**APSTIPRINĀTS**

Daugavpils novada domes

iepirkuma komisijas

2018. gada 15.novembra sēdē

protokols Nr.1

**Atklāta konkursa**

**“Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”**

**NOLIKUMS**

**Identifikācijas Nr.DND 2018/37**

Daugavpils 2018

# VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

* 1. Iepirkuma identifikācijas numurs- **DND 2018/37**
  2. Iepirkuma procedūra **– atklāts konkurss “Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”**
  3. **Iepirkuma metode –** iepirkums - Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8. Panta pirmās daļas 1.punkta kārtībā **– atklāts konkurss.**
  4. **Pasūtītājs**:

Daugavpils novada dome,

Reģistrācijas numurs 90009117568,

Rīgas iela 2, Daugavpils, LV 5401

Valsts kase, kods TRELLV22, konts LV37TREL9807280440200

Kontaktinformācija: tālrunis: 65422238, fakss: 65476810

e-pasta adrese: [dome@daugavpilsnovads.lv](mailto:dome@daugavpilsnovads.lv)

Darba laiks: Pirmdienās no 8.30 - 18.00, otrdienās - ceturtdienās no 8.00 - 16.30, piektdienās no 8.00 - 15.30, pārtraukums - 12.00 - 12.30.

* 1. **Pretendents** ir piegādātājs (Iepirkuma līguma projektā – Piegādātājs), kurš iesniedzis piedāvājumu. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā piegādāt preci atbilstoši iepirkuma priekšmetam, un ir iesniegusi piedāvājumu atbilstoši šā nolikuma (turpmāk – Nolikums) prasībām. Personu apvienībai (turpmāk tekstā arī – Pretendents) nolikuma 1. pielikumā  “Pieteikums dalībai iepirkumā” jānorāda visus apvienības dalībniekus.
  2. **Informācija par iepirkuma priekšmetu:** degvielas - bezsvina benzīna ar oktānskaitli 95E (turpmāk – benzīns Ai95E) un sezonai atbilstošas dīzeļdegvielas (turpmāk – dīzeļdegviela) (turpmāk kopā – degviela) iegāde - uzpilde, izmantojot bezskaidras naudas norēķinu kredītkartes (turpmāk arī – Degvielas kartes), Daugavpils novada domes autotransportam, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai.
  3. CPV kods 09100000-0 (Degvielas)
  4. **Paredzamais līguma izpildes laiks:** ir 12 (divpadsmit) mēneši no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līguma (nolikuma 7.pielikums) summas izlietojumam, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas ātrāk.
  5. **Piedāvājuma izvērtēšanas kritērijs** ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka, ņemot vērā tikai cenu (Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu, kas pilnībā atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un vērtēšanas kritērijam un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar PIL 42.pantu un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantā noteikto).Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums ar zemāko cenu, ņemot vērā, ka ir detalizēta tehniskā specifikācija un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājuma izvēlē.
  6. Norēķinu kārtība noteikta iepirkuma līguma projektā.
  7. Iepirkuma priekšmets **nav** **sadalīts daļās**, ņemot vērā, ka iepirkuma sadalīšana daļās ir finansiāli neizdevīga un tehnoloģiski neefektīva.
  8. Plānotais iegādes apjoms noteikts nolikuma 2. pielikumā “Tehniskā specifikācija – Tehniskais piedāvājums”. Norādītie degvielas iegādes apjomi ir prognozējami uz 12 (divpadsmit) mēnešiem no līguma noslēgšanas dienas.
  9. Degvielas iegādes vietas: Pretendenta degvielas uzpildes stacijās (turpmāk – DUS) Daugavpils pilsētas teritorijā, ceļa A6 posmā Daugavpils - Rīga, Rīgas pilsētas teritorijā Daugavas kreisajā un labajā krastā un citur Latvijas Republikas teritorijā.
  10. Līguma izpildes vieta: Latvijas Republikas administratīvā teritorija.
  11. Iepirkuma līguma darbības laikā Pasūtītājs degvielu iegādājas saskaņā ar Iepirkuma līguma piegādātāja piedāvātajām degvielas cenām degvielas iegādes brīdī attiecīgajā DUS, piemērojot pastāvīgo degvielas cenas atlaidi, kas norādīta finanšu piedāvājumā.

1. **NOLIKUMA SAŅEMŠANA UN INFORMĀCIJAS APMAIŅA**
   1. Iepirkuma nolikums ar visiem pielikumiem ir brīvi pieejams EIS e-konkursu apakšsistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un Daugavpils novada domes mājas lapā <https://www.daugavpilsnovads.lv/pasvaldiba/iepirkumi_saraksts/>.
   2. Ar Nolikumu papīra formātā piegādātājs var iepazīties Daugavpils novada domes Iepirkumu nodaļā (1.stāvs, 16. kabinets), Rīgas ielā 2, Daugavpilī, pirmdienās no 8.30 - 18.00, otrdienās - ceturtdienās no 8.00 - 16.30, piektdienās no 8.00 - 15.30, pārtraukums - 12.00 - 12.30, iepriekš sazinoties ar Nolikuma 18.punktā norādītajām kontaktpersonām.
   3. Pasūtītāja kontaktpersonas:

18.1. jautājumos par iepirkuma nolikumu:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Vārds, uzvārds:*** | Inese Gasparoviča |
| ***Amats*** | Iepirkumu nodaļas vecākā iepirkumu speciāliste |
| ***Adrese:*** | Rīgas iela 2, Daugavpils, LV 5401 |
| ***Tālrunis:*** | 654 22210 |
| ***Fakss:*** | 654 76810 |
| ***E-pasta adrese:*** | [inese.gasparovica@dnd.lv](mailto:inese.gasparovica@dnd.lv) |

* 1. jautājumos par iepirkuma priekšmetu:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Vārds, uzvārds:*** | Tatjana Larionova |
| ***Amats*** | Daugavpils novada domes Lietu pārvaldes vispārējās daļas vadītāja |
| ***Adrese:*** | Rīgas iela 2, Daugavpils, LV 5401 |
| ***Tālrunis:*** | 654 76813 |
| ***Fakss:*** | 654 76810 |
| ***E-pasta adrese:*** | [tatjana.larionova@dnd.lv](mailto:tatjana.larionova@dnd.lv) |

* 1. Informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un pretendentiem iepirkuma ietvaros notiek valsts valodā rakstiski pa pastu, faksu vai elektroniski. Pa e-pastu saņemtā informācija uzskatāma par saņemtu, ja Pasūtītāja kontaktpersona nosūtījusi apstiprinošu e-pasta atbildes vēstuli tās sūtītājam vienas darba dienas laikā.
  2. Ja ieinteresētā persona ir laikus pieprasījusi papildu informāciju par konkursa dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju EIS e-konkursu apakšsistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un pasūtītāja profilā pie Nolikuma <https://www.daugavpilsnovads.lv/pasvaldiba/iepirkumi_saraksts/>, kurā ir pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
  3. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot līdzi aktuālajai informācijai EIS e-konkursu apakšsistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un Pasūtītāja interneta mājas lapā <https://www.daugavpilsnovads.lv/pasvaldiba/iepirkumi_saraksts/> un ievērot to sagatavojot piedāvājumu.

