## APSTIPRINĀTS

Daugavpils novada domes

Iepirkumu komisijas sēdē

Protokols Nr.1

2018.gada 31.janvārī

Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta nosacījumiem

**IEPIRKUMA**

**Personalizētu abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām**

**projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros**

ar identifikācijas numuru:DND 2018/3

**NoLIKUMS**

1. **Pasūtītājs un kontaktpersona:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Daugavpils novada dome** |
| Reģistrācijas Nr. | 90009117568 |
| Adrese: | Rīgas iela 2, Daugavpils, LV-5401 |
| Tālruņa Nr. | +371 654 22238 |
| Faksa Nr. | +371 654 76810 |
| E-pasta adrese: | [dome@daugavpilsnovads.lv](mailto:parvalde@vabolespag.lv) |
| **Kontaktpersonas:** | par iepirkuma priekšmetu - Mudīte Kiseļova, Daugavpils novada domes Attīstības pārvaldes projektu koordinatore  tālr.:+371 65476882, +371 20217107  e-pasta adrese: [mudite.kiselova@dnd.lv](mailto:mudite.kiselova@dnd.lv)  juridiskajos jautājumos – Iveta Pundure, Daugavpils novada domes Iepirkumu daļas vadītāja  tālr.: +371 65422214  e-pasta adrese: [iveta.pundure@dnd.lv](mailto:iveta.pundure@dnd.lv) |
| Darba laiks: | Pirmdiena - 8.30 - 18.00 , otrdiena-ceturtdiena - 8.00 - 16.30, piektdiena - 8.00 - 15.30, pārtraukums - 12.00 - 12.30. |
| Tīmekļvietne, kur ir publicēti iepirkuma dokumenti | <https://www.daugavpilsnovads.lv/pasvaldiba/iepirkumi_saraksts/> |

**2. Informācija par iepirkuma priekšmetu.**

* 1. Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums).
  2. CPV iepirkumu klasifikatora kods: 92610000-0 (Sporta iestāžu darbības pakalpojumi).
  3. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 5 (piecās) daļās:

1. **daļa – Peldbaseina abonementu nodrošināšana**.
2. **daļa – Trenažieru zāles abonementu** **nodrošināšana**.
3. **daļa – Fitnesa** **nodarbību abonementu** **nodrošināšana**.
4. **daļa – Jogas** **nodarbību abonementu nodrošināšana**.
5. **daļa – Vingrošanas** **nodarbību abonementu** **nodrošināšana.**
   1. Pretendenti ir tiesīgi iesniegt piedāvājumu par vienu vai vairākām daļām.
   2. Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām jānodrošina 6 (sešus) mēnešus, paredzot mēnesī 8 nodarbības, katrā iepirkuma priekšmeta daļā. Pasūtītājs patur tiesības izmantot abonementus, tam izdevīgā laikā, bet ne vēlāk kā līdz 2018.gada 31.decembrim.
6. **Iepirkuma veids un identifikācijas numurs**
   1. Iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantā noteikto kārtību.
   2. Iepirkuma identifikācijas Nr. **DND 2018/3.**

**4. Informācijas apmaiņa:**

* 1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek valsts valodā, rakstiski, pa pastu, faksu vai e-pastu. Pa e-pastu saņemtā informācija uzskatāma par saņemtu, ja Pasūtītāja kontaktpersona nosūtījusi apstiprinošu e-pasta atbildes vēstuli tās sūtītājam vienas darba dienas laikā.
  2. Informācijas pieprasījums iepirkuma priekšmeta jautājumos (piemēram, jautājumu e-pastā) jānosūta 1.punktā norādītajām kontaktpersonām.
  3. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju tīmekļvietnē pie iepirkuma nolikuma, norādot arī uzdoto jautājumu.
  4. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot līdzi aktuālai informācijai Pasūtītāja mājas lapā un ievērot to, sagatavojot piedāvājumu.
  5. Mutvārdos sniegtā informācija iepirkuma procedūras ietvaros nav saistoša.

1. **Iespējas saņemt nolikumu un iepazīties ar iepirkuma priekšmetu:**
   1. Internetā: Daugavpils novada domes mājaslapā, iepirkumu tiešsaitē: <https://www.daugavpilsnovads.lv/pasvaldiba/iepirkumi_saraksts/>.
   2. Iepirkuma dokumentāciju papīra veidā var saņemt Daugavpils novada domē, Rīgas ielā 2, Daugavpilī, darba laikā pirmdienās - 8.30 - 18.00 , otrdienās-ceturtdienās - 8.00 - 16.30, piektdienās - 8.00 - 15.30, pārtraukums - 12.00 - 12.30., iepriekš informējot nolikuma 1.punktā minēto kontaktpersonu.
2. **Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:**
   1. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš – **līdz 2018.gada 12.februārim plkst. 11:00**.
   2. Piedāvājumu var iesniegt, sākot ar dienu, kad paziņojums par līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā.
   3. Piedāvājumi jāiesniedz personīgi darba dienās nolikuma 1.punktā norādītāja darba laikā līdz vai nosūtot pa pastu, vai ar kurjera starpniecību jāpiegādā adresē, kas ir noradīta nolikuma 1.punktā. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā noteiktajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.
   4. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājuma variantus.
   5. Piedāvājums neatvērts tiks atdots vai nosūtīts atpakaļ tā iesniedzējam, ja:
      1. piedāvājums iesniegts pēc iesniegšanas termiņa beigām;
      2. piedāvājums nav noformēts tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim.
   6. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
3. **Piedāvājuma noformējuma prasības:**
   1. Piedāvājumus iesniedzams slēgtā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.
   2. Uz aploksnes vai cita izvēlētā iepakojuma jābūt sekojošām norādēm:

**Neatvērt līdz 2018.gada 12.februārim, plkst. 1100**

**Daugavpils novada dome, Rīgas iela 2, Daugavpils, LV-5401**

**Pretendenta nosaukums un adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Piedāvājums iepirkumam: “Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros”**

**Iepirkuma id.Nr. DND 2018/3**

**identifikācijas numuru: DND2017/\_\_\_**

* 1. Piedāvājumā jāiekļauj dokumenti šādā secībā:
     1. **Titullapa**. Uz piedāvājuma titullapas jābūt norādei:

**“Piedāvājums iepirkumam ar id. Nr. DND. 2018/3**

**“Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām**

**projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros””**

*<pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, kontakttālrunis, e-pasts>*

* + 1. **Satura rādītājs**;
    2. **Pieteikums** par piedalīšanos iepirkumā, sagatavots atbilstoši nolikuma 3.pielikumam;
    3. **Pretendenta kvalifikācijas/atlases dokumenti,** sagatavoti atbilstoši nolikuma 9.punkta prasībām;
    4. Tehniskā specifikācija – **tehniskais piedāvājums**, sagatavots atbilstoši nolikuma 1.pielikuma prasībām;
    5. **Finanšu piedāvājums**, sagatavots atbilstoši nolikuma 5.pielikuma prasībām. Finanšu piedāvājumā cenu norāda EUR. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visi tieši un netieši ar kvalitatīvu pakalpojuma sniegšanu saistītie izdevumi, visi nodokļi, nodevas un citi maksājumi, kas ir saistoši pretendentam, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Finanšu piedāvājumā līguma cenu norāda bez PVN, atsevišķi norādot pievienotās vērtības nodokli un kopējo summu, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
    6. Pretendenta **piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts,** sagatavots atbilstoši nolikuma 7.pielikumam.
  1. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt cauršūtiem kopā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt.
  2. Dokumentiem jābūt sanumurētiem.
  3. Piedāvājumu jāsagatavo valsts valodā. Ja kāds dokuments vai citi pieteikumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību.
  4. Iesniedzot dokumentu kopijas, dokumenta kopijas jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja Iepirkumu komisijai radīsies šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasīs, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
  5. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.
  6. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
  7. Ja piedāvājums satur komercnoslēpumu un/vai konfidenciālu informāciju, kuru Pasūtītājs nedrīkst atklāt, jānorāda, kura informācija uzskatāma par komercnoslēpumu un/vai konfidenciālu.
  8. Piedāvājumu jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros:
     1. 1 (vienā) oriģināleksemplārā;
     2. 1 (vienā) kopijā.

