšanas (pa tālruni un ar ierakstītu vēstuli), UZŅĒMĒJA pienākums ir trīs dienu laikā nodrošināt defektu vai nepilnību novēršana un par izpildītiem darbiem rakstiski paziņojot PASŪTĪTĀJAM.

- 9.5. Gadījumā, ja starp PUSĒM rodas strīds par UZŅĒMĒJA veikto Būvdarbu atbilstību Līgumā noteiktajām prasībām vai Latvijas Republikā spēkā esošo būvniecību regulējošo normatīvo aktu un noteikumu prasībām, Būvdarbos konstatēto defektu cēloņiem un apjomiem, tiek noteikta neatkarīgā ekspertīze, kuras slēdziens ir saistošs abām PUSĒM. Šādā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz UZŅĒMĒJS.
- 9.6. Ja UZŅĒMĒJS Līguma 9.4.punktā norādītajā laikā nevienojas par defektu novēršanu ar PASŪTĪTĀJU vai neveic defektu novēršanu Līguma 9.4.punktā norādītā termiņā, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs piesaistīt citu piegādātāju veikt defektu novēršanu. Defektu novēršanas izmaksas apmaksā UZŅĒMĒJS.

#### **10.PUŠU atbildība**

- 10.1. PUSES atbild viena otrai saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto.
- 10.2. UZŅĒMĒJS apliecina, ka ir veicis visas nepieciešamās darbības un aprēķinus, kas nodrošina Būvdarbu veikšanu par Līguma summu, un UZŅĒMĒJS apliecina, ka Tāmē ir iekļauti visi Līguma mērķa sasniegšanai nepieciešamie un derīgie darbi un materiāli ar visiem riskiem, tai skaitā iespējamiem sadārdzinājumiem, kuri nepieciešami pilnīgai Būvdarbu veikšanai, lai nodrošinātu Būvdarbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem. Visi Būvdarbi, par kuriem UZŅĒMĒJS bija informēts, bet nav ievērtēti Līguma summā, tiek veikti uz UZŅĒMĒJA rēķina.
- 10.3. UZŅĒMĒJS ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par savu darbaspēku, tā tehnisko nodrošinājumu, darbinieku kvalifikāciju un darba procesā pielietoto materiālu un iekārtu kvalitāti. UZŅĒMĒJS ir atbildīgs par to, lai visi materiāli tiktu izmantoti un uzstādīti saskaņā ar ražotāja noteiktajiem uzstādīšanas noteikumiem un tehnoloģiju.

#### **11.Nepārvarama vara**

- 11.1. PUSES tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
- 11.2. PUSEI, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai PUSEI. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc PUSES uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras PUSES pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā PUSE nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 11.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā trīs mēnešus, PUSES pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām PUSĒM, un izdara attiecīgus grozījumus Līgumā vai sastāda jaunu līgumu, vai arī lauž Līgumu.

#### **12.Līguma grozīšana un izbeigšana**

- 12.1. Līgums var tikt grozīts un/vai izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī Līgumā noteiktajā kārtībā, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteiktās prasības.
- 12.2. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji bez jebkāda zaudējumu atlīdzības pienākuma izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot par to UZŅĒMĒJU 7 (septiņas) darba dienas iepriekš, ja:
- 12.2.1. UZŅĒMĒJS nav spējīgs vai tiesīgs veikt Būvdarbus atbilstoši Līguma, Līguma pielikumu nosacījumiem un saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

- 12.2.2. UZŅĒMĒJS Būvdarbu izpildē pārkāpj Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvos aktus;
- 12.2.3. UZŅĒMĒJS pasludināts par maksātnespējīgu vai tā saimnieciskā darbība tiek izbeigta, pārtraukta vai apturēta.
- 12.3. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji bez jebkādu soda sankciju piemērošanas vai kompensācijas par labu UZŅĒMĒJAM atlīdzības pienākuma izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot par to UZŅĒMĒJU 1 (vienu) mēnesi iepriekš lietderīguma, ekonomisko apsvērumu dēļ vai, ja ir iestājušies apstākļi, kurus PASŪTĪTĀJS iepriekš nevarēja paredzēt.
- 12.4. Ja PASŪTĪTĀJS vienpusēji atkāpjas no Līguma, tad UZŅĒMĒJS nekavējoties pārtrauc Būvdarbus un piedaloties PASŪTĪTĀJA un UZŅĒMĒJA nozīmētajām atbildīgajām amatpersonām, tiek sastādīts akts par izpildītajiem Būvdarbu apjomiem no būvniecības sākuma. Par izpildītiem Būvdarbiem tiek uzskatīti tikai tie, kuri veikti atbilstoši Līguma un Līguma pielikumiem, kā arī par izpildītiem Būvdarbiem tiek uzskatīti tikai tie, kam ir Latvijas būvnormatīvos noteiktie tehniskie parametri, un par kuriem būvobjektā ir būvnoteikumos uzskaitītā būvdarbu veikšanas dokumentācija. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs veikt pārbaudes un pieaicināt neatkarīgus ekspertus izpildīto Būvdarbu apjoma noteikšanai.