1. **PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS UN ATVĒRŠANAS VIETA, DATUMS, LAIKS UN KĀRTĪBA**
   1. **Piedāvājumu iesniegšanas veids – elektroniski**. Interaktīva palīdzība pretendentiem, kā sagatavot un iesniegt piedāvājumu e-konkursu apakšsistēmā izsludinātai iepirkuma procedūrai, ir atrodama Elektronisko iepirkumu sistēmas mājas lapā <http://paligs.eis.gov.lv/piegadatajiem/N_0_1.html> (latviešu valodā), <http://paligs.eis.gov.lv/suppliers/> (angļu valodā).
   2. Piedāvājumu jāiesniedz līdz **2018.gada 12.decembrim plkst. 11.00**, augšupielādējot piedāvājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv), un tie tiks atvērti tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, izņemot PIL 68. panta septītajā daļā minēto gadījumu. PIL 68. panta septītajā daļā minētajā gadījumā Pasūtītājs EIS e-konkursu apakšsistēmā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes atcelšanu un neatver iesniegtos piedāvājumus. Ja iesniegumu izskatīšanas komisija pieņem PIL 71. panta otrās daļas 1. punktā minēto lēmumu vai administratīvā lieta tiek izbeigta, Pasūtītājs EIS e-konkursu apakšsistēmā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes laiku, kā arī informē par to Pretendentus vismaz trīs darbdienas iepriekš. Ja iesniegumu izskatīšanas komisija pieņem PIL 71. panta otrās daļas 3. punktā vai trešajā daļā minēto lēmumu, Pasūtītājs neatver iesniegtos piedāvājumus.
   3. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
   4. Iesniegto piedāvājumu Pretendents var atsaukt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Grozījumi vai atsaukums ir iesniedzami TIKAI ELEKTRONISKI, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmu. Atsauktos piedāvājumus un pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iesniegtos piedāvājumus neatver.
   5. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
   6. Visa nolikumā noteiktā informācija Pretendentam jāiesniedz elektroniski. Informācijas sagatavošanā un iesniegšanā jāievēro sadaļā “Prasības” norādītās formas un norādes. Konstatējot neatbilstību starp nolikumā norādītajām veidnēm un EIS e-konkursu apakšsistēmā publicētajām veidnēm, par prioritārām uzskatāmas nolikumā iekļautās veidnes.
   7. Piedāvājums jāparaksta personai, kura likumiski tiesīga pārstāvēt Pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu šajā iepirkuma procedūrā.
   8. Iesniedzot piedāvājumu elektroniski, Pretendents ir tiesīgs ar vienu drošu elektronisko parakstu vai EIS sistēmas piedāvāto parakstu parakstīt visus dokumentus kā vienu kopumu (PIL 38. panta astotā daļa).
   9. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
   10. Iesniegtie piedāvājumi elektroniski tiks atvērti **2018.gada 12.decembrī**, **plkst.:11.00,** Daugavpils novada domē, Daugavpilī, Rīgas iela 2.
   11. Piedāvājumu atvēršana notiek, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmā pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai un atvēršanai.
   12. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē var piedalīties jebkura ieinteresētā persona.
   13. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.
   14. Sākot piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, tās vadītājs visiem klātesošajiem paziņo Iepirkumu komisijas (turpmāk – Komisija) sastāvu.
   15. Piedāvājumu atvēršanas sēdē iegūtos datus norāda Pretendentu finanšu piedāvājuma apkopojumā, ko ievieto EIS e-konkursu apakšsistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) pie šī iepirkuma dokumentiem.
   16. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu (saskaņā ar Nolikuma 41.3.apakšpunktu), pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.
   17. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmuma pieņemšanu komisija veic slēgtā sēdē.
2. **PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANA**
   1. Piedāvājums sastāv no elektroniski sagatavotiem un parakstītiem dokumentiem:

39.1. atbilstoši nolikuma 1. pielikumam sagatavots un parakstīts “Pieteikums dalībai iepirkumā” (skatīt sagatavoto veidni EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā “Prasības”; turpmāk - sadaļa “Prasības”).

39.2. Kvalifikācijas (atlases) dokumenti, atbilstoši nolikuma V. nodaļā noteiktajam (skatīt sagatavotās veidnes sadaļā “Prasības”);

39.3. Tehniskais piedāvājums, sagatavots saskaņā ar nolikuma 2.pielikumu “Tehniskā specifikācija - Tehniskais piedāvājums”;

39.4. Finanšu piedāvājums sastāv no:

39.4.1. EIS e-konkursu apakšsistēmas finanšu piedāvājuma ievadlaukā norādītās piedāvātās līgumcenas (skatīt sagatavoto veidni sadaļā “Prasības”);

39.4.2. aizpildīta nolikuma 4.pielikumā iekļautā veidne “Finanšu piedāvājums” (skatīt sagatavoto veidni sadaļā “Prasības”).

* 1. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu par visu iepirkuma apjomu. Ja tiek iesniegti vairāki piedāvājuma varianti, tad netiek vērtēts neviens no tiem.
  2. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā vienā no zemāk minētajiem formātiem. Katra iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro šādi iespējamie veidi:

41.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šī Konkursa sadaļā ievietotās formas;

41.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām);

41.3. elektroniski sagatavoto piedāvājumu, šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

* 1. Pieteikuma veidlapa jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.
  2. Iesniedzot pieteikumu, pretendents nepieciešamo dokumentāciju (pielikumos norādītos dokumentus) paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu.
  3. Piedāvājuma dokumentus paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā). Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms.
  4. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas šīs konkursa procedūras sadaļā) ietvertos nosacījumus.
  5. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve pieteikumā ietvertajai informācijai, tostarp pieteikums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.
  6. Ja piedāvājums saturēs kādu no 46. punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.
  7. Saskaņā ar PIL 49.pantu Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par katru tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Personu apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Pretendents var Pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza. Šajā punktā noteiktajā gadījumā Pretendentam kopā ar piedāvājumu nav jāiesniedz nolikuma V. nodaļā norādītie dokumenti attiecībā uz kvalifikācijas prasību un izslēgšanas nosacījumu atbilstību. Ja Pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai pretendentu atlases prasībām, kas noteiktas paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina Pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs. Eiropas vienotais iepirkumu procedūras dokuments pieejams aizpildīšanai Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē <https://www.iub.gov.lv/lv/node/587>.
  8. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja kāds no pieteikuma dokumentiem tiks iesniegts citā valodā, tad tam jāpievieno pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā.
  9. Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Elektronisko dokumentu likumā un Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumos Nr.473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktās prasības attiecībā uz elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku. Pretendents ir tiesīgs apliecināt visus piedāvājumā esošos atvasinātos dokumentus un tulkojumus, iesniedzot vienu kopēju apliecinājumu, kas attiecas uz visiem atvasinātajiem dokumentiem un tulkojumiem.
  10. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā piekrīt visiem Nolikuma noteikumiem.