1. **Iepirkuma līguma noteikumi:**

8.1. Iepirkuma rezultātā tiks slēgts iepirkuma līgums atbilstoši Nolikuma 2. pielikumā “Līgums (projekts)” veidnei. Ja ar Pretendentu, kas ir personu apvienība, bet kura uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar Komerclikumu (izveidojusi personālsabiedrību vai komercsabiedrību), iepirkuma līgums tiks slēgts, apvienībai 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas noformējot savu sadarbību atbilstoši Komerclikuma prasībām.

8.2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš iesniedzis iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu.

8.3. Līguma izpildes termiņš: 2018.gada 31.decembris.

**9. Kvalifikācijas prasības pretendentam un iesniedzamie dokumenti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kvalifikācijas prasības** | **Iesniedzamie, kvalifikāciju apliecinošie dokumenti** |
| 9.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas ir iesniegusi piedāvājumu atbilstoši šī nolikuma prasībām. | a) Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (nolikuma 3.pielikums).  b) Pilnvarotām personām, dokuments (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecina tiesības parakstīt iesniegto dokumentāciju.  Ja pieteikumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieteikumu paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. |
| 9.2. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām. Prasība attiecas arī uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, uz piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī uz apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju). | Informāciju par Latvijā reģistrēta pretendenta reģistrācijas faktu, Pasūtītājs iegūs publiskā datubāzē.  Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevarēs iegūt attiecīgu informāciju vai neiegūs pilnīgu informāciju, to pieprasīs pretendentam.  **Ārvalstīs** reģistrēts pretendents iesniedz šādus dokumentus, kuri izsniegti ne agrāk kā sešus **mēnešus** pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu:  1. attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izsniegtu dokumentu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), **kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts** normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, vai pretendenta pārstāvja parakstītu un tulkotu attiecīgās ārvalsts publiskā reģistra izdruku, kas apliecina pretendenta reģistrācijas faktu (ja kompetentās institūcijas izziņas netiek izdotas);  2. attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), kas apliecina pretendenta likumiskā pārstāvja (vadītāja, direktora) **paraksta tiesības**. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona – papildus pievieno pilnvaras oriģināla eksemplāru. |
| 9.3. Pretendents pakalpojuma sniegšanā nodrošina Tehniskajā specifikācijā – tehniskajā piedāvājumā (*1.pielikums*) norādīto kvalificēto speciālistu piesaisti.  Iepirkuma 2., 3., 4., 5. daļās piesaistītajiem kvalificētajiem speciālistiem nepieciešama vismaz 2 (divu) gadu darba pieredze attiecīgajā jomā. | Pretendents iesniedz iesaistīto speciālistu sarakstu (Nolikuma 4.pielikums), pievienojot speciālistu sertifikātu kopijas un darba pieredzes aprakstu (iepirkuma 2.,3.,4.,5.daļās piesaistītajiem speciālistiem), kā arī pretendenta apliecinājumu, ka Līguma izpildes nodrošināšanai tiks piesaistīti šie speciālisti ar spēkā esošiem sertifikātiem. |

**10. Ja Pretendents ir personālsabiedrība, papildus jāiesniedz:**

Sabiedrības līguma apliecināta kopija. Līgumā jānorāda, kuras personas ir apvienojušas personālsabiedrībā, kā arī katras personas uzņemto saistību apjomu un atbildības sadalījumu.

**11.Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, papildus jāiesniedz:**

Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu apvienību iepirkuma procedūrā. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, kura uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar Komerclikumu (izveidojusi personālsabiedrību vai komercsabiedrību), lai tiktu atzīta par pretendentu, ir jāiesniedz visu personu (pakalpojumu sniedzēju) apvienības dalībnieku parakstīts saistību raksta (protokola, vienošanās, līguma vai cita dokumenta) kopija, kurā norādīts apvienības dalībnieku atbildības sadalījums.

**12. Piedāvājumu vērtēšana un izvēle, lēmuma pieņemšana**

12.1. Iepirkuma komisija var izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma 7.punkta prasībām.

12.2.Iepirkumu komisija veic pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi, vērtējot iesniegtos dokumentus un/vai pārbaudot informāciju publiski pieejamos reģistros.

12.3.Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Pretendents neatbilst Nolikuma noteiktajām kvalifikācijas prasībām vai iesniegto kvalifikācijas dokumentu saturs neatbilst nolikuma 9.punkta prasībām.

12.4.Pēc Pretendenta kvalifikācijas atbilstības pārbaudes Iepirkumu komisija veic pretendentu Tehniskā piedāvājuma un Finanšu piedāvājuma vērtēšanu.

12.5.Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums un/vai Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām.

12.6.Finanšu piedāvājumā pieļautās aritmētiskās kļūdas tiek labotas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma normatīvo regulējumu.

12.7.Vērtējot pretendenta piedāvājumu, komisija ņem vērā piedāvājuma līgumcenu euro bez PVN.

12.8.Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas prasībām, Iepirkuma komisija piedāvājumu izslēdz no dalības iepirkumā.

12.9. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu, kas pilnībā atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un vērtēšanas kritērijam un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar PIL 9. panta astoto daļu. Piedāvājumu izvēles kritērijs – **saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka ņemot vērā tikai cenu. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums ar zemāko cenu.**

12.10**.**Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pasūtītājs informē visus pretendentus par iepirkumā izraudzīto pretendentu, kā arī savā mājaslapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi minētajam lēmumam.

**13.Pretendenta pienākumi un tiesības**

13.1.Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju.

13.2.Ja pasūtītājs nepieciešamo informāciju par pretendentu ir ieguvis tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, attiecīgais pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

13.3.Segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.

13.4.Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

13.5.Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā iepirkuma komisijas lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

13.6.Citas pretendenta tiesības, kas noteiktas Publisko iepirkumu likumā un citos Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos.

**14. Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības**

* 1. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
  2. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju par pretendentu kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti iepirkuma komisijai.
  3. Pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju, ja pasūtītājam rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu.
  4. Ja pasūtītājs konstatē, ka piedāvājumā ietvertā pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt, lai pretendents, vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina pretendenta piedāvājuma iesniegtu informāciju vai dokumentu vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem.
  5. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
  6. Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
  7. Pārtraukt iepirkumu un apturēt iepirkuma līguma slēgšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums – nav iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst iepirkuma nolikuma vai tā pielikumos noteiktajām prasībām, ja pasūtītājam nav pietiekami finanšu resursi, vai zudusi nepieciešamība pēc pakalpojumu saņemšanas, kā arī citos gadījumos saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
  8. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, izvēlēties nākamo piedāvājumu, kurš atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
  9. Citas iepirkuma komisijas tiesības, kas noteiktas Publisko iepirkumu likumā un citos Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos.