### **13. Īpašuma tiesības**

- 13.1. PASŪTĪTĀJAM īpašuma tiesības uz būvi tiek saglabātas visā Līguma darbības laikā, īpašuma tiesības uz visiem izmantotajiem materiāliem un uzstādītām iekārtām, tiek nodotas vienlaicīgi ar attiecīgo Būvdarbu nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 13.2. Visa informācija un dokumentācijas, kuru UZŅĒMĒJS saņem no PASŪTĪTĀJA vai iegūst būvdarbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Būvdarbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar PASŪTĪTĀJA rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.
- 13.3. Visa informācija un dokumentācija, kuru PASŪTĪTĀJS saņem no UZŅĒMĒJA vai iegūst darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar UZŅĒMĒJA rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.

### **14. Strīdu izskatīšanas kārtība**

- 14.1. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, starp PUSĒM tiek risināta sarunu ceļā.
- 14.2. Ja vienošanās starp PUSĒM sarunu ceļā netiek panākta, tad strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

### **15. Noslēguma noteikumi**

- 15.1. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi, tai skaitā Tāmē, būs spēkā tikai tad, ja tie būs motivēti saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citām tiesību normām, sagatavoti rakstiskā veidā un abu PUŠU parakstīti.
- 15.2. Par tādu darbu izpildi, kuru izpildes gaitā UZŅĒMĒJS ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, UZŅĒMĒJS atlīdzību nesaņem.
- 15.3. Ja kādai no PUSĒM tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai PUSEI.
- 15.4. Līgums ir sagatavots un parakstīts divos eksemplāros ar visiem Līgumā minētajiem Līguma pielikumiem, pa 1 eksemplāram katrai PUSEI, ar vienādu juridisko spēku un ir saistošs PUSĒM no tā parakstīšanas brīža.
- 15.5. Ar Līgumu uzņemto saistību izpildes nodrošināšanai PUSES nosaka sekojošas atbildīgās personas:
- 15.5.1. no PASŪTĪTĀJA puses – Guna Smelcere, Daugavpils novada domes Attīstības pārvaldes projektu koordinatore, mob. tālrunis 20217107, e-pasts: [guna.smelcere@dnd.lv](mailto:guna.smelcere@dnd.lv);

15.5.2. no UZŅĒMĒJA puses – Sergejs Semjonovs; mob. Tālrunis 20389740, e-pasts: [sergejs@visionhouse.lv](mailto:sergejs@visionhouse.lv).

### 16.Līguma pielikumi

16.1. 1.pielikums – Finanšu piedāvājums un Lokālās tāmes uz 11 (vienpadsmit) lapām;

16.2. 2.pielikums – Tehniskais piedāvājums uz 9 (deviņām) lapām.

### 17.PUŠU juridiskās adreses un rekvizīti

#### Pasūtītājs

##### DAUGAVPILS NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009117568,

Adrese: Rīgas iela 2, Daugavpils,

LV-5401

Banka: Valsts kase

Kods: TREL LV22

Konts: LV69TREL980728G440200

Tālr.: 65422238

Fakss:65476810

#### Uzņēmējs

##### SIA „MK Dizains”

Reģ. Nr. 45403024800

Adrese: Nameja iela 7, Jēkabpils, LV-5201

Banka: AS „Citadele Banka”

Kods: PARX LV22

Konts: LV92PARX0013147470002

Tālr.: 20389740

Pašvaldības izpilddirektores 1.vietniece



/ I.Natarova /



Valdes loceklis:

/ S.Semjonovs /