1. **KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**
   1. Pretendenta kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība:** | **Iesniedzamais dokuments:** |
| * 1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, neatkarīgi no tās reģistrācijas un darbības vietas, kas attiecīgi piedāvā piegādāt preci, un ir iesniegusi piedāvājumu atbilstoši šī nolikuma prasībām.   Pretendentam, juridiskai personai jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts likumdošanā paredzētajā kārtībā.  Prasība attiecas arī uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tās kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, kā arī uz visiem personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība). | a) **Parakstīts pretendenta pieteikums** dalībai iepirkumā (nolikuma 1.pielikums). Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, pieteikumā norāda visus apvienības dalībniekus. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, pieteikumā norāda visus sabiedrības dalībniekus.  b) **Pilnvara** (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecina pilnvarotās personas tiesības parakstīt iepirkuma piedāvājumu, ja to paraksta pilnvarotā persona; Ja pieteikumu iesniedz personu apvienība, pieteikumu paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem;  c) Pasūtītājs patstāvīgi nodrošina minētās prasības pārbaudi Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informācijas sistēmā. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevarēs iegūt attiecīgu informāciju vai neiegūs pilnīgu informāciju, to pieprasīs pretendentam.  Ārvalstīs reģistrēts pretendents iesniedz šādus dokumentus, kuri izsniegti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu:  d) attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izsniegtu dokumentu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, vai pretendenta pārstāvja parakstītu un tulkotu attiecīgās ārvalsts publiskā reģistra izdruku, kas apliecina pretendenta reģistrācijas faktu (ja kompetentās institūcijas izziņas netiek izdotas);  e) attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), kas apliecina pretendenta likumiskā pārstāvja (vadītāja, direktora) paraksta tiesības. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona – papildus pievieno pilnvaras oriģināla eksemplāru. |
| 54. Pretendentam ir spēkā esoša atļauja (licence), kas apliecina, ka pretendentam ir tiesības nodarboties ar naftas produktu mazumtirdzniecību. | Pasūtītājs informāciju par atļaujas (licences) spēkā esamību iegūs Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā datubāzē <https://www6.vid.gov.lv/VID_PDB/AP/List>    *Nav obligāti, bet Pretendents pēc izvēles var iesniegt atļaujas (licences) apliecinātu kopiju(as).* |
| 55. Degviela un degvielas uzpildes stacijas atbilst spēkā esošajām Latvijas Republikā noteiktajām kvalitātes prasībām un standartiem, Eiropas Savienības standartu un citu starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartu, kā arī normatīvo dokumentu prasībām, tajā skaitā:   * Latvijas Republikas Ministru kabineta 2000.gada 26.septembra noteikumu Nr.332 “Noteikumi par benzīna un dīzeļdegvielas atbilstības novērtēšanu” prasībām; * Latvijas Republikas Ministru kabineta 2012.gada 12.jūnija noteikumiem Nr.409 ,,Noteikumi par vides aizsardzības prasībām degvielas uzpildes stacijām, naftas bāzēm un pārvietojamām cisternām”. | Jāuzskaita un jāpievieno benzīna un dīzeļdegvielas atbilstības sertifikātuapliecinātas kopijas, kas apstiprina tirgū piedāvātā benzīna un dīzeļdegvielas atbilstību Ministru kabineta 2000.gada 26.septembra noteikumu Nr.332 „Noteikumi par benzīna un dīzeļdegvielas atbilstības novērtēšanu” prasībām. |
| 56. Pretendents Preces uzpildei izmantos verificētu speciālo uzpildes iekārtu, kas nodrošina uzpildītās Preces daudzuma noteikšanu, dabas aizsardzības un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu. | Pretendenta rakstisks apliecinājums par to, ka Preces uzpildei Pretendents izmantos verificētu speciālo uzpildes iekārtu, kas nodrošina uzpildītās Preces daudzuma noteikšanu, dabas aizsardzības un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu. |
| 57. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (par 2015., 2016., 2017. un par 2018.gadu līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) vai īsākā laika periodā, ja pretendents ir dibināts vēlāk, ir pieredze vismaz viena iepirkuma priekšmetam līdzvērtīga (pēc apjoma) līguma izpildē. Par līdzvērtīgu tiks uzskatīts tāds līgums, kura ietvaros tika piegādāti vismaz **35 000** litri benzīna Ai95E un **12 000** litri dīzeļdegvielas | Informācija par 57.punktā prasīto pieredzi saskaņā ar pieredzes apliecinājuma formu (nolikuma 3.pielikums), pievienojot:  a) pieredzes apliecinājuma formā norādītā pasūtītāja izsniegtu pozitīvu atsauksmi, kurā norādīts līguma izpildes laiks, piegādātās degvielas veids un apjoms; |
| 58. Pretendents nodrošina Degvielas kredītkaršu izgatavošanu, izsniegšanu, izmantošanu un piegādi Pasūtītājam bez maksas (aptuveni 50 gab.). | Lai apliecinātu nolikuma 58.punkta izpildi, Pretendents iesniedz rakstisku apliecinājumu par to, ka tas nodrošinās degvielas kredītkaršu izgatavošanu, izsniegšanu, izmantošanu un piegādi Pasūtītājam bez maksas, norādot karšu izgatavošanas termiņus. Apliecinājumam klāt jāpievieno degvielas karšu lietošanas noteikumus. |
| 59. Pretendentam ir degvielas uzpildes staciju tīkls Latvijas Republikā, tai skaitā vismaz pa divām DUS, kas atrodas:  - Daugavpils pilsētas teritorijā;  - ceļa A6 posmā Daugavpils – Rīga;  - Rīgas pilsētas teritorijā Daugavas kreisajā krastā;  - Rīgas pilsētas teritorijā Daugavas labajā krastā,  nodrošinot Pasūtītājam iespēju katrā Pretendenta degvielas uzpildes stacijā iegādāties benzīnu Ai95E un dīzeļdegvielu. | Pretendentam jāiesniedz tam piederošo DUS saraksts Latvijas Republikas teritorijā (ar darba laikiem), atbilstoši nolikuma 59.punktā noteiktajai prasībai. |
| 60. Pretendents ir spējīgs apzināties, vai iepirkuma līguma izpildei ir vai nav jāpiesaista apakšuzņēmēji. | Pretendents iesniedz sarakstu ar apakšuzņēmējiem, norādot tikai tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, norādot sniedzamo pakalpojumu apjomu naudas izteiksmē un procentos (nolikuma 5.pielikums). Par apakšuzņēmējiem uzskata arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Papildus jāiesniedz Apakšuzņēmēja apliecinājums (nolikuma 6.pielikums). |

61. Konkrētā līguma izpildei, lai pierādītu atbilstību Nolikuma prasībām, Pretendents drīkst balstīties uz citu personu (tai skaitā apakšuzņēmēju) iespējām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura:

* 1. šādā gadījumā Pretendents Nolikuma 1. pielikumā „Pieteikums dalībai iepirkumā” norāda visas personas, uz kuru iespējām savas kvalifikācijas pierādīšanai tas balstās, un pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu (nolikuma 6.pielikums) vai vienošanos ar Pretendentu par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendenta rīcībā konkrētā līguma izpildei. Apliecinājumus un vienošanās par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendents var aizstāt ar jebkuriem cita veida dokumentiem, ar kuriem Pretendents spēj pierādīt, ka nepieciešamie resursi Pretendentam būs pieejami un tiks izmantoti līguma izpildes laikā, atkarībā no nodoto resursu veida. Iesniegtajiem dokumentiem (tai skaitā, apliecinājumiem un vienošanās) jābūt pietiekamiem, lai pierādītu Pasūtītājam Pretendenta spēju izpildīt iepirkuma līgumu, kā arī to, ka visā līguma izpildes laikā Pretendents faktiski izmantos tā uzņēmēja resursus, uz kura iespējām tas balstās savas kvalifikācijas pierādīšanai;
  2. ja Pretendents balstās uz citas personas saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, tad Pretendentam un personai, uz kura iespējām Pretendents balstās, jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi, par ko Pretendentam jāiesniedz attiecīgi pierādījumi pēc savas izvēles;
  3. lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.

1. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu apvienību iepirkumā. Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās par dalību iepirkuma procedūrā, katram apvienības dalībniekam izpildei nododamo līguma daļu (apjoms procentos no līgumcenas un nododamie pakalpojumi)  un pārstāvības tiesībām parakstīt un iesniegt piedāvājumu. Ja ar piegādātāju apvienību tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas piegādātāju apvienībai jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajā kārtībā, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, un viens līguma eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam. Sabiedrības līgumu var aizstāt ar personālsabiedrības nodibināšanu, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam.
2. Ja Pretendents ir personālsabiedrība, jāiesniedz sabiedrības līguma apliecināta kopija, kurā norādīts, kuras personas ir apvienojušās personālsabiedrībā, kā arī katras personas uzņemto saistību apjomu un atbildības sadalījumu.
3. **APAKŠUZŅĒMĒJI, KURUS PRETENDENTS IESAISTĪS LĪGUMA IZPILDĒ**

64. Pretendentam, kuram atbilstoši citām paziņojuma par līgumu un iepirkumu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma komisija pieprasa apakšuzņēmēja, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās līguma vērtības, nomaiņu PIL 42.panta septītajā daļā noteiktajos gadījumos un kārtībā.

65. Apakšuzņēmēju nomainīšanu iepirkuma līguma izpildes laikā vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu veic saskaņā ar Nolikuma 7.pielikuma "Piegādes līgums" noteikto kārtību.

1. **TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

66. Pretendents tehnisko piedāvājumu sagatavo, saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumu „Tehniskā specifikācija – Tehniskais piedāvājums”.