**15. Pielikumu saraksts:**

Nolikumam ir pievienoti 7 (septiņi) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums – Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums;

2.pielikums - Līgums (projekts);

3.pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā;

4.pielikums - Piesaistīto speciālistu saraksts;

5.pielikums – Finanšu piedāvājums;

6.pielikums – Atskaites lapas veidne;

8. pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts.

1.pielikums

Iepirkuma **“Personalizētu abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām**

**projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai**

un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros”

id. Nr.: DND 2018/3 nolikumam

**Tehniskā specifikācija - tehniskais piedāvājums.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **daļa – Peldbaseina abonementu nodrošināšana.** | | |
| **Prasība** | **Prasības apraksts** | **Pretendenta tehniskajā piedāvājumā apliecina, ka Tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības tiks izpildītas, norādot “Prasības tiks izpildītas”** |
| **1.1. Peldbaseina abonements nodrošināšana** | **Mērķis:** Peldbaseina un palīgtelpu (garderobes, ģērbtuves, dušas un tualetes telpas) izmantošana peldēšanas nodarbībām. Nodarbību mērķis – uzlabot un nostiprināt fizisko un garīgo veselību, veicinot izpratni par fizisko aktivitāšu noderīgumu veselīga dzīvesveida veicināšanā, noguruma un stresa mazināšanai, dalībnieku uzmundrināšanai, relaksācijas alternatīvai, motivēt ikdienā nodarboties ar sportiskām aktivitātēm. | *Apstiprināt iespēju* |
| Pakalpojumu sniedzējs nodrošina:  **Abonementu skaits** – 13 abonementi mēnesī 6 mēnešu periodā  **Nodarbības** – kopā 48 nodarbības, paredzot pa 8 nodarbībām mēnesī, kuru ilgums sastāda 2h;  **Peldbaseina izmantošanu dienu skaits** - 7 dienas nedēļā pēc abonementa saņēmēja ieskatiem;  **Peldbaseina izmantošanas periods** – 6x1 mēnešu abonements, vienam abonementa saņēmējam, kas izmantojami līdz 2018.gada 31.decembrim, pēc abonementa saņēmēja ieskatiem. **Peldbaseina izmantošanas laiks -** no plkst. 10.00 līdz 21.00 | *Apstiprināt iespēju* |
| **1.2. Prasības piesaistītajam personālam** | Baseinā jābūt sertificētiem glābējiem (pirmās palīdzības kurss un drošība uz ūdens). | *Apstiprināt iespēju un pievienot informāciju atbilstoši nolikuma 4.pielikumam* |
| **1.3. Citi noteikumi, kas jānodrošina Pakalpojuma sniedzējam** | 1. Sporta baseinu ar ne mazāk kā 4 celiņiem un celiņu garumu vismaz 25 metri; 2. Dalītas vīriešu un sieviešu ģērbtuves ar skapīšiem katram apmeklētājam, dušas un tualetes telpās ir nodrošināta nepārtraukta aukstā un karstā ūdens padeve. 3. Personīgo mantu uzglabāšanu jānodrošina aizslēdzamos drēbju vai mantu skapjos; 4. Tualetes telpā klozetpodus izvietotus atsevišķās kabīnēs. Tualetes priekštelpai jābūt aprīkotai ar roku mazgātni (izlietni). Tualetes telpās jābūt tualetes papīram, ziepēm vai citam roku mazgājamajam līdzeklim, roku žāvētājiem vai vienreizējās lietošanas dvieļiem; 5. Ģērbtuvē jābūt iekārtotai vietai matu žāvēšanai, kā arī nodrošinātai iespējai peldbaseina apmeklētājiem pieslēgt personīgās matu žāvēšanas ierīces; 6. Sporta baseina ūdens temperatūru jānodrošina no 25℃-29℃; 7. Jānodrošina peldbaseinā, dušas telpās un tualetes telpās pievadāmā ūdens atbilstību dzeramā ūdens obligātajām nekaitīguma prasībām; 8. Gaisa temperatūrai telpā, kurā atrodas peldbaseins, ir jābūt par 1℃-3℃ augstākai nekā ūdens temperatūra peldbaseinā; 9. Peldbaseina telpās ir jābūt nodrošinātai iespējai izmantot peldēšanas palīgierīces- peldēšanas riņķus, peldēšanas dēļus u.c. 10. Jānodrošina autostāvvieta, apstāšanās un bezmaksas stāvēšana; 11. Peldbaseinam jāatrodas Daugavpils pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā; 12. Jānodrošina higiēnas prasību ievērošana atbilstoši Latvijas Republikas likumdošanas prasībām; 13. Jānodrošina klientu iepazīstināšana ar iekšējās kārtības noteikumiem; 14. Jānodrošina iespēju saņemt neatliekamo pirmo medicīnisko palīdzību; 15. Jāievēro ziņu neizpaušanu par klientu, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus; 16. Objektam jābūt pieejamam cilvēkiem ar pārvietošanās grūtībām; 17. Jānodrošina pasūtītāju ar mēneša atskaiti par katru gadījumu, kad pasūtītāja abonementi ir saņēmuši baseina pakalpojumus, atskaitē norādot dienu, laiku un pasūtītāja abonementa numuru (Nolikuma 6.pielikums). | *Apstiprināt iespēju* |
| 1. **daļa -Trenažieru zāles abonementu nodrošināšana.** | | |
| **2.1. Trenažieru zāles abonementu nodrošināšana** | **Mērķis:** Trenažieru zāles un telpu (garderobes, ģērbtuves, dušas un tualetes telpas) izmantošana fiziskajām nodarbībām. Nodarbību mērķis – uzlabot un nostiprināt fizisko un garīgo veselību, veicinot izpratni par fizisko aktivitāšu noderīgumu veselīga dzīvesveida veicināšanā, noguruma un stresa mazināšanai, dalībnieku uzmundrināšanai, relaksācijas alternatīvai, motivēt ikdienā nodarboties ar sportiskām aktivitātēm. | *Apstiprināt iespēju* |
| Pakalpojumu sniedzējs nodrošina:  **Abonementu skaits** - 10 abonementi mēnesī 6 mēnešu periodā  **Nodarbības** – kopā 48 nodarbības, paredzot pa 8 nodarbībām mēnesī, kuru ilgums sastāda 2h;  **Trenažieru zāles izmantošanu dienu skaits** - 7 dienas nedēļā pēc abonementa saņēmēja ieskatiem.  **Trenažieru zāles izmantošanas periods** – 6x1 mēnešu abonements, vienam abonementa saņēmējam, kas izmantojami līdz 2018.gada 31.decembrim, pēc abonementa saņēmēja ieskatiem.  **Prasības trenažieru zāles tehniskajam nodrošinājumam** - Trenažieru zālei jābūt nodrošinātai ar trenažieriem visām muskuļu grupām, kardiotrenažieriem (skriešanas, velo, step), specializēto brīvo svaru zonu, citu speciālo aprīkojumu un inventāru. | *Apstiprināt iespēju* |
| **2.2. Prasības piesaistītajiem speciālistiem** | Trenažieru zālē jānodrošina sertificēta trenera klātbūtne, kuram ir iepriekšēja pieredze konsultāciju sniegšanā, augstākā izglītība sporta zinātnē vai „C” kategorijas sporta speciālista sertifikāts. Trenerim nepieciešama vismaz 2 (divu) gadu darba pieredze attiecīgajā jomā. Trenerim obligātas latviešu valodas zināšanas. | *Apstiprināt iespēju un pievienot informāciju atbilstoši nolikuma 4.pielikumam* |
| **2.3. Citi noteikumi, kas jānodrošina Pakalpojuma sniedzējam** | 1. Jānodrošina trenažieru zāles telpu ventilācija; 2. Jānodrošina vīriešu un sieviešu dušas telpas, ģērbtuves un to ventilācija; 3. Personīgo mantu uzglabāšanu jānodrošina aizslēdzamos drēbju vai mantu skapjos; 4. Jānodrošina sertificētu treneru klātbūtne un pēc pasūtītāja abonementa saņēmēja pieprasījuma jānodrošina sertificēta trenera konsultācijas zāles aprīkojuma izmantošanā, pirmo standarta treniņu programmu un iepazīstinošo treniņu trenažieru zālē. 5. Trenažieru zālei jāatrodas Daugavpils pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā; 6. Jānodrošina higiēnas prasību ievērošana atbilstoši Latvijas Republikas likumdošanas prasībām; 7. Jānodrošina autostāvvieta, apstāšanās un bezmaksas stāvēšana; 8. Jānodrošina klientu iepazīstināšana ar iekšējās kārtības noteikumiem; 9. Jānodrošina iespēju saņemt neatliekamo pirmo medicīnisko palīdzību; 10. Objektam jābūt pieejamam cilvēkiem ar pārvietošanās grūtībām; 11. Jānodrošina ziņu neizpaušanu par klientu, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumos; 12. Nodrošināt pasūtītāju ar mēneša atskaiti par katru gadījumu, kad pasūtītāja abonementi ir saņēmuši trenažieru zāles pakalpojumus, atskaitē norādot dienu, laiku un pasūtītāja abonementa numuru (Nolikuma 6.pielikums). | *Apstiprināt iespēju* |
| 1. **daļa – Fitnesa** **nodarbību abonementu** **nodrošināšana** | | |
| **3.1.Fitnesa nodarbību abonementu nodrošināšana** | **Mērķis:** Fitnesa zāles un telpu (garderobes, ģērbtuves, dušas un tualetes telpas) izmantošana fitnesa nodarbībām trenera vadībā. Nodarbību mērķis – uzlabot un nostiprināt fizisko un garīgo veselību, veicinot izpratni par fizisko aktivitāšu noderīgumu veselīga dzīvesveida veicināšanā, noguruma un stresa mazināšanai, dalībnieku uzmundrināšanai, relaksācijas alternatīvai, motivēt ikdienā nodarboties ar sportiskām aktivitātēm. | *Apstiprināt iespēju* |
| Pakalpojumu sniedzējs nodrošina:  **Abonementu skaits** - 10 abonementi mēnesī 6 mēnešu periodā.  **Nodarbības** – kopā 48 nodarbības, paredzot pa 8 nodarbībām mēnesī, kuru ilgums sastāda 1,5h;  **Fitnesa nodarbību abonementa izmantošanas periods** – 6x1 mēnešu abonements, vienam abonementa saņēmējam, kas izmantojami līdz 2018.gada 31.decembrim, pēc abonementa saņēmēja ieskatiem.  **Fitnesa nodarbībām jābūt paredzētām** grupai, kuras dalībnieki ir dažādā vecuma un fiziskās sagatavotības līmeņa personas. Nodarbībām jābūt vērstām uz visu muskuļu grupu harmonisku attīstību, stājas uzlabošanu, kustību koordināciju, spēka, lokanības un veiklības attīstīšanu. | *Apstiprināt iespēju* |
| **3.2. Prasības piesaistītajiem speciālistiem** | Fitnesa nodarbības jāvada sertificētam trenerim, kuram ir iepriekšēja pieredze fitnesa nodarbību vadīšanā, augstākā izglītība sporta zinātnē vai „C” kategorijas sporta speciālista sertifikāts. Trenerim nepieciešama vismaz 2 (divu) gadu darba pieredze attiecīgajā jomā. Trenerim obligātas latviešu valodas zināšanas. | *Apstiprināt iespēju un pievienot informāciju atbilstoši nolikuma 4.pielikumam* |
| **3.3. Citi noteikumi, kas jānodrošina Pakalpojuma sniedzējam** | 1. Jānodrošina fitnesa nodarbībām nepieciešamais speciālais inventārs (paklāji, bumbas u.c. inventārs); 2. Jānodrošina fitnesa zāles telpu, vīriešu un sieviešu dušas telpu un ģērbtuvju ventilācija; 3. Personīgo mantu uzglabāšana jānodrošina aizslēdzamos drēbju vai mantu skapjos; 4. Fitnesa zālei jāatrodas Daugavpils pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā; 5. Jānodrošina higiēnas prasību ievērošana atbilstoši Latvijas Republikas likumdošanas prasībām; 6. Jānodrošina autostāvvieta, apstāšanās un bezmaksas stāvēšana; 7. Objektam jābūt pieejamam cilvēkiem ar pārvietošanās grūtībām; 8. Jānodrošina klientu iepazīstināšana ar iekšējās kārtības noteikumiem; 9. Jānodrošina iespēja saņemt neatliekamo/pirmo medicīnisko palīdzību; 10. Jānodrošina ziņu neizpaušana par klientu, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumos; 11. Nodrošināt pasūtītāju ar mēneša atskaiti par katru gadījumu, kad pasūtītāja abonementi ir saņēmuši fitnesa nodarbību pakalpojumus, atskaitē norādot dienu, laiku un pasūtītāja abonementa numuru (Nolikuma 6.pielikums). | *Apstiprināt iespēju* |
| 1. **daļa – Jogas** **nodarbību abonementu nodrošināšana** | | |
| **4.1.Jogas nodarbību abonementu nodrošināšana** | **Mērķis:** Jogas zāles un telpu (garderobes, ģērbtuves, dušas un tualetes telpas) izmantošana jogas nodarbībām trenera vadībā. Nodarbību mērķis – uzlabot un nostiprināt fizisko un garīgo veselību, veicinot izpratni par fizisko aktivitāšu noderīgumu veselīga dzīvesveida veicināšanā, noguruma un stresa mazināšanai, dalībnieku uzmundrināšanai, relaksācijas alternatīvai, motivēt ikdienā nodarboties ar sportiskām aktivitātēm. | *Apstiprināt iespēju* |
| Pakalpojumu sniedzējs nodrošina:  **Abonementu skaits** - 10 abonementi mēnesī 6 mēnešu periodā  **Nodarbības** – kopā 48 nodarbības, paredzot pa 8 nodarbībām mēnesī, kuru ilgums sastāda 1,5h;  **Jogas nodarbību abonementa izmantošanas periods** – 6x1 mēnešu abonements, vienam abonementa saņēmējam, kas izmantojami līdz 2018.gada 31.decembrim, pēc abonementa saņēmēja ieskatiem. | *Apstiprināt iespēju* |
| **4.2. Prasības piesaistītajiem speciālistiem** | Jogas nodarbības jāvada kvalificētam trenerim, kuram jogas trenera sertifikāts. Jogas trenerim nepieciešama vismaz 2 (divu) gadu darba pieredze attiecīgajā jomā. Jogas trenerim obligātas latviešu valodas zināšanas. | *Apstiprināt iespēju un pievienot informāciju atbilstoši nolikuma 4.pielikumam* |
| **4.3. Citi noteikumi, kas jānodrošina Pakalpojuma sniedzējam** | 1. Jānodrošina specialā inventāra (paklāji, bumbas u.c. inventārs) jogas nodarbībās; 2. Jānodrošina jogas zāles telpa, vīriešu un sieviešu dušas telpu un ģērbtuvju ventilācija; 3. Personīgo mantu uzglabāšana jānodrošina aizslēdzamos drēbju vai mantu skapjos; 4. Jogas zālei jāatrodas Daugavpils pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā; 5. Jānodrošina higiēnas prasību ievērošana atbilstoši Latvijas Republikas likumdošanas prasībām; 6. Jānodrošina klientu iepazīstināšana ar iekšējās kārtības noteikumiem; 7. Jānodrošina autostāvvietu, apstāšanos un bezmaksas stāvēšanu; 8. Objektam jābūt pieejamam cilvēkiem ar pārvietošanās grūtībām; 9. Jānodrošina iespēju saņemt neatliekamo medicīnisko palīdzību; 10. Jānodrošina ziņu neizpaušanu par klientu, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumos; 11. Nodrošināt pasūtītāju ar mēneša atskaiti par katru gadījumu, kad pasūtītāja abonementi ir saņēmuši jogas nodarbību pakalpojumus, atskaitē norādot dienu, laiku un pasūtītāja abonementa numuru (Nolikuma 6.pielikums).   . | *Apstiprināt iespēju* |
| 1. **daļa – Vingrošanas** **nodarbību abonementu** **nodrošināšana**. | | |
| **5.1. Vingrošanas nodarbību abonementu nodrošināšana** | **Mērķis:** Vingrošanas zāles un telpu (garderobes, ģērbtuves, dušas un tualetes telpas) izmantošana vingrošanas nodarbībām trenera vadībā. Nodarbību mērķis – uzlabot un nostiprināt fizisko un garīgo veselību, veicinot izpratni par fizisko aktivitāšu noderīgumu veselīga dzīvesveida veicināšanā, noguruma un stresa mazināšanai, dalībnieku uzmundrināšanai, relaksācijas alternatīvai, motivēt ikdienā nodarboties ar sportiskām aktivitātēm. | *Apstiprināt iespēju* |
| Pakalpojumu sniedzējs nodrošina:  **Abonementu skaits** - 10 abonementi mēnesī 6 mēnešu periodā.  **Nodarbības** – kopā 48 nodarbības, paredzot pa 8 nodarbībām mēnesī, kuru ilgums sastāda 1,5h;  **Vingrošanas nodarbību abonementa izmantošanas periods** – 6x1 mēnešu abonements, vienam abonementa saņēmējam, kas izmantojami līdz 2018.gada 31.decembrim, pēc abonementa saņēmēja ieskatiem.  **Vingrošanas nodarbībām jābūt paredzētām** grupai, kuras dalībnieki ir dažādā vecuma un fiziskās sagatavotības līmeņa personas. Nodarbībām jābūt vērstām uz visu muskuļu grupu harmonisku attīstību, stājas uzlabošanu, kustību koordināciju, spēka un lokanības attīstīšanu. | *Apstiprināt iespēju* |
| **5.2.Prasības piesaistītajam personālam** | Vingrošanas nodarbību jāvada sertificētam trenerim, kuram ir iepriekšēja pieredze vingrošanas nodarbību vadīšanā, augstākā izglītība sporta zinātnē vai „C” kategorijas sporta speciālista sertifikāts. Trenerim nepieciešama vismaz 2 (divu) gadu darba pieredze attiecīgajā jomā. Trenerim obligātas latviešu valodas zināšanas. | *Apstiprināt iespēju un pievienot informāciju atbilstoši nolikuma 4.pielikumam* |
| **5.3.Citi noteikumi, kas jānodrošina Pakalpojuma sniedzējam:** | 1. Vingrošanas nodarbības jānodrošina ar speciālo inventāru (paklāji, bumbas u.c. inventārs); 2. Jānodrošina vingrošanas zāles telpas, vīriešu un sieviešu dušas telpu un ģērbtuvju ventilācija; 3. Personīgo mantu uzglabāšana jānodrošina aizslēdzamos drēbju vai mantu skapjos; 4. Vingrošanas zālei jāatrodas Daugavpils pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā; 5. Jānodrošina higiēnas prasību ievērošana atbilstoši Latvijas Republikas likumdošanas prasībām; 6. Jānodrošina autostāvvieta, apstāšanās un bezmaksas stāvēšana; 7. Objektam jābūt pieejamam cilvēkiem ar pārvietošanās grūtībām; 8. Jānodrošina klientu iepazīstināšanu ar iekšējās kārtības noteikumiem; 9. Jānodrošina iespēju saņemt neatliekamo medicīnisko palīdzību; 10. Jānodrošina ziņu neizpaušanu par klientu, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumos; 11. Nodrošināt pasūtītāju ar mēneša atskaiti par katru gadījumu, kad pasūtītāja abonementi ir saņēmuši vingrošanas zāles pakalpojumus, atkaitē norādot dienu, laiku un pasūtītāja abonementa numuru (Nolikuma 6.pielikums). | *Apstiprināt iespēju* |