1. **FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

67. Finanšu piedāvājumu Pretendents sagatavo saskaņā ar Nolikuma 4.pielikumu “Finanšu piedāvājums”.

68. Finanšu piedāvājumā pretendents norāda:

* 1. cenu euro (EUR) par 1 (vienu) litru benzīna Ai95E un dīzeļdegvielas iegādi ar nodokļiem (bez pievienotās vērtības nodokļa) uzpildes stacijā, kas atrodas Daugavpils pilsētas teritorijā, dienā, kad Iepirkumu uzraudzības birojs publicējis paziņojumu par līgumu, klāt pievienojot čeka kopiju vai izdruku no sistēmas, kas apliecina pretendenta norādīto cenu euro (EUR) par 1 (vienu) litru benzīna Ai95E un dīzeļdegvielas iegādi ar nodokļiem (bez pievienotās vērtības nodokļa) uzpildes stacijā, kas atrodas Daugavpils pilsētas teritorijā, dienā, kad Iepirkumu uzraudzības birojs publicējis paziņojumu par līgumu;
  2. piedāvāto atlaidi degvielai, ja tāda tiek piedāvāta, norādot tās izteiksmi euro bez PVN.
  3. cenu euro (EUR) par 1 (vienu) litru benzīna Ai95E un dīzeļdegvielas iegādi ar atlaidi un nodokļiem (bez pievienotās vērtības nodokļa) uzpildes stacijā, kas atrodas Daugavpils pilsētas teritorijā, dienā, kad Iepirkumu uzraudzības birojs publicējis iepirkuma procedūras paziņojumu par līgumu.

1. Piedāvājuma cenas par vienu degvielas litru ir jānorāda ar precizitāti 3 (trīs) zīmes aiz komata.
2. Finanšu piedāvājumā norāda piedāvājuma summu euro bez PVN par visu apjomu kopumā, par kādu tiks izpildīts Pasūtījums visā līguma darbības laikā. Piedāvājuma cenā ietver visas tiešās un netiešās izmaksas saskaņā ar tehnisko specifikāciju un visus riskus, kas Pretendentam varētu rasties līguma izpildē, tostarp izmaksas, kas saistītas ar degvielas bezskaidras naudas norēķinu kredītkaršu izgatavošanu.
3. Vērtējot finanšu piedāvājuma kopējo cenu, tiks ņemta vērā cena degvielai ar atlaidi euro bez PVN.
4. Pretendenta piedāvātām atlaidēm no degvielas mazumtirdzniecības cenas (ja atlaides tiek piedāvātas iepirkuma ietvaros) iepirkuma līguma noslēgšanas gadījumā ir jābūt spēkā un tās nevar tikt samazinātas visā iepirkuma līguma darbības laikā.
5. **PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJS**

73. Pasūtītājs piešķir līguma slēgšanas **tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka ņemot vēra tikai cenu** (Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu, kas pilnībā atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un vērtēšanas kritērijam un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar PIL 42.pantu un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantā noteikto). **Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums ar zemāko cenu, ņemot vērā, ka ir detalizēta tehniskā specifikācija un citiem kritērijiem nav būtiskas nozīmes piedāvājuma izvēlē.**

74. Ja iepirkuma komisija, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka vismaz divu Pretendentu piedāvātās līgumcenas ir vienādas, komisija izvēlas piedāvājumu, ko iesniedzis Pretendents, kas ir nacionālā līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru vai katru personu apvienības dalībnieku).

1. **IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

75. Komisijai jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina piedāvājuma dokumentos ietverto informāciju, kas apliecina pretendenta atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Komisija nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas jau ir tās rīcībā vai pieejama publiskās datu bāzēs.

76. Komisija nodrošina iepirkuma procedūras norises dokumentēšanu.

1. Ja Pasūtītājs izdarījis grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, tas ievieto šo informāciju EIS e-konkursu apakšsistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un Pasūtītāja mājas lapā internetā <https://www.daugavpilsnovads.lv/pasvaldiba/iepirkumi_saraksts/>, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem iesniegts Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.
2. Informācijas apmaiņu un uzglabāšanu veic tā, lai visi piedāvājumos iekļautie dati būtu aizsargāti, un Pasūtītājs varētu pārbaudīt piedāvājumu saturu tikai pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.
3. Komisija vērtē Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL, publisko iepirkumu norisi regulējošajiem Ministru kabineta noteikumiem, iepirkuma procedūras dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
4. Ja komisija konstatē, ka piedāvājumā ietvertā vai Pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu, vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem Pretendentiem. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai nosaka samērīgi laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai. Ja komisija ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto vai Pretendenta iesniegto informāciju, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši komisijas noteiktajām prasībām, komisija piedāvājumu vērtē pēc tās rīcībā esošās informācijas.
5. Ja Pretendents iesniedzis dokumentu atvasinājumus, tad šaubu gadījumā par iesniegtā dokumenta atvasinājuma autentiskumu komisija var pieprasīt Pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu atvasinājumu oriģinālus.
6. **PRETENDENTA TIESĪBAS**
7. Pretendents var pieprasīt papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām. Papildu informāciju var pieprasīt rakstveidā, nosūtot to Pasūtītājam pa faksu vai pa pastu, vai elektroniski, vai piegādājot personiski. Papildu informācija jāpieprasa laikus, lai komisija, atbilstoši PIL 36.panta otrajā daļā noteiktajam termiņa ierobežojumam, varētu to sniegt ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
8. Ja Pasūtītājs nepieciešamo informāciju par Pretendentu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
9. Pretendentam ir tiesības PIL noteiktajā kārtībā iesniegt Iepirkuma uzraudzības birojam iesniegumu par Pasūtītāja darbību saistībā ar konkursa likumību, ja tas uzskata, ka Pasūtītājs vai iepirkuma komisija nav ievērojuši iepirkuma regulējošo normatīvo aktu prasības un tādējādi pārkāpuši iesnieguma iesniedzēja likumīgās tiesības un intereses.
10. Iepirkumu uzraudzības biroja iesniegumu izskatīšanas komisijas lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā izpildi.
11. **PRETENDENTU KVALIFIKĀCIJAS ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE**

86. Iepirkuma komisija veic pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi, vērtējot iesniegtos dokumentus un/vai pārbaudot informāciju publiski pieejamos reģistros un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam Pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

87. Iepirkuma komisija izslēdz vai noraida Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja Pretendents neatbilst nolikuma noteiktajām kvalifikācijas prasībām vai iesniegto kvalifikācijas dokumentu saturs neatbilst nolikuma prasībām.

1. **TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE**
2. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē vērtē tehniskā piedāvājuma atbilstību nolikumā norādīto tehnisko prasību līmenim.
3. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā komisija ir tiesīga pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā piedāvājumā iekļautā informācija.
4. Komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ar tehnisko piedāvājumu un sniegtajām atbildēm uz komisijas jautājumiem nepierāda savu spēju nodrošināt 7.pielikuma “Piegādes līgums” norādīto tehnisko prasību izpildi.
5. **FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANA**
6. Komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, kā arī izvērtē un salīdzina piedāvātās līgumcenas.
7. Par kļūdu labojumu komisija paziņo Pretendentam.
8. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.
9. Ja piedāvājums konkrētam līgumam šķiet nepamatoti lēts, komisija rīkojas PIL 53.pantā noteiktajā kārtībā.
10. **IEPIRKUMA PĀRTRAUKŠANA**
11. Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 "Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība" paredzētajos gadījumos, kā arī tad, kad par to lēmusi Iepirkumu uzraudzības biroja iesniegumu izskatīšanas komisija saskaņā ar PIL.
12. Citos gadījumos Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums. Komisija nosūta nolikuma 89.punktā minēto informāciju vienlaikus visiem Pretendentiem, kurā informē par visiem iemesliem, kuru dēļ iepirkuma procedūra ir pārtraukta.
13. **PRETENDENTA PĀRBAUDE PIRMS LĒMUMA PIEŅEMŠANAS PAR LĪGUMA SLĒGŠANU**
14. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, veic pārbaudi par PIL 42.panta pirmajā daļā minēto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību PIL 42.pantā noteiktajā kārtībā (ievērojot PIL 43.pantā par uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšanu noteikto regulējumu lēmuma pieņemšanā).
15. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, iepirkuma komisija veic pārbaudi par Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantā minēto izslēgšanas gadījumu esamību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantā noteiktajā kārtībā.
16. **LĒMUMA PIEŅEMŠANA, PAZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA**
17. Pēc piedāvājumu izvērtēšanas iepirkuma komisija pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
18. Komisija 3 (triju) darbdienu laikā vienlaikus informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu, nosūtot informāciju pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, un saglabājot pierādījumus par informācijas nosūtīšanas datumu un veidu. Komisija paziņo izraudzītā Pretendenta nosaukumu, norādot:

100.1. noraidītajam Pretendentam tā iesniegtā piedāvājuma noraidīšanas iemeslus;

100.2. Pretendentam, kurš iesniedzis atbilstošu piedāvājumu (tai skaitā, Pretendentiem, kuru kvalifikācijas atbilstības pārbaude netika vērtēta), - izraudzītā piedāvājuma raksturojumu un nosacītās priekšrocības;

100.3. termiņu, kādā Pretendents, ievērojot PIL 68. panta otrās daļas 1. un 2. punktu, var iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

1. Ja piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens piegādātājs, iepirkuma komisija sagatavo un Pasūtītājs ietver iepirkuma procedūras ziņojumā pamatojumu tam, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas. Ja komisija nevar pamatot, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas, tā pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru.
2. Ja iepirkuma procedūra ir izbeigta vai pārtraukta, komisija 3 (triju) darbdienu laikā vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iepirkuma procedūras izbeigšanas vai pārtraukšanas iemesliem, un informē par termiņu, kādā Pretendents, ievērojot PIL 68.panta otrās daļas 1. vai 2.punktā noteikto termiņu, var iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
3. Komisija, informējot par rezultātiem, ir tiesīga neizpaust konkrēto informāciju, ja tā var kaitēt sabiedrības interesēm vai tādējādi tiktu pārkāptas piegādātāja likumīgās komerciālās intereses vai godīgas konkurences noteikumi.
4. Komisija sagatavo iepirkuma procedūras ziņojumu un publicē to EIS e-konkursu apakšsistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un Daugavpils novada domes mājas lapā internetā <https://www.daugavpilsnovads.lv/pasvaldiba/iepirkumi_saraksts/> 5 (piecu) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkuma procedūras rezultātiem.
5. Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums vai pieņemts lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu, iesniedz publicēšanai paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
6. Izraudzītajam Pretendentam:

106.1. 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs uzaicinājis Pretendentu parakstīt līgumu, nolikumā noteiktajos gadījumos jāiesniedz pierādījumi, kas pierāda tā rīcībā esošus šī līguma izpildei vajadzīgos šo personu resursus (piemēram noslēgts sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280. pantā noteiktajā vai nodibināta personālsabiedrība);

106.2. 7(septiņu) darba dienu laikā, no brīža kad pasūtītājs uzaicinājis Pretendentu parakstīt līgumu, jāparaksta un jāiesniedz Pasūtītājam iepirkuma līgums.

1. Ja pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju noteiktajā laikā, pasūtītājs būs tiesīgs pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, par vienīgo kritēriju ņemot cenu, vai arī pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
2. Iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojā nav PIL 68. pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem. Nogaidīšanas termiņš ir:

108.1. 10 (desmit) dienas pēc dienas, kad informācija par iepirkuma procedūras rezultātiem (PIL 37.panta otrajā daļā minētā informācija) nosūtīta visiem pretendentiem pa faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, un papildus viena darbdiena;

108.2. 15 (piecpadsmit) dienas pēc informācijas par iepirkuma procedūras rezultātiem (PIL 37.panta otrajā daļā minētā informācija) nosūtīšanas dienas, ja kaut vienam pretendentam tā nosūtīta pa pastu, un papildus viena darbdiena;

108.3. ja iepriekšējos divos apakšpunktos minētā desmitā diena un piecpadsmitā diena ir sestdiena, svētdiena vai likumā noteikta svētku diena, tad nogaidīšanas termiņš pagarināms par vienu darbdienu.

1. Iepirkuma līgumu var slēgt, neievērojot nogaidīšanas termiņu, ja vienīgajam pretendentam tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības un nav pretendentu, kas būtu tiesīgi iesniegt iesniegumu PIL 68.pantā noteiktajā kārtībā.
2. Iepirkuma līgumu slēdz uz Pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši nolikuma 7. pielikumam “Piegādes līgums”. Līgumam pievieno iepirkuma laikā veikto saraksti ar piegādātājiem, kas ir svarīga līguma izpildei.
3. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ja Pretendents nolikumā noteiktajā termiņā:

111.1. nolikumā noteiktajā gadījumā un termiņā atsakās slēgt sabiedrības līgumu, neiesniedz sabiedrības līguma kopiju vai neinformē par personālsabiedrības nodibināšanu;

111.2. atsakās slēgt līgumu vai neiesniedz parakstītu līgumu.

1. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Pretendentam, komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt no nākamā Pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu. Ja nākamais Pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, vai, ja arī nākamais Pretendents atsakās slēgt līgumu vai nolikumā noteiktajā termiņā neiesniedz parakstītu iepirkuma līgumu, vai neizpilda kādu nolikuma iepriekšējā punkta apakšpunktā noteikto prasību, tad komisija pieņem lēmumu pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**XVIII. PIELIKUMI**

1. pielikums “Pieteikums dalībai iepirkumā”;
2. pielikums “Tehniskā specifikācija – Tehniskais piedāvājums”;
3. pielikums “Pretendenta pieredzes apliecinājums”;
4. pielikums “Finanšu piedāvājums”;
5. pielikums “Apakšuzņēmēju saraksts”;
6. pielikums “Apliecinājums” (Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, un/vai apakšuzņēmēja apliecinājuma veidne);
7. pielikums “Piegādes līgums” (projekts).

**1. PIELIKUMS** iepirkuma nolikumam

“Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”

Identifikācijas numurs DND 2018/37

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

Atklātam konkursam “Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”

(id.Nr.: DND 2018/37)

*<Vietas nosaukums>, <gads>.*gada *<datums>.<mēnesis>*

|  |  |
| --- | --- |
| Kam | Daugavpils novada domei, Rīgas iela 2, Daugavpils, LV 5401 |
| Pretendents (personu apvienības un personālsabiedrības gadījumā – papildus arī katra dalībnieka nosaukums) |  |
| Reģistrācijas Nr., juridiskā adrese, e-pasta adrese, tālr., fakss |  |
| Pretendenta kontaktpersona  (vārds, uzvārds, amats, tālr.) |  |
| Citas personas  (uz kuru iespējām kvalifikācijas pierādīšanai balstās Pretendents) |  |

Ar šī pieteikuma iesniegšanu piesakās piedalīties iepirkumā **“Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”** (identifikācijas Nr.DND 2018/37):

• apņemas piegādāt preci atbilstoši tehniskajai specifikācijai, piekrīt iepirkuma Nolikumā izvirzītajām prasībām, Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami;

• apliecina, ka piekrīt Nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un līguma slēgšanas tiesības piešķiršanas gadījumā slēgs līgumu ar Pasūtītāju, saskaņā ar pievienotā līguma projekta tekstu;

• garantē, ka visa piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas;

• apliecina, ka sagatavojot un iesniedzot šo piedāvājumu, ir izpildījuši Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar kuru atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula), prasības attiecībā uz tām fiziskajām personām, kuras norādītas piedāvājumā.