2.pielikums

Iepirkuma **“Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām**

**projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai**

un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros”

id. Nr.: DND 2018/3 nolikumam

***Līguma projekts***

**LĪGUMS**

Iepirkuma **“Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām**

**projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai**

un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros”, id. Nr.: DND 2018/3

**(\_\_\_\_.daļai, \_\_\_.daļai …)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasūtītāja līgumu reģistrācijas**  **uzskaites Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **Izpildītāja līgumu reģistrācijas**  **uzskaites Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Daugavpils 2018.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Daugavpils novada dome**, Reģ.Nr. 90009117568, juridiskā adrese Rīgas iela 2, Daugavpils, LV-5401,kuru uz Nolikuma pamata pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), no vienas puses, un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – IZPILDĪTĀJS), tās valdes locekļa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi un abi kopā saukti Puse vai Puses, pamatojoties uz PASŪTĪTĀJA Iepirkuma komisijas 2018.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu (iepirkumu komisijas sēdes protokols Nr.\_\_) iepirkumā “Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros”, id. Nr.: DND 2018/3, noslēdza šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**1.Līguma priekšmets**

* 1. PASŪTĪTĀJS uzdod un apmaksā, bet IZPILDĪTĀJS apņemas ar saviem intelektuālajiem, materiālajiem un tehniskajiem līdzekļiem, ievērojot šī Līguma noteikumus, kā arī spēkā esošo normatīvo aktu prasībām organizēt un nodrošināt veselības veicināšanas pasākumu “Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām”, daļā(s) <*nosaukums*> (turpmāk – PAKALPOJUMS) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju – tehnisko piedāvājumu (*Līguma 1.pielikums*), Finanšu piedāvājumu (*Līguma 2.pielikums*) un PASŪTĪTĀJA norādījumiem.
  2. Līguma 1.1.punktā noteiktā Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums un IZPILDĪTĀJA Finanšu piedāvājums ir pievienots Līgumam un ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
  3. Risku par Līgumā neparedzētiem darbiem un pakalpojumiem, kas nepieciešami Līguma pilnīgai izpildei, uzņemas IZPILDĪTĀJS.
  4. Līgums tiek finansēts Eiropas Sociālā fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.4. specifiskā atbalsta mērķa “Uzlabot pieejamību veselības veicināšanas un slimību profilakses pakalpojumiem, jo īpaši nabadzības un sociālās atstumtības riskam pakļautiem iedzīvotājiem” 9.2.4.2. pasākuma “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei” Projekta “Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Daugavpils novadā” (identifikācijas Nr.9.2.4.2/16/I/070) (turpmāk – ESF projekts) ietvaros.

1. **Līgumcena un norēķinu kārtība**
   1. Līgumcena bez PVN sastāda EUR *<cena>* (*<cena vārdiem>*), PVN sastāda EUR *<cena>* (*<cena vārdiem>*), Līguma kopsumma sastāda EUR (*<cena>*), (*<cena vārdiem>*),
   2. Līgumcenu sastāda:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Iepirkuma daļas nosaukums | Līgumcena (bez PVN), euro | PVN 21% | Kopā |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. Līguma 2.1.punktā norādītā Līgumcena ir maksimālā summa, kāda var tikt samaksāta IZPILDĪTĀJAM saskaņā ar šo Līgumu.
  2. Samaksa par faktiski sniegtajiem PAKALPOJUMIEM tiek veikta par norēķinu periodu – 1 (vienu) kalendāro mēnesi katrai iepirkuma priekšmeta daļai, 15(piecpadsmit) dienu laikā pēc 4.1.punktā minētās atskaites akceptēšanas un rēķina saņemšanas, pārskaitot naudas summu uz rēķinā norādīto norēķinu kontu.
  3. Samaksa par Līgumā noteikto PAKALPOJUMU tiek veikta pamatojoties uz IZPILDĪTĀJA iesniegto rēķinu.
  4. Līguma 2.1.punktā noteiktajā Līgumcenā ir iekļauti visi tiešie un netiešie IZPILDĪTĀJA izdevumi, kas varētu rasties un ir saistīti ar pilnīgu PAKALPOJUMA izpildi, t.sk., izmaksas, kas IZPILDĪTĀJAM rodas, nodarbinot PAKALPOJUMA izpildē iesaistīto personālu, atbilstoši Līguma noteikumiem.