Norādīt, vai Pretendents atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam**\***:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pretendenta nosaukums | **Mazais uzņēmums** ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro | **Vidējais uzņēmums** ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro |
| *<Pretendenta nosaukums>* |  |  |
| *<………….>* |  |  |

**\***Tabulā atzīmēt attiecīgo uzņēmuma veidu.

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds) |

**2. PIELIKUMS** iepirkuma nolikumam

“Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”

Identifikācijas numurs DND 2018/37

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Atklātam konkursam “Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”

(id.Nr.: DND 2018/37)

*<Vietas nosaukums>, <gads>.*gada *<datums>.<mēnesis>*

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iesniedz savu piedāvājumu atklātam konkursam

*(Pretendenta nosaukums)*

“Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”, identifikācijas Nr. DND 2018/37.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Izvirzītas minimālās prasības | Pretendenta piedāvātās iespējas |
| 1. | Iespēja iegādāties degvielu pretendenta degvielas uzpildes stacijās Daugavpils novada domes transportlīdzekļiem:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Degvielas veids | Orientējošs iegādes apjoms (litros) | Kvalitātes prasības/  Atbilstība standartiem | | Benzīns Ai 95E | 35000 | Degviela atbilst klimatiskajiem laika apstākļiem  , kā arī spēkā esošo Latvijas nacionālo standartu (LVS EN 590 – dīzeļdegvielai, LVS EN 228 – benzīnam), Eiropas Savienības standartu un citu starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartu, kā arī normatīvo dokumentu prasībām, t.sk. Ministru kabineta 26.09.2000. noteikumiem Nr. 332 „Noteikumi par benzīna un dīzeļdegvielas atbilstības novērtēšanu”. | | Dīzeļdegviela | 12000 |   Norādītais degvielas iegādes apjoms ir uzskatāms par maksimālo nepieciešamo daudzumu. Pasūtītājs patur tiesības iepirkuma līguma izpildes gaitā samazināt nepieciešamo degvielas daudzumu. | *Apstiprināt norādītās degvielas iegādi degvielas uzpildes stacijās.*  *Pievienot dokumentu kopijas, kas apliecina degvielas atbilstību standartiem, kā arī dīzeļdegvielai papildus jānorāda sasalšanas temperatūra ziemas periodā.* |
| 2. | Nodrošināt Pasūtītājam iespēju iegādāties degvielu Pretendentam pieejamās degvielas uzpildes stacijās 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī 7 dienas nedēļā vismaz 2 (divās) degvielas uzpildes stacijās, kas atrodas:  - Daugavpils pilsētas teritorijā;  - ceļa A6 posmā Daugavpils – Rīga;  - Rīgas pilsētas teritorijā Daugavas kreisajā krastā;  - Rīgas pilsētas teritorijā Daugavas labajā krastā,  nodrošinot Pasūtītājam iespēju katrā Pretendenta degvielas uzpildes stacijā iegādāties benzīnu Ai95E un dīzeļdegvielu. | *Apstiprināt iespēju* |
| 4. | Norēķinus veikt ar Degvielas kredītkartēm ar noteikto limitu (diennakts, mēneša, vienreizējas uzpildes limiti) un saņemt pakalpojumus, saskaņā ar Degvielas kredītkaršu izsniegšanas un izmantošanas kārtību.  Nepieciešamo izsniedzamo Degvielas karšu skaits – 50 (piecdesmit). Pasūtītājs patur tiesības grozīt degvielu karšu skaitu.  Degvielas kartes izgatavot un izsniegt Pasūtītājam bez maksas iespējami īsā termiņā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas | *Apstiprināt iespēju* |
| 5. | Bojātu Degvielas karti Pretendents bez papildus samaksas apmaina pret derīgu, iespējami īsā termiņā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēcbojātās Degvielas kartes iesniegšanas dienas. | *Apstiprināt iespēju un norādīt termiņu* |
| 6. | Par katru Degvielas saņemšanas gadījumu degvielas uzpildes stacijā izsniegt Pasūtītāja pārstāvim (Degvielas kartes lietotājam) kases izdruku – čeku. | *Apstiprināt iespēju* |
| 7. | Līdz katra mēneša 5. (piektajam) datumam iesniegt Pasūtītājam pārskatu par visu Degvielas karšu konta stāvokli, rēķinus izrakstīt pamatojoties uz izdrukām - čekiem un ikmēneša pārskatu par visu Degvielas karšu konta stāvokli, rēķinus apmaksāt vienreiz mēnesī, ar pēcapmaksu, 30 (trīsdesmit) dienu laikā no rēķina un ikmēneša pārskata par visu Degvielas karšu konta stāvokli saņemšanas. | *Apstiprināt iespēju* |
| 8. | Nodrošināt Pasūtītājam iespēju katrā Pretendenta degvielas uzpildes stacijā bezmaksas gaisa kompresora pieejamību riepu spiediena korekcijai | *Apstiprināt iespēju* |

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds) |

**3. PIELIKUMS** iepirkuma nolikumam

“Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”

Identifikācijas numurs DND 2018/37

**PRETENDENTA PIEREDZES APLIECINĀJUMS**

Atklātam konkursam “Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”

(id.Nr.: DND 2018/37)

(par 2015., 2016., 2017. un par 2018.gadu līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Informācija par pakalpojuma saņēmēju,  norādot kontaktpersonu un kontaktinformāciju – tālruņa nr., e-pastu | Degvielas apjoms, atsevišķi norādot benzīna un dīzeļdegvielas apjomu litros | Līguma darbības sākuma un beigu termiņš |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |

Pielikumā:

1. Atsauksme (-s) <norādīt atsauksmes izsniedzēju>;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vieta)

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds) |

**4. PIELIKUMS** iepirkuma nolikumam

“Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”

Identifikācijas numurs DND 2018/37

# FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Atklātam konkursam “Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”

(id.Nr.: DND 2018/37)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Degvielas veids | Plānotais apjoms litros | Vienas vienības (litra) cena\* (EUR bez PVN, bez atlaides) | Atlaide\*\* vienības (litra) cenai  (EUR  bez PNV) | Vienas vienības (litra) cena ar atlaidi (EUR  bez PNV) | | Summa par visu apjomu ar atlaidi bez PVN  (EUR) | Kopsumma ar atlaidi ar PVN  (EUR) |
| 1. | Benzīns  Ai 95E | 35000 |  |  |  | |  |  |
| 2. | Dīzeļdegviela | 12000 |  |  |  | |  |  |
| **Kopējā piedāvājuma summa (bez PVN)** | | | | | |  | | |
| 21% PVN | | | | | |  | | |
| Kopējā piedāvājuma summa (ieskaitot PVN) | | | | | |  | | |

\* Piedāvājumā jānorāda mazumtirdzniecības cena par 1 litra degvielas iegādi Daugavpils pilsētas teritorijā esošajā Pretendenta degvielas uzpildes stacijā, dienā, kad Iepirkumu uzraudzības birojs publicējis paziņojumu par līgumu.

\*\*Pretendentam atlaidi degvielai jānorāda ar precizitāti 3 (trīs) zīmes aiz komata (ja tāda tiek piedāvāta iepirkuma ietvaros).

**Pielikumā:**

1. Čeka kopija vai izdruka no sistēmas, kas apliecina pretendenta norādīto mazumtirdzniecības cenu par 1 litra degvielas iegādi Daugavpils pilsētas teritorijā esošajā Pretendenta degvielas uzpildes stacijā, dienā, kad Iepirkumu uzraudzības birojs publicējis paziņojumu par līgumu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vieta)

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds) |

**5. PIELIKUMS** iepirkuma nolikumam

“Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”

Identifikācijas numurs DND 2018/37

**APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS**

Atklātam konkursam “Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”

(id.Nr.: DND 2018/37)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese | Atbilst/neatbilst *(norāda atbilstošo)* mazā vai vidējā uzņēmuma statusam | Izpildei nododamā līguma daļa  (10% un vairāk) | Nododamā līguma summas daļa naudas izteiksmē  *euro* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vieta)

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvis |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds) |

**6. PIELIKUMS** iepirkuma nolikumam

“Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”

Identifikācijas numurs DND 2018/37

“Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, un/vai apakšuzņēmēja, apliecinājuma veidne”

Daugavpils novada domei

Rīgas iela 2, Daugavpils, LV-5401

APLIECINĀJUMS

Atklātam konkursam “Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”

(id.Nr.: DND 2018/37)

Ar šo *< Apakšuzņēmēja un/vai Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās nosaukums vai vārds un uzvārds , reģistrācijas numurs un adrese>*:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka *<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>* (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu Daugavpils novada domei, reģistrācijas numurs 90009117568, Rīgas iela 2, Daugavpils, LV-5401 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā iepirkuma “Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām” (id.Nr. DND 2018/37) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:
3. sniegt šādus pakalpojumus:

*<īss Apakšuzņēmējam nododamo būvdarbu apraksts >* un/vai

1. nodot Pretendentam šādus resursus:

<*īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, pieredzes, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts*>.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.gada\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vieta)  Pārstāvis | |  |
|  | (amats, paraksts, vārds, uzvārds) | |

**7. PIELIKUMS** iepirkuma nolikumam

“Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām”