1. **Pušu tiesības un pienākumi**
   1. PASŪTĪTĀJA pienākumi:
      1. ievērot šī Līguma noteikumus, iespēju robežās nodrošināt IZPILDĪTĀJU ar visu informāciju, kas nepieciešama šī Līguma izpildei, kā arī nodrošināt PASŪTĪTĀJA atbildīgo darbinieku līdzdalību šī Līguma izpildē;
      2. saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību izskatīt IZPILDĪTĀJA sagatavoto PAKALPOJUMU atbilstību šī Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;
      3. saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību pieņemt IZPILDĪTĀJA atbilstoši šī Līguma prasībām izpildīto PAKALPOJUMU un veikt par to samaksu;
      4. veikt kontroli par šī Līguma izpildi;
      5. ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka PAKALPOJUMA izpilde neatbilst Līguma prasībām, PASŪTĪTAJS ir tiesīgs mainīt PAKALPOJUMA apmaksas kārtību, kā arī vienpusēji lauzt Līgumu.
   2. IZPILDĪTĀJA pienākumi:
      1. ievērot šī Līguma noteikumus;
      2. IZPILDĪTĀJS apņemas nomaksāt Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos nodokļus;
      3. sadarboties ar PASŪTĪTĀJA nozīmētu pārstāvi un pēc PASŪTĪTĀJA nozīmētā pārstāvja pieprasījuma sniegt PASŪTĪTĀJA Līguma ietvaros pieprasīto informāciju rakstiski ne vēlāk kā 4 (četru) stundu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas;
      4. uzņemties atbildību par normatīvo aktu ievērošanu;
   3. Puses apņemas nekavējoties rakstveidā informēt viena otru par jebkādām grūtībām šī Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu PAKALPOJUMA veikšanu un Līguma izpildi.
   4. Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu šo Līgumu, kā arī tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkādā veidā ietekmētu vai aizliegtu uzņemties šajā Līgumā minēto pienākumu izpildi.
   5. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka ir iepazinies ar šī Līguma noteikumiem un atzinis tos par saistošiem un izpildāmiem. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka viņa rīcībā atrodas pietiekami daudz darbinieku un nepieciešamo materiālo resursu, kā arī citu līdzekļu, lai savlaicīgi un kvalitatīvi veiktu visus šajā Līgumā noteiktos pienākumus.
   6. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka tā darbinieki vai citas personas, kas ir vai būs iesaistīti šī Līguma izpildē ir vai tiks iepazīstināti ar nosacījumiem par konfidencialitāti pirms PAKALPOJUMA uzsākšanas.
   7. Ja vienas Puses saistību izpildes nokavējums (tikai tāds nokavējums, kas ietekmē otras Puses spējas izpildīt savas saistības) liedz otrai Pusei veikt savlaicīgu saistību izpildi, termiņš otras Puses saistību izpildei tiek pagarināts par pirmās Puses nokavēto laikposmu. Pusei, kura prasa, lai minēto apstākļu dēļ tiktu pagarināts saistību izpildes termiņš, ir pienākums iesniegt pierādījumus, kuri apliecina otras Puses saistību izpildes nokavējuma faktu.
2. **PAKALPOJUMA nodošanas - pieņemšanas kārtība**
   1. Par katru norēķinu periodu – 1 (viens) kalendārais mēnesis, līdz nākamā mēneša 5. (piektajam) datumam IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM atskaiti par katru iepirkuma daļu, par katru gadījumu, kad PASŪTĪTĀJA abonementi ir saņēmuši PAKALPOJUMU, atskaitē norādot dienu, laiku un PASŪTĪTĀJA abonementa numuru un Pakalpojumu pieņemšanas-nodošanas aktu. Atskaite sagatavojama atbilstoši Nolikuma 6.pielikumam.
   2. PASŪTĪTĀJA atbildīgā kontaktpersona 5 (piecu) darba dienu laikā pēc atskaites saņemšanas ir tiesīga pārbaudīt PAKALPOJUMA atbilstību Līguma nosacījumiem. IZPILDĪTĀJS un PASŪTĪTĀJS / tā atbildīgā kontaktpersona/ pieņemšanas-nodošanas aktu paraksta pēc atskaites pārbaudes.
      1. PASŪTĪTĀJS 5 (piecu) darba dienu laikā pēc atskaites saņemšanas rakstiski informē IZPILDĪTĀJU par atskaites akceptēšanu un pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanu vai pretenzijām attiecībā uz atskaiti un/vai nepieciešamajiem papildinājumiem un/vai labojumiem tajā.
      2. Pēc trūkumu novēršanas, IZPILDĪTĀJS veic atkārtotu atskaites iesniegšanu PASŪTĪTĀJAM Līgumā noteiktajā kārtībā.
   3. Ja PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atskaites saņemšanas rakstiski nav informējis IZPILDĪTĀJU par pretenzijām attiecībā uz atskaiti, tad atskaite uzskatāma par pieņemtu bez iebildumiem.
3. **Pušu sadarbība un pilnvarotās personas**
   1. PASŪTĪTĀJA atbildīgajai kontaktpersonai ir tiesības PASŪTĪTĀJA vārdā dot norādījumus IZPILDĪTĀJAM PAKALPOJUMU izpildē.
   2. PASŪTĪTĀJA atbildīgā kontaktpersona: *Amats/vārds/uzvārds/tālr./e-pasts.*
   3. IZPILDĪTĀJA atbildīgā kontaktpersona: *Amats/vārds/uzvārds/tālr./e-pasts.*
   4. Pārstāvju nomaiņas gadījumā otra Puse par to tiek rakstveidā informēta 3 (trīs) darba dienu laikā.
   5. Jebkurš oficiāls paziņojums, lūgums, pieprasījums vai cita informācija (izņemot tehniskas dabas informāciju) šī Līguma sakarā tiek iesniegta rakstveidā un tiek uzskatīta par iesniegtu vai nosūtītu tai pašā dienā, ja tā nosūtīta pa faksu vai oficiālo e-pasta adresi, vai nodota personīgi otrai Pusei, ko tas apstiprina ar parakstu. Ja paziņojums nosūtīts kā reģistrēts pasta sūtījums, tad uzskatāms, ka šāds sūtījums ir saņemts septītajā dienā pēc tā nodošanas pastā. Visi paziņojumi Pusēm tiek nosūtīti uz šajā Līgumā norādītajām adresēm.
4. **Pušu atbildība**
   1. IZPILDĪTĀJS veic PAKALPOJUMU šajā Līgumā noteiktajā apjomā un termiņā un atbilstoši PASŪTĪTĀJA norādījumiem.
   2. IZPILDĪTĀJS garantē, ka PAKALPOJUMU veiks rūpīgi, profesionāli un prasmīgi.
   3. Ja PASŪTĪTĀJS noteiktajā laikā neveic maksājumus par PAKALPOJUMU, tad IZPILDĪTĀJAM ir tiesības prasīt līgumsodu 0,1 (nulle komats viena) % apmērā no neveiktā maksājuma par katru nokavējuma dienu.
   4. Tehniskās specifikācijas – tehniskā piedāvājuma (1.pielikums) neievērošanas gadījumā IZPILDĪTĀJS apņemas maksāt PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 10 (desmit) % apmērā no Līguma 2.2.punktā norādītas Līgumcenas par katru konstatēto pārkāpuma gadījumu, konkrētā iepirkuma priekšmeta daļā.
   5. Ja IZPILDĪTĀJS nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek pārtraukts IZPILDĪTĀJA vainas dēļ, IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM vienreizēju līgumsodu par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi 10% (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas.
5. **Konfidencialitātes nosacījumi**
   1. Puses apņemas neizpaust finansiālu un citu informāciju, kas kļuvusi zināma Līguma rezultātā un var kaitēt Pušu interesēm. Šādas informācijas izpaušana trešajām personām vai publicēšana ir atļauta tikai Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.
6. **Nepārvaramas varas apstākļi**
   1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts varas un pārvaldes institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).
   2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
   3. Ja minēto apstākļu dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā.
7. **Strīdu izskatīšanas kārtība**
   1. Puses domstarpības, kas saistītas ar šajā Līgumā paredzēto saistību izpildi, risina vienošanās ceļā. Vienošanos noformē rakstveidā.
   2. Ja Puses nevar vienoties, strīdu nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, piemērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
   3. Strīdi vai domstarpības Pušu starpā neatbrīvo tos no saistību, kas noteiktas šajā Līgumā, izpildes.
8. **Noslēguma noteikumi**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā noslēgšanas datumu un Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas visas tām no Līguma izrietošās saistības.
   2. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses vienojas rakstveidā. Grozījumi un papildinājumi stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas un tie kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Citi būtiski Līguma grozījumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek veikti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 61.pantam.
   3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ar vienpusēju paziņojumu izbeigt šo Līgumu, ja:
      1. IZPILDĪTĀJS nepilda šī Līguma noteikumus un neveic PAKALPOJUMU atbilstoši šī Līguma noteikumiem un PASŪTĪTĀJA norādījumiem;
      2. PASŪTĪTĀJAM zudusi iespēja nodrošināt projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei Daugavpils novadā” (Projekta identifikācijas Nr. 9.2.4.2/16/I/070) ietvaros pieejamā finansējuma saņemšanu;
      3. turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara;
      4. Ministru kabinets ir pieņēmis lēmumu par attiecīgā struktūrfondu plānošanas perioda prioritāšu pārskatīšanu, un tādēļ PASŪTĪTĀJAM ir būtiski samazināts vai atcelts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko PASŪTĪTĀJS gribēja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai.
   4. Līgums atspoguļo Pušu vienošanos attiecībā uz Līguma priekšmetu un atceļ visas iepriekšējās sarunas, saraksti un vienošanās, kas pastāvējusi starp Pusēm līdz Līguma parakstīšanai attiecībā uz Līguma priekšmetu.
   5. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   6. Ja kādai no Pusēm tiek būtiski mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, tālruņa, faksa numuri, e-pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
   7. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējam.
   8. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas tiesības, kas saistītas ar Līgumu un izriet no tā, trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
   9. Līgums sastādīts latviešu valodā uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapām ar pielikumiem kopā uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapas un parakstīts \_\_ (\_\_\_\_\_\_) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.
   10. Līgums ir sastādīts latviešu valodā ar pielikumiem un parakstīts 2 (divos) eksemplāros. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

Pielikumā:

1. Pielikums Nr.1 - Tehniskā specifikācijas – tehniskā piedāvājuma kopija uz \_\_\_(*skaits*) lapām;
2. Pielikums Nr.2 – Finanšu piedāvājuma kopija uz \_\_\_\_\_(*skaits*) lapām

**11.PUŠU REKVIZĪTI**

3.pielikums

Iepirkuma **“Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām**

projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai

un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros”

id. Nr.: DND 2018/3 nolikumam

Daugavpils novada domei

Rīgas iela 2, Daugavpils, LV-5401

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

**Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām**

**projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai**

**un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros”**

**id. Nr.: DND 2018/3**

*<Vietas nosaukums>*

|  |  |
| --- | --- |
| Kam | Daugavpils novada dome, Rīgas iela 2, Daugavpils, LV 5401 |
| Pretendents (personu apvienības gadījumā – papildus arī katra dalībnieka nosaukums) |  |
| Reģistrācijas Nr., juridiskā adrese, e-pasta adrese, tālr., fakss |  |
| Pretendenta kontaktpersona  (vārds, uzvārds, amats, tālr.) |  |
| Citas personas  (uz kuru iespējām kvalifikācijas pierādīšanai balstās Pretendents) |  |

Ar šī pieteikuma iesniegšanu piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros”, id. Nr.: DND 2018/3 3.1.

Mēs apliecinām, ka:

* mums ir skaidras un saprotamas Nolikumā noteiktās prasības piedāvājuma sagatavošanai, iepirkuma priekšmets un Tehniskā specifikācija (Tehniskais piedāvājums), kā arī mūsu tiesības un pienākumi;
* apņemamies ievērot iepirkuma Nolikumā noteikto;
* Piedāvājums ir spēkā līdz iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par pasūtījuma piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz attiecīgā līguma noslēgšanai un līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanai;
* visas sniegtās ziņas ir patiesas;
* nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumu procedūrā;
* nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkuma Nolikumā pretendentiem un tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;
* piedāvātajā cenā ir iekļautas visas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu, visi nodokļi, nodevas un citi maksājumi;
* apņemamies (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus šī līguma nosacījumus, saskaņā ar šo Nolikumu, pieteikumu un tam pievienotajiem pielikumiem;
* nolikuma tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības tiks izpildītas;
* iepirkuma uzvaras gadījumā, iepirkuma līgums tiks parakstīts ne vēlāk kā 5 dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas brīža

Norādīt, vai Pretendents vai tā piesaistītais apakšuzņēmējs atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pretendenta/Apakšuzņēmēja nosaukums | **Mazais uzņēmums** ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro | **Vidējais uzņēmums** ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro |
| *<Pretendenta nosaukums>* |  |  |
| *<Apakšuzņēmēja nosaukums>* |  |  |
| *<………….>* |  |  |

\*Tabulā atzīmēt attiecīgo uzņēmuma veidu.

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendents1 |  |
| Vārds, uzvārds |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

*1 Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja pretendents ir personu apvienība)*

4.pielikums

Iepirkuma **“Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām**

projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai

un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros”

id. Nr.: DND 2018/3 nolikumam

**PIESAISTĪTO SPECIĀLISTU SARAKSTS**

**Apliecinām, ka pakalpojuma kvalitatīvai izpildei tiks piesaistīti šādi speciālisti\*:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nr.p.k.** | **Nodarbību nosaukums** | **Speciālista vārds, uzvārds** | **Izglītības dokuments,**  **kas apliecina kvalifikāciju un/vai sertifikāta Nr.** | **Līgumattiecību pamats\*\*** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |   \*Atbilstoši tehniskajā specifikācijā – tehniskajā piedāvājumā un Nolikumā minētajām kvalifikācijas prasībām;  \*\* norāda, uz kāda līguma pamata speciālists ir piesaistīts personai, kur: D - darba līgums, E-uzņēmuma līgums, F-cits (norādīt, kāds)  Pielikumā:   1. Kvalificēto speciālistu sertifikātu kopijas; 2. Darba pieredzes apraksts; 3. Pretendenta apliecinājums, ka Līguma izpildes nodrošināšanai tiks piesaistīti šeit norādītie speciālisti ar spēkā esošiem sertifikātiem. |
| |  | | --- | | <Pretendenta paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> | | <Paraksttiesīgās personas paraksts> <datums> | |

5.pielikums

Iepirkuma **“Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām**

projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai

un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros”

id. Nr.: DND 2018/3 nolikumam

# TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

**“Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros”, id. Nr.: DND 2018/3**

*<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja pretendents ir fiziska persona)>, <reģistrācijas numurs vai personas kods (ja pretendents ir fiziska persona)>*, *<adrese>* (turpmāk – Pretendents) ar šo apliecina, ka piekrīt **Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām**, pieņemot visas iepirkuma Nolikumā, tehniskajā specifikācijā un Līgumā noteiktās prasības.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmeta daļas nosaukums** | **Vienība** | **Vienību skaits 6 mēnešiem** | **Vienas vienības izmaksas, EUR** | **Summa par visām vienībām kopā bez PVN, EUR** | **PVN, EUR** | **Summa par visām vienībām ar PVN, EUR** |
| 1.daļa. Peldbaseina abonementu nodrošināšana | abonements | 78 |  |  |  |  |
| 2.daļa. Trenažieru zāles abonementu nodrošināšana | abonements | 60 |  |  |  |  |
| 3.daļa. Fitnesa nodarbību abonementu nodrošināšana | abonements | 60 |  |  |  |  |
| 4.daļa. Jogas nodarbību abonementu nodrošināšana | abonements | 60 |  |  |  |  |
| 5.daļa. Vingrošanas nodarbību abonementu nodrošināšana | abonements | 60 |  |  |  |  |
| **KOPĀ, EUR** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | <Pretendenta paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> | | <Paraksttiesīgās personas paraksts> <datums> | |

6.pielikums

**Iepirkuma “Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām**

**projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai**

un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros”

id. Nr.: DND 2018/3 nolikumam

**Daugavpils novada domei**

Rīgas iela 2, Daugavpils, LV-5401

**Iepirkuma 1. daļas par peldbaseina abonementu nodrošināšanu**

**PELDBASEINA ABONEMENTU IZLIETOJUMA ATSKAITES LAPA PAR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_MĒNESI)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Abonementa saņēmēja vārds, uzvārds** | **Abonementa numurs** | **Paraksts par 1. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 2. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 3. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 4. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 5. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 6. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 7. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 8. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Iepirkuma 2. daļas par trenažieru zāles abonementu nodrošināšanu**

**TRENEŽIERU ZĀLES ABONEMENTU IZLIETOJUMA ATSKAITES LAPA PAR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_MĒNESI)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | | **Abonementa saņēmēja vārds, uzvārds** | **Abonementa numurs** | **Paraksts par 1. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 2. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 3. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 4. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 5. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 6. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 7. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 8. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Iepirkuma 3. daļas par fitnesa nodarbību abonementu nodrošināšanu**

**FITNESA NODARBĪBU ABONEMENTU IZLIETOJUMA ATSKAITES LAPA PAR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_MĒNESI)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | | **Abonementa saņēmēja vārds, uzvārds** | **Abonementa numurs** | **Paraksts par 1. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 2. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 3. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 4. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 5. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 6. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 7. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 8. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Iepirkuma 4. daļas par jogas nodarbību abonementu nodrošināšanu**

**JOGAS NODARBĪBU ABONEMENTU IZLIETOJUMA ATSKAITES LAPA PAR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_MĒNESI)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | | **Abonementa saņēmēja vārds, uzvārds** | **Abonementa numurs** | **Paraksts par 1. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 2. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 3. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 4. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 5. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 6. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 7. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 8. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Iepirkuma 5. daļas par vingrošanas nodarbību abonementu nodrošināšanu**

**VINGROŠANAS NODARBĪBU ABONEMENTU IZLIETOJUMA ATSKAITES LAPA PAR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_MĒNESI)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | | **Abonementa saņēmēja vārds, uzvārds** | **Abonementa numurs** | **Paraksts par 1. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 2. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 3. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 4. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 5. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 6. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 7. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** | **Paraksts par 8. nodarbību**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Datums, laiks** |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| <Pretendenta paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> <datums> |

7.pielikums

Iepirkuma **“Personalizēto abonementu nodrošināšana fiziskajām nodarbībām**

projekta “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai

un slimību profilaksei Daugavpils novadā”, Nr. 9.2.4.2/16/I/070, ietvaros”   
id. Nr.: DND 2018/3 nolikumam

**APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS**

(*veidne*)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Apakšuzņēmējs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un saziņas līdzekļi)** | **Nododamo pakalpojumu daļa (10% vai lielāka)** | | |
| **Nosaukums no Tehniskās specifikācijas** | **Apjoms**  **(euro)** | **% no piedāvātās līgumcenas** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |
| n+1 |  |  |  |  |
| Kopā: | | |  |  |

**Pielikumā:** katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu visas kopā uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lpp.

|  |
| --- |
| <Pretendenta paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> <datums> |