Identifikācijas numurs DND 2018/37

**(PROJEKTS)**

**PIEGĀDES LĪGUMS**

LĪGUMS Nr. \_\_\_ (PROJEKTS)

Par degvielas iegādi Daugavpils novada domes vajadzībām

*(Līguma parakstīšanas vieta*) 2018. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Daugavpils novada dome, reģistrācijas Nr. 90009117568, juridiskā adrese Rīgas iela 2, Daugavpils, LV 5401, novada pašvaldības izpilddirektores Vandas Kezikas personā, kura rīkojas uz nolikuma pamata, turpmāk tekstā Pasūtītājs, no vienas puses un **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese*), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pārstāvja amats, vārds, uzvārds)* personā, kurš (a) rīkojas pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pārstāvības tiesību pamats)*, turpmāk tekstā Piegādātājs, no otras puses, abi kopā saukti Puses, katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz iepirkuma **„**Degvielas iegāde Daugavpils novada domes vajadzībām**”**, ID Nr. DND 2018/37 (turpmāk – Iepirkums) rezultātu noslēdz šādu līgumu, turpmāk teksta Līgums, par sekojošo:

*1. Līguma priekšmets*

1.1. Piegādātājs pārdod un Pasūtītājs pērk bezsvina benzīnu ar oktānskaitli 95E (turpmāk – benzīns Ai95E) un sezonai atbilstošu dīzeļdegvielu (turpmāk – dīzeļdegviela un abi kopā saukti - Degviela) Piegādātāja degvielas uzpildes stacijās Latvijas Republikas teritorijā, izmantojot kredītkartes, saskaņā ar Līgumam pievienoto pielikumu “Tehniskā specifikācija – Tehniskais piedāvājums” un “Finanšu piedāvājums”, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa,

1.2. Pasūtītājs iegādājas Degvielu izmantojot Piegādātāja Degvielas norēķinu kredītkartes (turpmāk – Degvielas karte), kas Pasūtītājam dod tiesības iegādāties degvielu Piegādātāja degvielas uzpildes stacijās, ar pēcapmaksu šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

*2. Degvielas cena un līguma summa*

2.1. Paredzamais degvielas iegādes apjoms: benzīns Ai95E 35 000 litri un dīzeļdegviela 12 000 litri.

2.2. Līguma summa saskaņā ar iepirkuma piedāvājumu ir EUR \_\_\_\_\_ *(skaits cipariem)*  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  *(skaits vārdiem)* bez pievienotas vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), tajā skaitā**:**

2.2.1. Benzīna Ai95E Līguma summa ir EUR \_\_\_\_\_ *(skaits cipariem)*  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  *(skaits vārdiem)* bez PVN;

2.2.2. Dīzeļdegvielas Līguma summa ir EUR \_\_\_\_\_ *(skaits cipariem)*  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  *(skaits vārdiem)* bez PVN.

Pievienotas vērtības nodoklis 21 % (saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem) ir EUR \_\_\_\_\_ *(skaits cipariem)*  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  *(skaits vārdiem*)*.*

Kopēja Līguma summa ar PVN ir EUR \_\_\_\_\_ *(skaits cipariem)*  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  *(skaits vārdiem*).

2.3. Līguma darbības laikā Degvielas cena ir degvielas uzpildes stacijā degvielas 1 (viena) litra mazumtirdzniecības cena iegādes brīdī, kurai tiek piemērota Līguma 2.4.apakšpunktā noteiktā atlaide.

2.4. Piegādātājs piešķir Pasūtītājam šādas pastāvīgas atlaides no mazumtirdzniecības cenas degvielas iegādei Latvijas Republikas teritorijā esošajās degvielas uzpildes stacijās pirkuma veikšanas brīdī:

2.4.1. benzīna Ai95E 1 (viena) litra mazumtirdzniecības cenai atlaidi - EUR \_\_\_\_\_ (skaits cipariem) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (*skaits vārdiem*) bez PVN;

2.4.2. dīzeļdegvielas 1 (viena) litra mazumtirdzniecības cenai atlaidi - EUR \_\_\_\_\_ (skaits cipariem) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (*skaits vārdiem*) bez PVN.

2.5. Līguma 2.4. apakšpunktā minētās atlaides ir nemainīgas un ir spēkā visā Līguma darbības laikā.

2.6. Pasūtītājam ir tiesības pēc nepieciešamības iegādāties preci vajadzīgajā apjomā pa veidiem, neizmantojot visu plānoto apjomu, atbilstoši tehniskajai specifikācijai, Līguma 2.2.punktā noteiktās līgumcenas ietvaros.

**3. Degvielas kartes saņemšanas, degvielas iegādes un norēķinu kārtība.**

3.1. Piegādātājs nodrošina, ka Pasūtītājs var iegādāties degvielu Piegādātāja rīcībā esošās degvielas uzpildes stacijās visā Latvijas teritorijā, pēc nepieciešamības, 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī, 7 (septiņas) dienas nedēļā, visā Līguma darbības laikā.

3.2. Pasūtītājs bez papildus samaksas saņem Degvielu ar pēcapmaksu, izmantojot Piegādātāja izsniegtās Degvielas kartes, kuras Pasūtītājam bez maksas izgatavo un izsniedz Piegādātājs.

3.3. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc līguma abpusējas parakstīšanas paziņo Piegādātājam nepieciešamo kredītkaršu skaitu. Degvielas karšu skaits Līguma izpildes laikā var mainīties.

3.4. Piegādātājs \_\_ *(skaits cipariem)(\_\_\_\_\_ skaits vārdiem)* kalendāro dienu laikā pēc karšu skaita saņemšanas izsniedz Pasūtītājam kartes ar piešķirto kredītu, kāds ir norādīts Pasūtītāja pieteikumā un karšu lietošanas noteikumus.

3.5. Piegādātājs rakstiski informē Pasūtītāju par pārmaiņām karšu lietošanas noteikumos ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms to spēkā stāšanās.

3.6. Pasūtītājs apņemas ievērot Piegādātāja norādījumus, kas attiecas uz Degvielas karšu izmantošanu.

3.7. Piegādātājs nodrošina, lai degvielas uzpildes stacijās Degvielas saņēmējam (Pasūtītāja darbiniekam, kuru rīcībā ir nodotas Piegādātāja Degvielas kartes attiecīgās) par katru Degvielas uzpildīšanas gadījumu Piegādātāja degvielas uzpildes stacija izsniedz izdruku – čeku par veikto operāciju, no kura salasāmā veidā var noteikt izsniegšanas datumu un laiku, izsniegtās degvielas veidu, daudzumu, mazumtirdzniecības cenu, PVN, kopsummu, Degvielas kartes numuru u.c. tiesību aktos paredzētu informāciju.

3.8. Gadījumā, ja Degvielas karte tiek bojāta, Piegādātājs bez papildus samaksas apmaina to pret derīgu, \_\_\_*(skaits cipariem)(\_\_\_\_\_ skaits vārdiem*) darba dienu laikā pēcbojātās Degvielas kartes iesniegšanas dienas Piegādātājam.

3.9. Ja Degvielas karte tiek pazaudēta vai prettiesiski nonāk trešās personas valdījumā Pasūtītājs par to nekavējoties, bet ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā ziņo Piegādātājam rakstiskā veidā uz e-pastu: \_\_\_\_\_\_ un/vai mutiski pa tālruni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ norādot Degvielas kartes numuru. Pēc paziņojuma saņemšanas, Degvielas karti Piegādātājs nekavējoties slēdz. Pasūtītājs neatbild par turpmākajiem darījumiem ar Degvielas karti, ja ir ievērota šajā Līguma punktā noteiktā procedūra.

3.10. Par katru norēķinu periodu – 1 (viens) kalendārais mēnesis, līdz nākamā mēneša 5. (piektajam) datumam Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam pārskatu par konta stāvokli, kurā ir noradītas visas ar Degvielas kartēm veiktās operācijas, saņemtās Degvielas veids, daudzums, cena, atlaide un apmaksas summa, un atbilstošu rēķinu par saņemto degvielu.

3.11. Rēķinu Piegādātājs sagatavo un iesniedz elektroniskā vai papīra formā.

3.12. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par faktiski piegādāto Degvielu par norēķinu periodu – 1 (vienu) kalendāro mēnesi, bezskaidras naudas norēķinu veidā, pamatojoties uz Piegādātāja iesniegto rēķinu, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc 3.10. punktā minētā pārskata akceptēšanas un rēķina saņemšanas, pārskaitot naudas summu uz rēķinā norādīto norēķinu kontu.

3.13. Par samaksas dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs pārskaitījis rēķinā norādīto summu uz Piegādātāja rēķinā noradīto norēķinu kontu.

3.14. Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt rēķinu par iegādāto Degvielu, ja konkrētajā norēķina mēnesī ar ekspertīzes eksperta atzinumu tika konstatēta nekvalitatīva Degviela, kā rezultātā Pasūtītājam radušies zaudējumi, līdz brīdim, kamēr Piegādātājs nav atlīdzinājis visus Pasūtītājam radušos zaudējumus, kā arī gadījumā, ja starp Pusēm ir strīds par pārdotās Degvielas apjomu.

**4. Degvielas kvalitāte**

4.1. Degvielai, kas tiek pārdota saskaņā ar Līguma un tehniskās specifikācijas noteikumiem, jāatbilst izgatavotājrūpnīcas izsniegtajam atbilstības (kvalitātes) sertifikātam un Latvijas Republikas normatīvo aktu un standartu prasībām.

4.2. Pretenzijas par Degvielas kvalitāti Pasūtītājs iesniedz Piegādātājam rakstiskā veidā 5 (piecu) darba dienu laikā no Degvielas saņemšanas dienas, ko apliecina attiecīgās DUS kases čeka izdruka, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem

4.3. Gadījumā, kad tikusi iegādāta nekvalitatīva Degviela, kā rezultātā Pasūtītājam ir radušies zaudējumi, Puses sastāda aktu, veic atbilstošu ekspertīzi un vienojas par zaudējumu atlīdzību, ievērojot šī punkta noteikumus. Šajā gadījumā Piegādātājs atlīdzina Pasūtītājam visus zaudējumus, kas tam radušies minētā sakarā (transporta līdzekļu remonts, detaļu nomaiņa, ekspertīzes izdevumi u.c.), 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas un to pamatojošo dokumentu saņemšanas un akta sastādīšanas.

4.4. Mainoties Eiropas Savienības un/vai Latvijas Republikā pastāvošajiem normatīviem un/vai standartiem attiecība uz Degvielas kvalitāti, piegādātajai Degvielai jāatbilst jaunajiem normatīviem un/vai standartiem, neatkarīgi no Degvielas nosaukuma iespējamās maiņas.

4.5. Pretenzijas, kas saistītas ar līgumsaistību izpildi, Pusēm ir jāizskata 10 (desmit) dienu laikā no pretenziju saņemšanas dienas.

**5. Pušu atbildība**

5.1. Piegādātājs ir atbildīgs par Līguma 4.3.punktā noteiktā zaudējumu atlīdzības termiņa ievērošanu un tā nepildīšanas gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt no Piegādātāja līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa no viena procenta) apmērā no zaudējumu summas, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līgumcenas.

5.2. Pasūtītājs ir atbildīgs par norēķina termiņu ievērošanu, un kavējuma gadījumā Piegādātājs ir tiesīgs prasīt līgumsoda samaksu 0,1% (viena desmitā daļa no viena procenta) apmērā no kavētās norēķina summas par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētās norēķinu summas.

Līguma 5.1. un 5.2. punktos noteikto līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no savu pienākumu izpildes.

5.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji ieturēt Piegādātāja maksājamo līgumsodu no līgumā noteiktajiem Pasūtītāja maksājumiem.

5.4. Puses neatbild par saistību nesavlaicīgu izpildi vai neizpildi nepārvaramas varas dēļ, tas ir tādu apstākļu dēļ, kurus Puses nevarēja paredzēt un kuru novēršana nebija no tam atkarīga. Lai atbrīvotos no atbildības, par šādiem apstākļiem ir nekavējoši jāinformē otra Puse.

**6. Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomaiņa**

6.1.Piegādātājs nav tiesīgs bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē.

6.2. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar PIL 62.panta noteikumiem.

**7. Līguma spēkā esamība un izbeigšana**

7.1. Šis līgums ir spēkā no tā parakstīšanas dienas un darbojas 12 (divpadsmit) mēnešus vai līdz Līguma kopējās līgumcenas (Līguma 2.2.punkts) sasniegšanai, atkarībā, kurš no apstākļiem iestājas ātrāk, izņemot gadījumu, kad Līgums zaudē spēku vai tiek pārtraukts, izbeigts saskaņā ar Līguma noteikumiem. Degvielas iegāde notiek pakāpeniski, atbilstoši Pasūtītāja nepieciešamajam daudzumam.

7.2. Parakstot Līgumu, Puses vienojas, ka Līgumā noteiktās tiesības un pienākumi ir personiski un cieši saistīti ar Pusēm, un to cesija vai cita nodošana vai subordinēšana nav pieļaujama bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

7.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir rakstiski un abu Pušu pilnvaroto pārstāvju parakstīti un tie ir veikti ievērojot PIL 61.pantu.

7.4. Jebkura Puse ir tiesīga izbeigt šo Līgumu pirms termiņa beigām, rakstiski brīdinot par to otru Pusi vienu mēnesi iepriekš, bet ja otra Puse nepilda savas noteiktās saistības - 10 dienas iepriekš.

* 1. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, ja:
     1. tiesa pasludināja Piegādātāja maksātnespēju vai tiek pieņemts lēmums par Piegādātāja likvidāciju vai reorganizāciju, kas traucē Piegādātājam turpināt Līgumā noteikto saistību izpildi;
     2. nav spēkā licences, kas nepieciešama Piegādātājam, lai nodrošinātu preces pārdošanu;
     3. pēc Līguma noslēgšanas atklājas, ka, iesniedzot piedāvājumu iepirkuma procedūrai, Piegādātājs ir apzināti sniedzis nepatiesu informāciju vai nepatiess izrādās jebkurš tā sniegtais apliecinājums vai informācija tehniskajā piedāvājumā.
  2. Līguma 7.5.punktā noteiktajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 7 (septītajā) dienā pēc attiecīga Pasūtītāja rakstveida paziņojuma nosūtīšanas Piegādātājam.
  3. Pasūtītājs vienpusēji izbeidz Līgumu ar Piegādātāju, nemaksājot Piegādātājam līgumsodu, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas (atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantam).
  4. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Puses apņemas izpildīt visas saistības, kas radušās līdz Līguma izbeigšanas brīdim.
  5. Visas domstarpības sakarā ar šo Līgumu Puses noregulē savstarpēju pārrunu ceļā vai Latvijas Republikas tiesā, vadoties no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
  6. Līguma izbeigšanas dienā Pasūtītājs Degvielas kartes nodod Piegādātājam.

1. **Pušu pārstāvji**

8.1. No Pasūtītāja puses par Līguma saistību izpildes kontroli atbildīgā persona: \_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.2. Atbildīga kontaktpersona par kvalitatīvu Līguma izpildi no Piegādātāja puses, ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**9. Pārējie noteikumi**

9.1. Visus jautājumus un strīdus, kas radusies Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja šādā veidā vienošanos panākt nav iespējams, Puses strīdu risina atbilstīgi spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9.2. Jebkādas izmaiņas Līgumā var tikt izdarītas vienīgi pēc abu Pušu rakstiskas vienošanās. Ja Puses nevar vienoties, paliek spēkā iepriekšējie Līguma noteikumi.

9.3. Puses apņemas nekavējoties rakstiski paziņot viena otrai par savu rekvizītu maiņu.

9.4. Līgums sastādīts uz \_\_\_ *(skaits cipariem)*  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  *(skaits vārdiem)* numurētām lapām ar 1.1. apakšpunktā norādīto pielikumu un parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

9.5. Līgumam ir pievienoti pielikumi – “Tehniskā specifikācija – Tehniskais piedāvājums” un “Finanšu piedāvājums”.

**10.PUŠU rekvizīti :**